



# Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Šalov

2022-2027



# PROGRAM HOSPODÁRSKEHO ROZVOJA A SOCIÁLNEHO ROZVOJA OBCE ŠALOV NA ROKY 2022- 2027

ÚZEMNÉ VYMEDZENIE:	NITRIANSKY KRAJ, OKRES LEVICE, OBEC ŠALOV
ÚZEMNÝ PLÁN SCHVÁLENÝ:	NIE
DÁTUM SCHVÁLENIA PHRSR:	14.12.2022 Uznesením Obecného zastupiteľstva v Šalove č. 18/2022
VERZIA:	1.0
PUBLIKOVANÝ VEREJNE:	ÁNO

VYPRACOVAL:  GEMINI GROUP



## OBSAH

PRÍHOVOR STAROSTKY OBCE.....	4
ÚVOD .....	5
<b>ČASŤ A – ANALYTICKÁ ČASŤ .....</b>	<b>7</b>
I - ANALÝZA VNÚTORNÉHO PROSTREDIA .....	7
Základná charakteristika obce a jej stručná história .....	7
1. Obyvateľstvo .....	8
1.1 Vývoj počtu obyvateľov .....	8
1.2 Pohyb obyvateľstva.....	9
1.3 Štruktúry obyvateľstva .....	14
2. Domový a bytový fond .....	22
3. Občianska vybavenosť .....	23
4. Technická infraštruktúra .....	25
5. Ekonomická štruktúra .....	25
6. Rozpočet a finančné hospodárenie.....	27
7. Ex-post hodnotenie predchádzajúceho PHRSR .....	30
A II ANALÝZA VONKAJŠIEHO PROSTREDIA .....	31
8. Poloha .....	31
9. Dostupnosť územia vzhľadom na predmetné druhy dopravy.....	33
9.1 Cestná doprava.....	33
9.2 Železničná doprava .....	34
10. Prírodné podmienky a životné prostredie .....	34
11. Využitie zeme.....	40
A III ZHODNOTENIE SÚČASNÉHO STAVU ÚZEMIA.....	41
12. SWOT analýza a syntéza jej výsledkov .....	41
13. Hlavné disparity a faktory rozvoja .....	43
<b>Časť B – Strategická časť .....</b>	<b>46</b>
14. Vízia územia .....	46
15. Návrh stratégie rozvoja obce Šalov .....	46
<b>Časť C – Programová časť .....</b>	<b>48</b>
<b>Časť D – Realizačná časť .....</b>	<b>78</b>
<b>Časť E – Finančná časť .....</b>	<b>88</b>
E. I – Indikatívny finančný plán PHRSR.....	88

<i>E.II Finančná časť</i> .....	91
Záver .....	92
Prílohy.....	93
Hodnotenie výsledkov dotazníkového prieskumu názorov obyvateľov .....	96

## PRÍHOVOR STAROSTKY OBCE

Vážení obyvatelia, návštevníci a priaznivci obce Šalov!

Predkladáme Vám Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja (PHRSR) obce Šalov na roky 2022 – 2027. Dokument PHRSR a územno-plánovacia dokumentácia predstavujú dva najzákladnejšie a najdôležitejšie strategické a plánovacie dokumenty na úrovni každej jednej samosprávy v rámci Slovenska. Ich schválením v zastupiteľstve sa stávajú záväznými nástrojmi systémového riadenia rozvoja samosprávy.

Vypracovanie Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja je zákonnou povinnosťou každej obce, každého mesta. Táto povinnosť vychádza zo zákona č. 309/2014 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja. Dokument PHRSR obce Šalov obsahuje víziu rozvoja našej obce ako aj zoznam opatrení, ktorých realizovanie je potrebné pre dosiahnutie vízie. Úlohou samosprávy je zabezpečiť napĺňanie jednotlivých opatrení ako aj konzistenciu aktivít so strategickým plánovaním a podmienkami podpory regionálneho rozvoja našej obce v zmysle požiadaviek na čerpanie finančnej pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu Európskej únie.

Predkladaný dokument PHRSR obce Šalov na roky 2022 – 2027 je základným strednodobým plánovacím dokumentom podpory regionálneho rozvoja a regionálnej politiky na lokálnej úrovni. Priamo nadväzuje na strategické a programové dokumenty na vyššej regionálnej a najvyššej národnej úrovni. Dokument rešpektuje lokálne špecifiká územia a práve z ich analýzy stanovuje rozvojové opatrenia a aktivity, ktorých schválením sa obec Šalov zaväzuje k ich plneniu.

Týmto by som rada vyjadrila svoje presvedčenie, že napredovanie obce v súlade s týmto strategickým dokumentom bude prispievať k približovaniu sa k stanoveným cieľom, ktoré pomôžu naplniť očakávania nás všetkých, ktorí v Šalove žijeme a ktorí sa aktívne zaujímame o dianie v našej obci. Zároveň pevne verím, že my, obyvatelia obce Šalov, budeme aktívni počas celého programového obdobia a budeme sa podieľať na tom, aby bol PHRSR otvorený a živý dokument, schopný reagovať na nové, aktuálne podnety.

Srdečne sa chcem poďakovať všetkým, ktorí na tejto neľahkej a časovo náročnej tvorbe programu aktívne participovali a prispeli tým k formovaniu budúcnosti našej obce.

Mgr. Renáta Kassaiová  
Starostka obce Šalov

## ÚVOD

Strategický dokument Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Šalov na roky 2022 – 2027 (ďalej iba „PHRSR“) bol vypracovaný na základe Zákona č. 309/2014 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja a v súlade s platnou metodikou na vypracovanie PHRSR, ktorú vydalo Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky.

PHRSR je spolu s územným plánom základným dokumentom riadenia samosprávy a podpory regionálneho rozvoja na lokálnej úrovni. Cieľom dokumentu je dôkladná analýza sociálnych, ekonomických, kultúrnych, environmentálnych, technických a iných podmienok lokality ako aj identifikácia potenciálnych príležitostí a navrhnutie konkrétnych krokov pre rozvoj obce. PHRSR má charakter strednodobého dokumentu, ktorý okrem opisu súčasných podmienok obsahuje aj konkrétne reálne ciele a zámery obce. Tieto boli navrhnuté tak, aby riešili aktuálne potreby obce vzhľadom na jeho finančné možnosti a iné danosti, boli v súlade so stratégiou trvalo udržateľného rozvoja a prispievali k napĺňaniu cieľov štátnej regionálnej politiky. Dokument PHRSR slúži ako významný podklad pri získavaní finančných prostriedkov z európskych zdrojov i štátneho rozpočtu.

Dokument je členený na päť hlavných častí (A – E), ktoré sa následne delia na parciálne časti v závislosti od daného kontextu:



### **Analytická časť**

Analytická časť zahŕňa opis vnútorného a hodnotenie súčasného stavu územia prostredníctvom prírodno-environmentálnych, územno-technických a socioekonomických analýz

### **Strategická časť**

Strategická časť je definovaná víziou, ktorej ciele sú bližšie špecifikované prostredníctvom priorít, opatrení a aktivít.

### **Programová časť**

V programovej časti sú uvedené konkrétne opatrenia a aktivity (vrátane ich merateľných ukazovateľov), prostredníctvom ktorých bude možné dosiahnuť stanovené ciele

### **Realizačná časť**

Proces zabezpečenia realizácie pozostáva z inštitucionálneho a organizačného zabezpečenia a z monitorovania a hodnotenia. Jeho súčasťou je zostavenie harmonogramu realizácie, ktorý predstavuje časový rozvrh navrhovaných činností

### **Finančný plán**

Finančná časť zahŕňa indikatívny finančný plán a Finančnú časť, ktorá definuje zdroje financovania uvedených opatrení a aktivít

- analytická časť (A) obsahuje tri parciálne časti: A. I – Analýza vnútorného prostredia, A. II – Analýza vonkajšieho prostredia a A. III – Zhodnotenie súčasného stavu územia;
- strategická časť (B) zahŕňa víziu, stratégiu a hlavné ciele a priority rozvoja obce;
- v programovej časti (C) sa nachádzajú konkrétne opatrenia a aktivity (vrátane ich merateľných ukazovateľov), prostredníctvom ktorých bude možné dosiahnuť stanovené ciele;

- v realizačnej časti (D) sú definované inštitucionálne a organizačné kapacity potrebné na realizáciu určených opatrení a aktivít (vrátane popisu ich konkrétnych úloh a postupov), ako aj kapacity zabezpečujúce monitorovanie a hodnotenie. Do tejto časti tiež patrí akčný plán s výhľadom na dva roky;
- finančná časť (E) sa delí na dve parciálne časti: E. I – Indikatívny finančný plán PHRSR a E. II – Finančná časť, ktorá obsahuje definované plánované zdroje financovania daných opatrení a aktivít, ako aj hodnotiacu tabuľku pre výber projektov.

Dokument sa vypracováva s možnosťou aktualizácie. Vzhľadom na to, že na tvorbe PHRSR sa podieľajú samotní občania a zástupcovia obce ako aj podnikatelia a záujmové skupiny pôsobiace v obci, je PHRSR najlepším odrazom skutočnosti, špecifik a potrieb lokálnych aktérov. V tejto súvislosti možno PHRSR označiť za dokument, ktorý umožňuje občanom a ďalším subjektom prevziať zodpovednosť za kvalitu svojho života, avšak slúži tiež aj ako propagačný materiál pre potenciálnych návštevníkov či domácich a zahraničných investorov.

Tvorbu PHRSR obce Šalov zrealizovala spoločnosť Gemini Group s. r. o., ktorá bola vybraná v procese verejného obstarávania. Spoločnosť pri tvorbe dokumentu spolupracovala s pracovnými skupinami pozostávajúcimi z miestnych aktérov – občanov a odborníkov z verejného, súkromného i mimovládneho sektora.

Ťažisková bola predovšetkým spolupráca so zástupcami Obecného úradu v Šalove, občanmi a organizáciami pôsobiacimi v obci. Jednotliví aktéri poskytovali spoločnosti Gemini Group s. r. o. relevantné dáta prostredníctvom špeciálne zostavených dotazníkov, v ktorých hodnotili doterajší rozvoj obce, silné a slabé stránky obce ako aj možnosti jej ďalšieho rozvoja. Získané informácie z dotazníkov sa následne stali podkladom pre tvorbu PHRSR.

PHRSR obce Šalov je úzko previazaný so sektorovými operačnými programami, ktoré boli vypracované na základe Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020 a taktiež s Národnou stratégiou regionálneho rozvoja SR do roku 2030. Táto stratégia stanovuje cieľ: „Integrovaným a výsledkovo orientovaným prístupom k regionálnemu rozvoju a na základe využitia vnútorného potenciálu regiónov zvýšiť do roku 2030 ich adaptabilitu, konkurencieschopnosť a výkonnosť pri súčasnom zvyšovaní kvality života obyvateľov a pri rešpektovaní princípov trvalo udržateľného rozvoja.“ PHRSR obce Šalov je v súlade s týmto cieľom, ako aj v súlade s Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja Nitrianskeho samosprávneho kraja na obdobie 2016 – 2022, Územným plánom veľkého územného celku Nitrianskeho kraja.

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Šalov schvaľuje Obecné zastupiteľstvo. Obecné zastupiteľstvo bude následne realizovať aj vykonateľnosť, kontrolu, monitorovanie a hodnotenie tohto programu.

# ČASŤ A – ANALYTICKÁ ČASŤ

## I - ANALÝZA VNÚTORNÉHO PROSTREDIA

### ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA OBCE A JEJ STRUČNÁ HISTÓRIA

#### **Základné informácie o obci**

Obec Šalov leží na západnom úpätí Ipelskej pahorkatiny v širokej doline dolného Hrona. Katastrálne územie obce má rozlohu 1904 ha a nachádza sa v nadmorskej výške 127 - 236 m n m., stred obce je vo výške 168 m n m. Na nive je lužný lesík, na pahorkatine sú strmšie úbočia zalesnené agátovým a dubovým lesom.

Z hľadiska administratívneho členenia je súčasťou okresu Levice a Nitrianskeho kraja. Na základe počtu obyvateľov sa obec Šalov zaraďuje medzi malé obce (353 obyvateľov). Susediacimi obcami sú Hronovce (7 km), Malé Ludince (3 km), Sikenica (6 km), najbližším mestom sú Želiezovce (12 km).

Územie	Počet obyvateľov (k 31. 12. 2021)	Rozloha (km <sup>2</sup> )	Hustota obyvateľstva (obyv./km <sup>2</sup> )
<b>Šalov</b>	353	19,04	18,54
<b>Okres Levice</b>	109 588	1 551,14	70,65
<b>Nitriansky samosprávny kraj</b>	673 547	6 343,40	106,18

Tab. 1: Základná charakteristika obce Šalov, okresu Levice a Nitrianskeho samosprávneho kraja, Zdroj: ŠÚ SR, 2022

#### **Historický vývoj obce**

Obec Šalov bola osídlená v eneolite. Na území dnešnej obce je archeologicky doložené sídlisko s kanelovanou keramikou a nálezy z doby bronzovej. Obec sa spomína roku 1280, patrila Hunt-Poznanovcom, neskôr panstvu Želiezovce. V roku 1600 mala 34 domov, roku 1715 47 domácností, roku 1720 55 domácností, roku 1828 164 domov a 984 obyvateľov. Do 19. storočia vlastnili tunajšie majetky Eszterházyovci, do 20. storočia gróf Breuner. Obyvatelia sa zaoberali vinohradníctvom a poľnohospodárstvom. V rokoch 1938 – 1945 bola obec pripojená k Maďarsku. JRD bolo založené v roku 1950.

#### **Historické názvy obce**

1280 ako Sorlou, neskôr Sarlou (1285), Kysarlo (1404), Malý Ssallow (1786), Šavlušky, Malý Šalov (1920), Šalov (1927), maď. Garamkissalló, Garamsalló.

## Pamiatky a tradície

Zachovala sa tu hromadná cestná zástavba. Z 19. storočia sa zachovali hlinené a murované trojpriestorové domy s valbovou strechou, zo strany dvora so stĺpovým podstreším. Vo viniciach sú vínné pivnice a budy v radovej zástavbe. Ľudový dom s hospodárskou časťou je evidovaný ako národná kultúrna pamiatka.

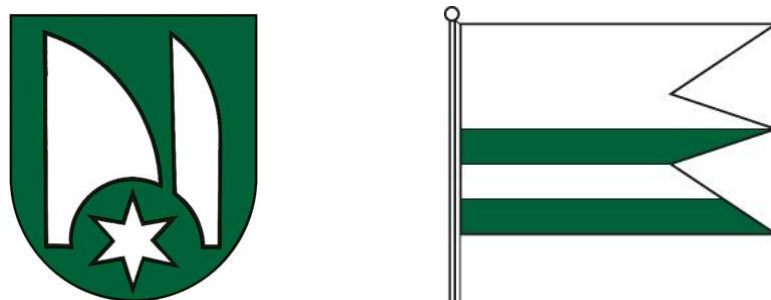
Ešte v 1. pol. 20. storočia tu tkali plátno a handričkové pokrovce na predaj.

## Symboly obce

Medzi symboly obce patrí erb a vlajka obce.

**Erb** obce Šalov má túto podobu: V zelenom štíte strieborné, hrotmi nahor smerujúce radlice - lemeš a čerieslo, v päte štítu strieborná hviezda.

Obecná **vlajka** má podobu štyroch pozdĺžnych bielo- zelených pruhov . Vlajka má pomer strán 2 : 3 a ukončená je tromi cípmi, t. j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu. Farebnosť pruhov na vlajke je daná farbami obecného erbu.



Obr. 1: Symboly obce – erb, vlajka, Zdroj: <https://www.buyflags.eu/salov>, [https://ives.minv.sk/heraldreg/wp\\_browse.aspx](https://ives.minv.sk/heraldreg/wp_browse.aspx)

## 1. OBYVATEĽSTVO

Populáciu žijúcu v obci nevyhnutne považujeme za jeden z najdôležitejších zdrojov endogénneho lokálneho, ako aj regionálneho rozvoja v sociálnej a demografickej sfére, ktorá výrazne vplýva aj na budúci celkový sociálno-ekonomický rozvoj obce. Opatrenia formulované do budúcnosti preto musia zodpovedať vnútorným aj vonkajším procesom formujúcim demografické javy v obci a je nutné preniesť tento vývoj aj do rozvojevej vízie, ktorú bude samospráva nasledovať v ďalších rokoch.

### 1.1 VÝVOJ POČTU OBYVATEĽOV

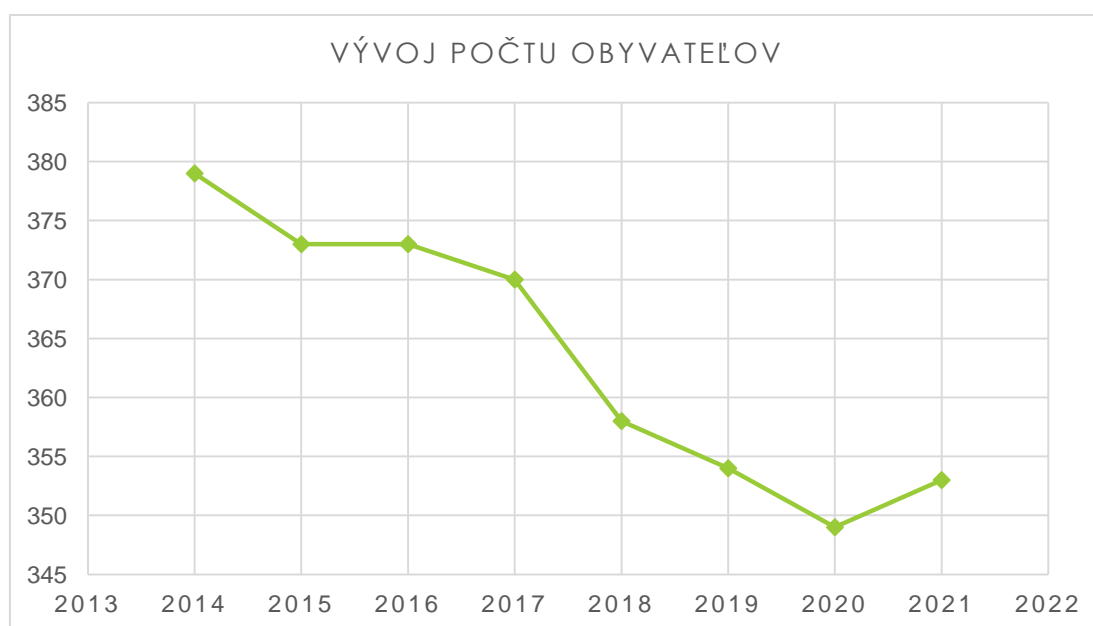
Ukazovateľ vývoj počtu obyvateľov sa v priebehu rokov formuje v dôsledku mechanického i prirodzeného pohybu obyvateľstva. V sledovanom období v rokoch

2014 – 2021 dochádzalo v obci Šalov k poklesu počtu obyvateľov, s výnimkou rokov 2021 kedy bol zaznamenaný mierny medziročný nárast. Najviac občanov mala v sledovanom období obec Šalov v roku 2014 – 379 obyvateľov, najmenej – 349 obyvateľov v roku 2020. Počtom obyvateľov patrí obec Šalov medzi malé vidiecke obce Slovenska.

Z nasledujúcich štatistík bude zrejmé, že pokles počtu obyvateľov v sledovanom období bol zapríčinený vyšším počtom vysťahovaných obyvateľov. Z rozvojového hľadiska je potrebné zvyšovať najmä podiel mladého obyvateľstva, a preto by malo byť v najbližších rokoch snahou predstaviteľov samosprávy, aby sa ďalej počet obyvateľov výraznejšie zvyšoval.

Rok	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Údaj k 31. 12.	379	373	373	370	358	354	349	353

Tab. 2: Vývoj počtu obyvateľov obce Šalov v rokoch 2014 až 2021, Zdroj: ŠÚ SR, 2021



Graf 1: Vývoj počtu obyvateľov obce Šalov v rokoch 2014 až 2021, Zdroj: ŠÚ SR, 2021

## 1.2 POHYB OBYVATEĽSTVA

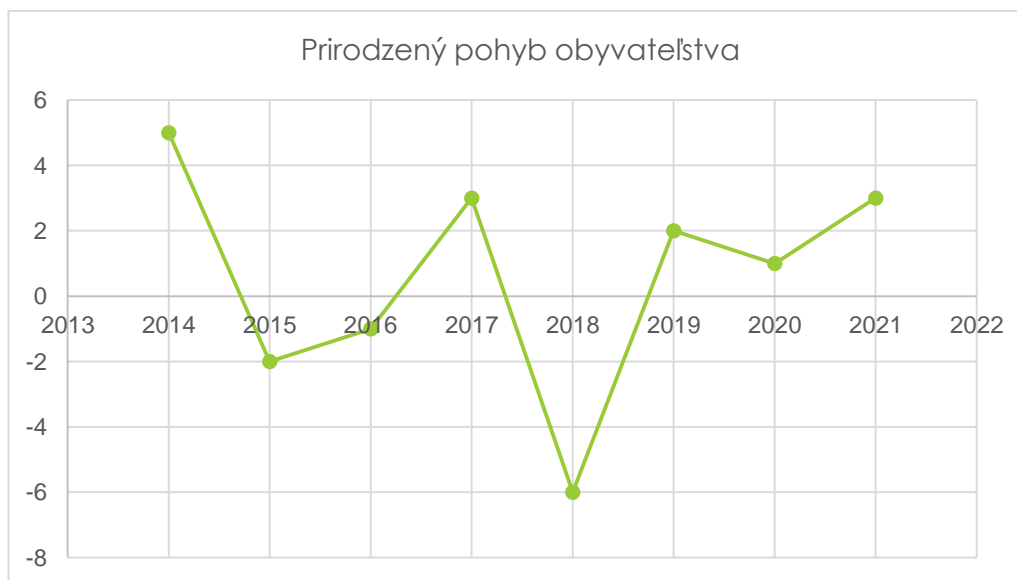
### Prirodzený pohyb obyvateľstva

Ukazovateľ prirodzený pohyb obyvateľstva je vyjadrený prostredníctvom hlavných populačných procesov, ktorými sú pôrodnosť (natalita) a úmrtnosť (mortalita). Prirodzený pohyb predstavuje rozdiel medzi počtom živonarodených a zomretých osôb (v relatívnych hodnotách rozdiel živonarodených a zomretých na 1000 obyvateľov, udáva

sa v ‰). V období rokov 2014 až 2021 boli kladné hodnoty prirodzeného prírastku zaznamenané v rokoch 2014, 2017, 2019, 2020 a 2021. V ostatných rokoch sledovaného obdobia zaznamenávame prirodzený úbytok. Najvyšší prirodzený prírastok zaznamenala obec v roku 2014, kedy sa narodilo o 5 obyvateľov viac ako zomrelo. Prirodzený pohyb dokumentuje nasledujúca tabuľka a graf.

Rok	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Živonarodení	9	4	7	7	3	7	6	7
Zomretí	4	6	8	4	9	5	5	4
Prirodzený prírastok/úbytok	5	-2	-1	3	-6	2	1	3

Tab. 3: Prirodzený pohyb (PP) obyvateľstva v obci Šalov v rokoch 2014-2021, Zdroj: ŠÚ SR, 2021



Graf 2: Prirodzený pohyb (PP) obyvateľstva v obci Šalov v rokoch 2014-2021, Zdroj: ŠÚ SR, 2021

Obec by mala svoje aktivity do budúcnosti nasmerovať tak, aby pôsobili na zvyšovanie prirodzeného prírastku. V snahe o dosahovanie, resp. zvyšovanie prirodzeného prírastku jej môže byť nápomocná:

- nepriama podpora miery pôrodnosti, napr. prostredníctvom podpory bývania pre mladé rodiny, podpory a rozširovania voľnočasových aktivít pre deti a mládež, rozširovania kapacít zariadení pre deti v predškolskom veku a rozširovania kapacít školských zariadení a pod.

- pôsobenie na znižovanie miery úmrtnosti, napr. informačnými kampaňami propagujúcimi zdravý životný štýl, podporou kvalitných sociálnych zariadení s vyškoleným personálom a podporou možností trávenia voľného času seniorov tak, aby viedli aktívny, spokojný a pestrý život.

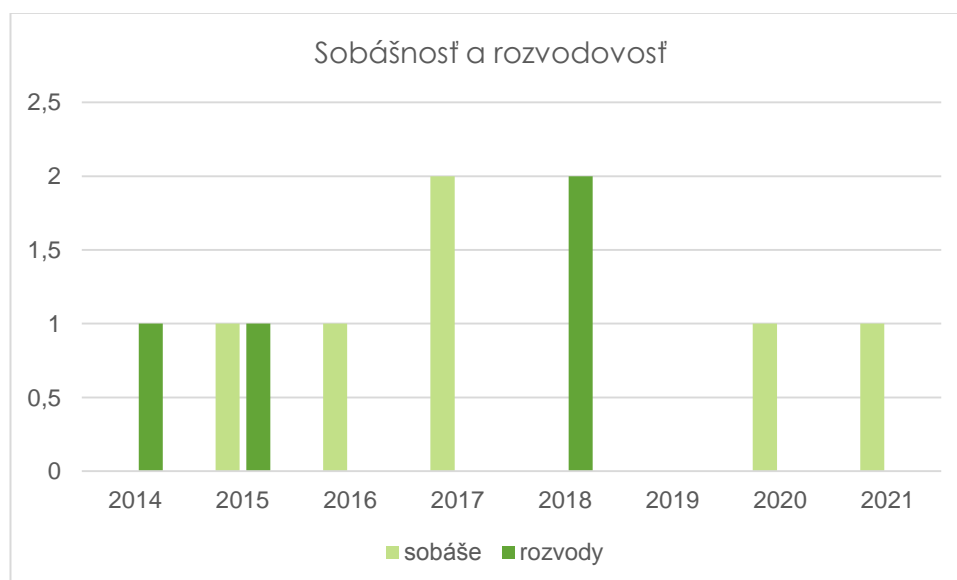
Sobáše a rozvody ako dôležitá súčasť demografického správania priamo aj nepriamo súvisia s pôrodnosťou a teda aj s celkovým smerovaním populácie. Od roku 2014 do roku 2021 bolo v Šalove v priemere uzavretých 0,75 manželstiev ročne. Vyššia sobášnosť bola zaznamenaná v prvej polovici sledovaného obdobia. Najviac manželstiev vzniklo v roku 2017, 2 sobáše.

Priemerne sa v Šalove rozvedie 0,5 manželstva za rok (8-ročný priemer). Najviac rozvodov (2) sa uskutočnili v roku 2018.

Sobášnosť a rozvodovosť obce Šalov zachytáva nasledujúca tabuľka a graf.

Rok	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Počet sobášov	0	1	1	2	0	0	1	1
Počet rozvodov	1	1	0	0	2	0	0	0

Tab. 4: Počet sobášov a rozvodov v rokoch 2014 - 2021 v obci Šalov, Zdroj: ŠÚ SR, 2021



Graf 3: Počet sobášov a rozvodov v rokoch 2014 - 2021 v obci Šalov, Zdroj: ŠÚ SR, 2021

### Migračný pohyb obyvateľstva

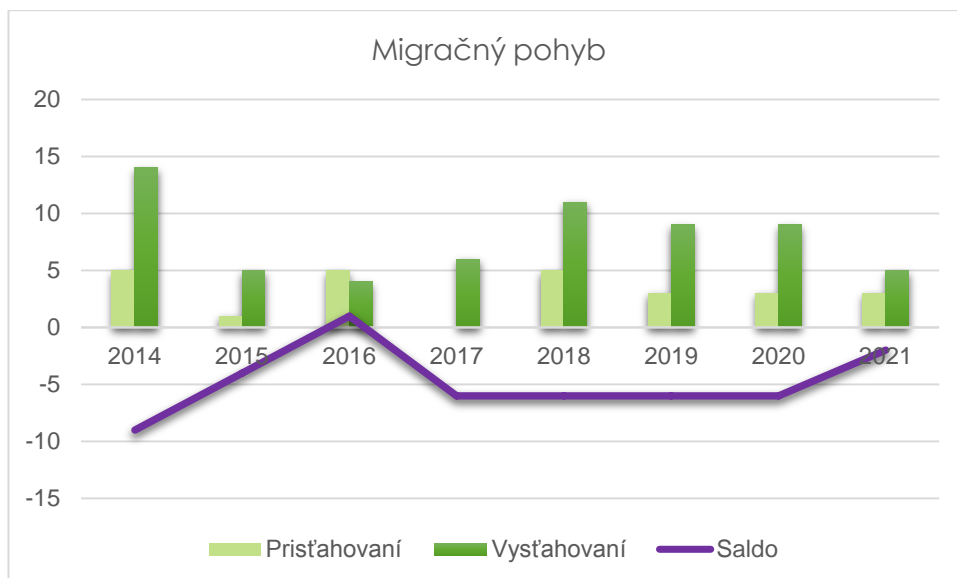
Okrem prirodzeného pohybu má významný vplyv na vývoj počtu obyvateľov aj migračný (mechanický) pohyb obyvateľstva. Výsledkom migračného pohybu je migračné saldo. Migračným pohybom rozumieme migráciu (imigráciu a emigráciu, resp. prísťahovanie a vysťahovanie), ktorú možno interpretovať aj ako indikátor celkovej atraktivity prostredia. Rozhodovanie obyvateľov, či vo svojej súčasnej lokalite zostanú, sa deje na základe mnohých faktorov: dostupných pracovných príležitostí, cenovej relácie nehnuteľností, kvality životného prostredia, dostupnosti sociálnych služieb, možnosti trávenia voľného času, kvality dopravnej infraštruktúry a podobne.

Počas sledovaného obdobia prevyšoval počet vysťahovaných osôb nad počtom prísťahovaných osôb do obce Šalov v 7 rokoch z 8. Najviac občanov opustilo Šalov v roku 2014, 14 osôb. Najmenej prísťahovaných bolo v roku 2017, kedy sa do obce neprísťahoval nikto.

Počet prísťahovaných a vysťahovaných osôb v sledovanom období a vzájomný vzťah týchto dvoch ukazovateľov dokumentuje nasledujúca tabuľka a graf.

Rok	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Prísťahovaní	5	1	5	0	5	3	3	3
Vysťahovaní	14	5	4	6	11	9	9	5
Migračné saldo	-9	-4	1	-6	-6	-6	-6	-2

Tab. 5: Migračný pohyb v obci Šalov v rokoch 2014 – 2021, zdroj: ŠÚ SR

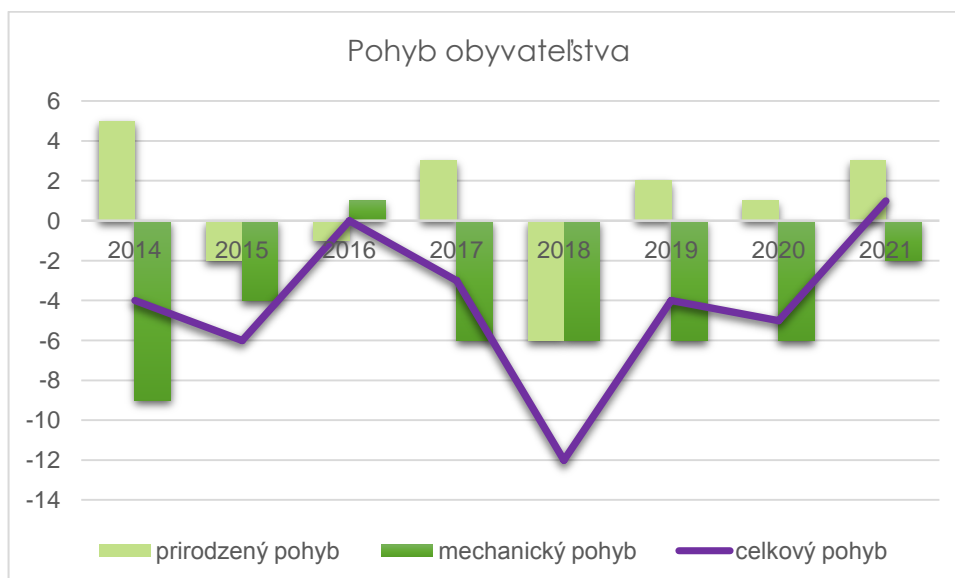


Graf 4: Migračný pohyb v obci Šalov v rokoch 2014 – 2021, zdroj: ŠÚ SR

Aj keď nie je pre samosprávu obce jednoduchou úlohou konkurovať v migračných pohyboch obyvateľstva väčším sídlam, malo by byť snahou predstaviteľov obce v budúcnosti zastaviť migračný úbytok obyvateľstva práve zlepšením kvality života a bývania v obci.

#### Celkový pohyb obyvateľstva

Súčtom prirodzeného a mechanického pohybu je **celkový pohyb** obyvateľstva. Počas sledovaného obdobia dosahovala obec záporné hodnoty s výnimkou rokov 2016 a 2021. Na základe údajov získaných zo Štatistického úradu sme zostavili nasledujúci graf, ktorý deklaruje celkový pohyb obyvateľstva v obci Šalov.



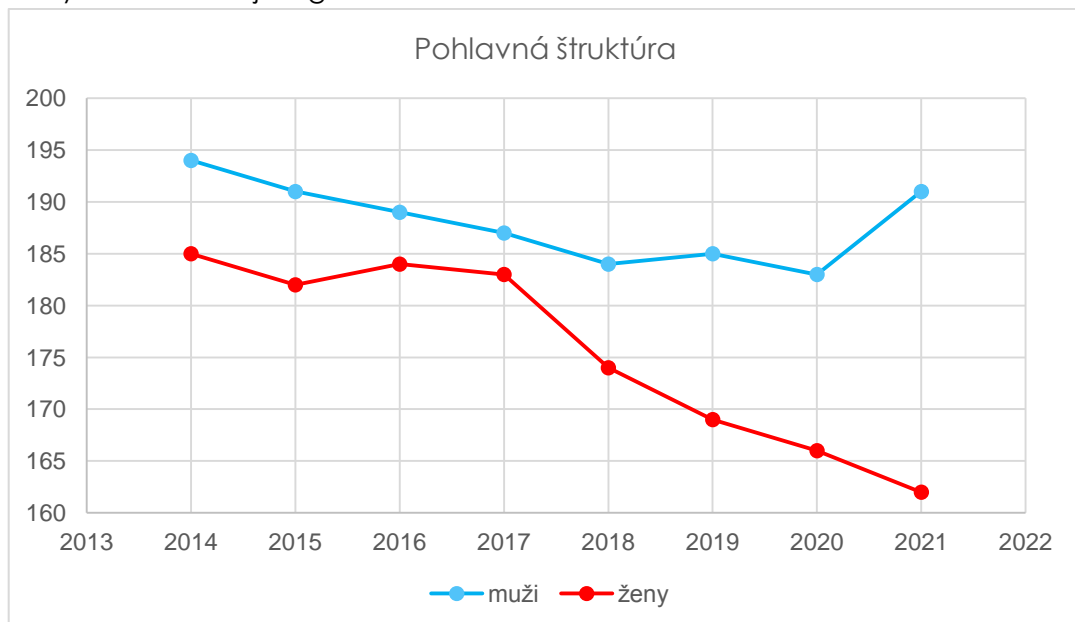
Graf 5: Vývoj pohybu obyvateľstva v obci Šalov v rokoch 2014 – 2021, zdroj: ŠÚ SR

### 1.3 ŠTRUKTÚRY OBYVATEĽSTVA

Pre dôkladnú demografickú analýzu je potrebné poznať aj demografické ukazovatele, ktoré patria do takzvanej demografickej statiky. Síce táto kategória evokuje strnulý stav, sú ukazovatele štruktúry obyvateľstva výsledkom predchádzajúceho populačného vývoja, t. j. súčasnú štruktúru obyvateľstva ovplyvnil populačný vývoj za posledných 60 až 100 rokov prostredníctvom prirodzeného a mechanického pohybu.

#### Pohlavná, veková štruktúra a index populačnej dynamiky

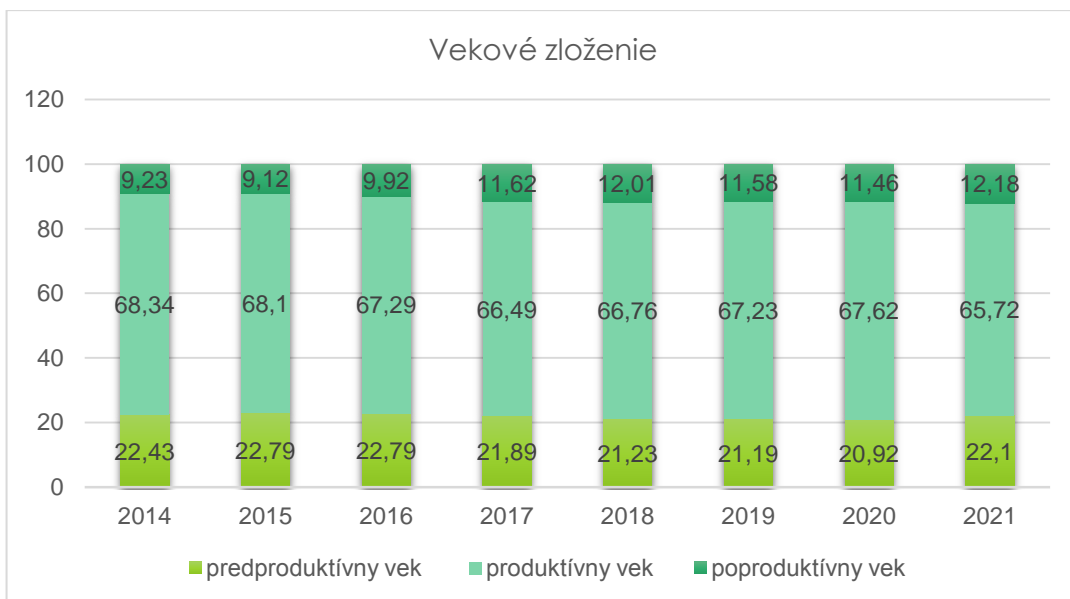
Z hľadiska **pohlavnej štruktúry** v obci Šalov dlhoročne prevažuje počet mužov nad počtom žien. Takáto situácia nie je bežná v podmienkach Slovenska – podiel žien v obciach a mestách na Slovensku býva obvykle vyšší ako podiel mužov. Podiel žien v roku 2021 dosiahol 45,9 % z celkového počtu obyvateľov. Celkový počet žien aj mužov však v čase klesá z dôvodu mechanického úbytku obyvateľstva. Pohlavnú štruktúru obce Šalov zachytáva nasledujúci graf č. 6.



Graf 6: Vývoj pohlavnej štruktúry obce Šalov 2014-2021, Zdroj: ŠÚSR

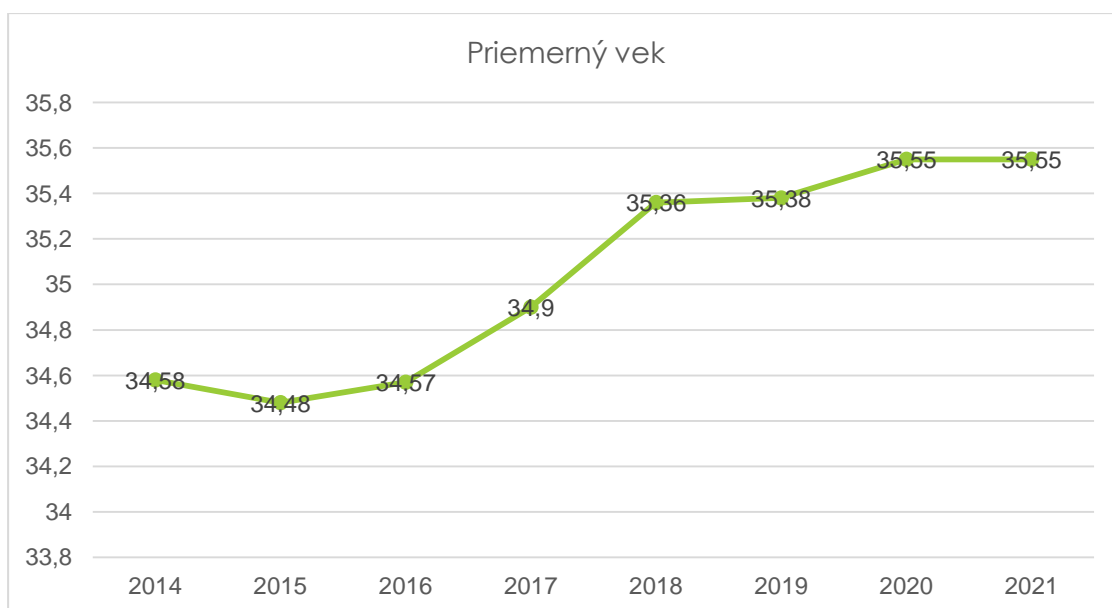
Poznanie vekovej štruktúry obyvateľstva môže byť užitočné predovšetkým z hľadiska plánovania sociálnych potrieb občanov. Napríklad neustále sa zväčšujúca skupina starších občanov môže indikovať potrebu budovania zdravotných stredísk, klubov či sociálnych zariadení pre seniorov. Naopak, zväčšujúca sa skupina mladých ľudí pravdepodobne vyvolá potrebu budovania detských ihrísk, centier voľného času, škôlok, škôl a podobne.

Z celkového počtu obyvateľov, ktorí žili v Šalove v roku 2021, bolo 65,72 % v produktívnom veku, zhruba 12,18 % v poproduktívnom veku a 22,1 % v predproduktívnom veku. Uvedenú situáciu dokumentuje graf č. 7.



Graf 7: Vekové zloženie obyvateľstva v obci Šalov v rokoch 2014 – 2021, zdroj: ŠÚ SR

Celkovo môžeme v posledných rokoch pozorovať relatívne stabilný priemerný vek občanov Šalova – zatiaľ čo v roku 2014 bol priemerný vek 34,58 rokov, v roku 2021 to je 35,55 rokov. Priemerný vek dokumentuje nasledujúci graf č. 8.



Graf 8: Vývoj priemerného veku v obci Šalov rokoch 2014 – 2021, zdroj: ŠÚ SR

Predchádzajúci graf č. 7 zachytáva obyvateľstvo z hľadiska produktivity. Poproduktívna kategória obyvateľstva sa postupom času zväčšuje, naopak produktívna kategória sa znižuje. V roku 2014 tvorilo produktívne obyvateľstvo vo veku 14 – 64 rokov 68,34 % celkového obyvateľstva, v roku 2021 to je 65,72 %.

Vekovú štruktúru obyvateľstva je možné vyjadriť indexom populačnej dynamiky (index starnutia), ktorý predstavuje pomer poproduktívnej a predproduktívnej zložky obyvateľstva.

Index populačnej dynamiky vyjadruje, koľko obyvateľov v poproduktívnom veku (65+) pripadá na 100 obyvateľov predproduktívneho veku (0-14 rokov). K 31.12. 2021 bol index starnutia 55,13, čo znamená, že na 100 obyvateľov vo vekovej skupine 0-14 rokov pripadá takmer 55 osôb starších ako 65 rokov. Na základe hodnôt indexu sa veková štruktúra obce Šalov charakterizuje ako progresívna, pretože predproduktívna zložka prevláda nad poproduktívnou zložkou obyvateľstva.

Rok	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Index starnutia	41,18	40	43,53	53,09	56,58	54,67	54,79	55,13

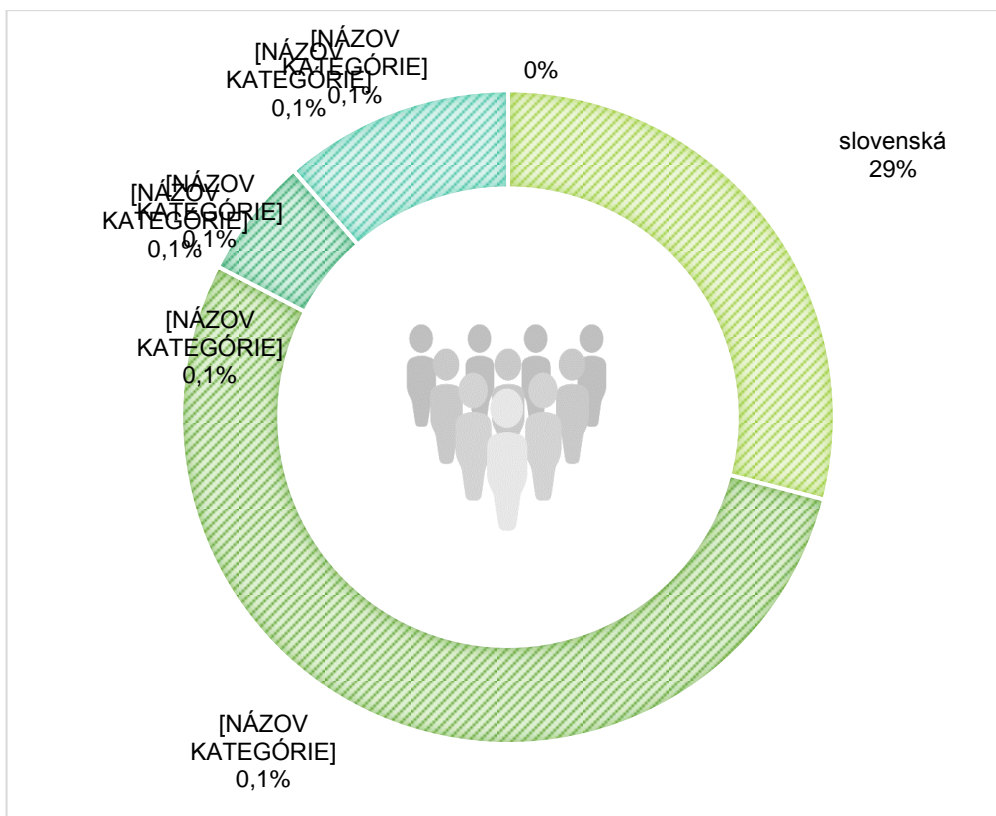
Tab. 6: Index starnutia obyvateľov obce Šalov 2014 – 2021, Zdroj: ŠÚSR

### Národnostná štruktúra

Národnostné zloženie obyvateľstva je zaujímavé sledovať z hľadiska kultúrnej rozmanitosti, ktorá stojí za existujúcimi lokálnymi zvykmi a tradíciami a pôsobí na vznik nových zvykov a tradícií, pričom obzvlášť citelné sú zaužívané obyčaje práve vo vidieckom prostredí. Vychádzajúc z údajov zo Sčítania obyvateľov, domov a bytov (SODB) z roku 2021, viac ako polovica obyvateľov obce sa hlási k maďarskej národnosti (53,41 %), 28,98 % obyvateľov sa hlási k slovenskej národnosti, u viac ako 10 % obyvateľov sa národnosť nepodarilo zistiť. Uvedené dokumentuje nasledujúca tabuľka a graf.

Národnosť	Počet osôb	Podiel (%)
Maďarská	188	53,41
Slovenská	102	28,98
Rómska	21	5,97
Česká	1	0,28
Nezistené	40	11,36

Tab. 7: Národnostné zloženie obyvateľstva obce Šalov, zdroj: SODB 2021



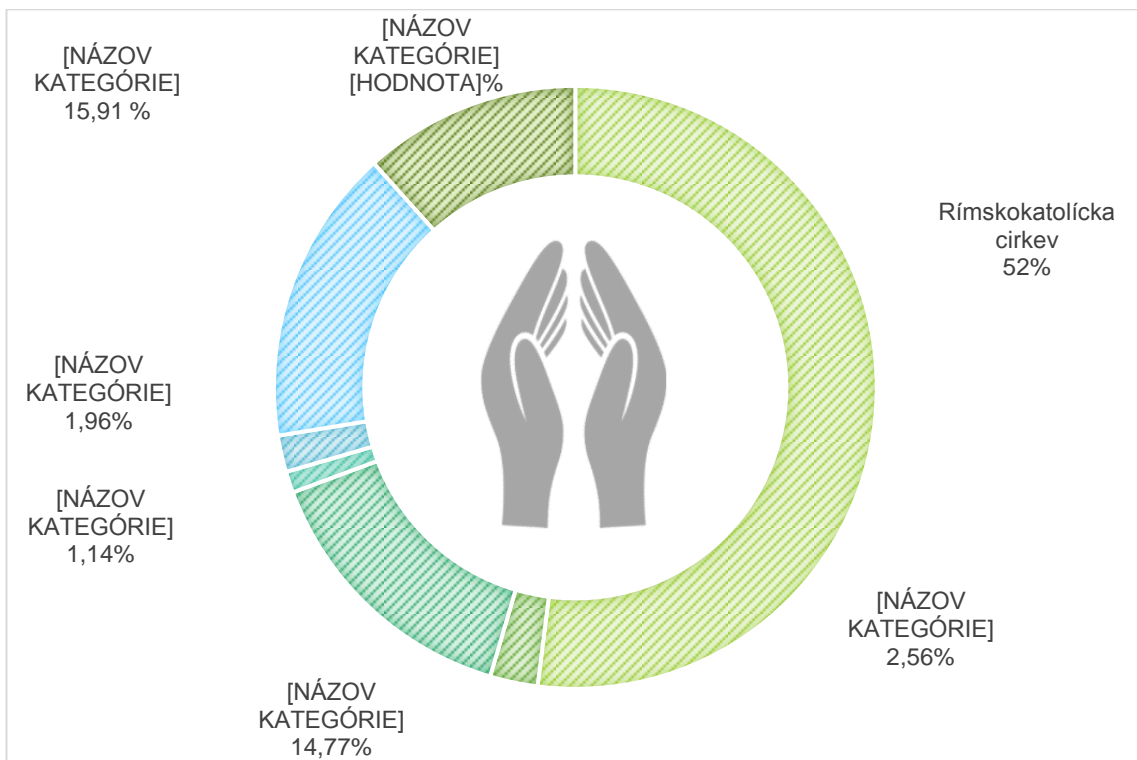
Graf 9: Národnostné zloženie obyvateľstva obce Šalov, zdroj: SODB 2021

### Religiózná štruktúra

Podobne ako národnosť, aj náboženské zloženie má vplyv na vývoj a myslenie spoločnosti. Z hľadiska religiozity je obyvateľstvo obce Šalov prevažne rímskokatolíckeho vierovyznania (51,99 %). Druhú najpočetnejšiu skupinu v rámci náboženskej štruktúry obyvateľstva obce tvorili ľudia bez vyznania (15,91 %). Náboženskú štruktúru obyvateľov obce Šalov zachytáva nasledujúca tabuľka a graf.

Náboženstvo/cirkev	Počet osôb	Podiel (%)
Rímskokatolícka cirkev	183	51,99
Evanjelická cirkev augsburského vyznania	9	2,56
Gréckokatolícka cirkev	4	1,14
Reformovaná kresťanská cirkev	52	14,77
Iné	7	1,96
Bez vyznania	56	15,91
Nezistené	41	11,65

Tab. 8: Religiózná štruktúra obyvateľstva obce Šalov, zdroj: SODB 2021



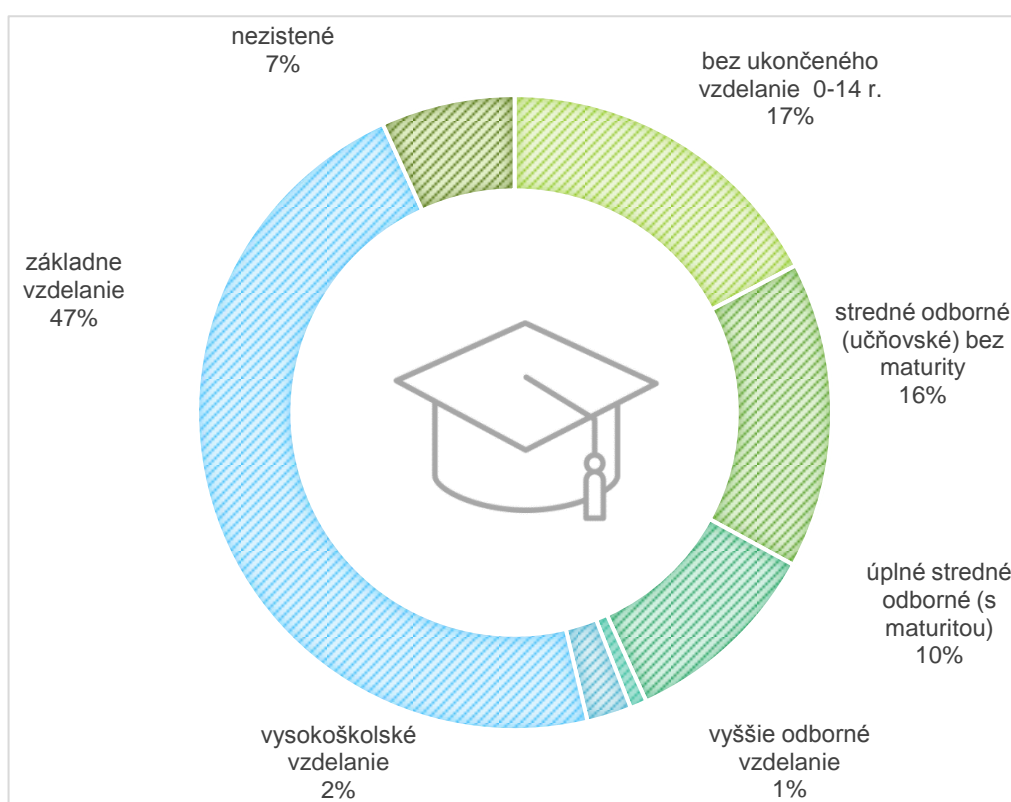
Graf 10: Religiózna štruktúra obyvateľstva obce Šalov, zdroj: SODB 2021

### Vzdelanostná štruktúra

Z hľadiska vzdelanostnej úrovne najpočetnejšiu skupinu tvoria v Šalove obyvatelia so základným vzdelaním (46,88 %). Druhou najpočetnejšou skupinou boli obyvatelia bez vzdelania, tvoria 17,33 %. Do tejto skupiny patria aj deti v predškolskom veku a deti vzdelávajúce sa v ZŠ. Ďalej nasledovali obyvatelia so stredným odborným vzdelaním bez maturity zastupujúci 15,63 % z celkového počtu obyvateľov. Obec má veľmi nízke zastúpenie obyvateľov s vysokoškolským vzdelaním. Vzdelanostnú skladbu obyvateľstva obce podrobnejšie zachytáva nasledujúca tabuľka a graf.

Vzdelanie	Počet osôb	Podiel (%)
Základné	165	46,88
stredné odborné (bez maturity)	55	15,63
úplné stredné odborné (s maturitou)	36	10,23
vyššie odborné vzdelanie	3	0,85
vysokoškolské vzdelanie	8	2,27
bez školského vzdelania (0-14r.)	61	17,33
Nezistené	24	6,82

Tab. 9: Vzdelanostná štruktúra obyvateľstva obce Šalov, zdroj: SODB 2021



Graf 11:: Vzdelanostná štruktúra obyvateľstva obce Šalov, zdroj: SODB 2021

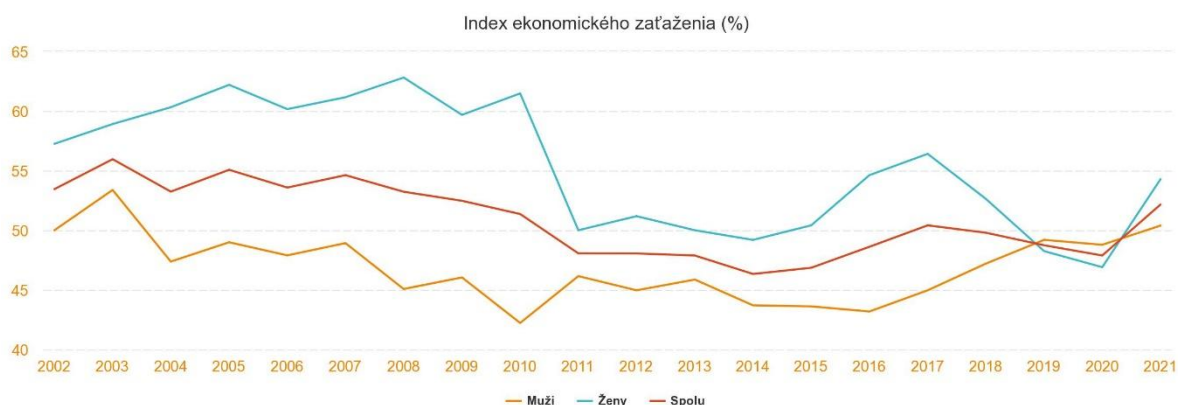
## Štruktúra obyvateľstva podľa ekonomickej aktivity

Pre sociálny systém v podmienkach Slovenskej republiky je príznačný trend, kedy čoraz menší počet ekonomicky aktívnych osôb vytvára hodnoty pre čoraz väčší počet ekonomicky neaktívneho obyvateľstva. Takáto situácia má negatívny dopad na verejné financie a v konečnom dôsledku sa odzrkadľuje na kvalite života všetkých obyvateľov.

Podľa posledných dostupných údajov o ekonomickej aktivite, ktoré pochádzajú zo Sčítania obyvateľov, domov a bytov z roku 2021, žilo v čase sčítania v Šalove 31,26 % ekonomicky aktívnych občanov. Nezamestnaných bolo 3,98 % občanov, strednú alebo vysokú školu navštevovalo 4,26 % z celkového počtu občanov. Dôchodcovia sa na obyvateľstve Šalova podieľali 16,48 percentami, deti do 16 rokov 22,44 percentami a osoby v domácnosti viac ako 19 percentami.

Ekonomická aktivita	Podiel (%)
Pracujúci (okrem dôchodcov)	23,3
Pracujúci dôchodcovia	3,41
Osoby na materskej dovolenke	0,57
Osoby na rodičovskej dovolenke	0,28
Nezamestnaní	3,98
Študenti stredných škôl	3,69
Študenti vysokých škôl	0,57
Osoby v domácnosti	19,32
Dôchodcovia	16,48
Deti do 16 rokov	22,44
iná	1,14
nezistená	4,83
<b>z toho ekonomicky aktívni</b>	<b>31,26</b>

Tab. 10: Štruktúra obyvateľstva obce Šalov podľa ekonomickej aktivity, zdroj: SODB 2021



Graf 12: Index ekonomického zataženia obyvateľstva obce Šalov, zdroj: SODB 2021

Index ekonomického zataženia - Počet osôb v predproduktívnom a poproduktívnom veku k osobám v produktívnom veku, vyjadrený v percentách.

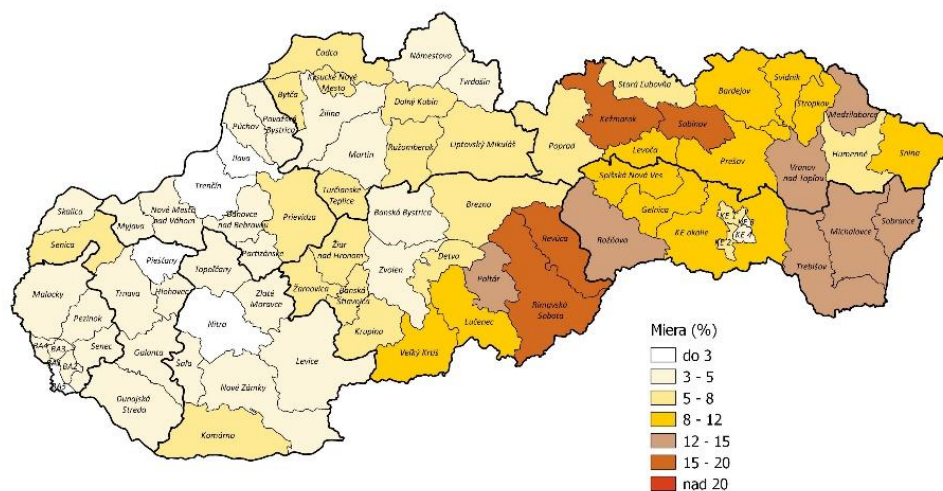
## Nezamestnanosť

Nezamestnanosť má výrazný vplyv na rozvoj každej lokality, predovšetkým prostredníctvom kúpnej sily obyvateľstva na jednej strane a celkovej atraktivity prostredia na druhej strane.

Počet uchádzačov o zamestnanie v obci Šalov mal v rokoch 2015 - 2018 klesajúci charakter. Od roku 2019 zaznamenávame mierny nárast počtu nezamestnaných. Ku dňu 31.12. 2021 bolo evidovaných 14 uchádzačov o zamestnanie. Ekonomicky aktívne obyvateľstvo nachádza pracovné príležitosti prevažne v okolitých mestách Želiezovce, Levice, Štúrovo.

Miera priemernej evidovanej nezamestnanosti v rámci Slovenska predstavuje k 30.6. 2022 v rámci Slovenska 6,28 %, v rámci Nitrianskeho kraja 4,16 % a v rámci okresu Levice 4,76 %, (ÚPSVaR, 2022).

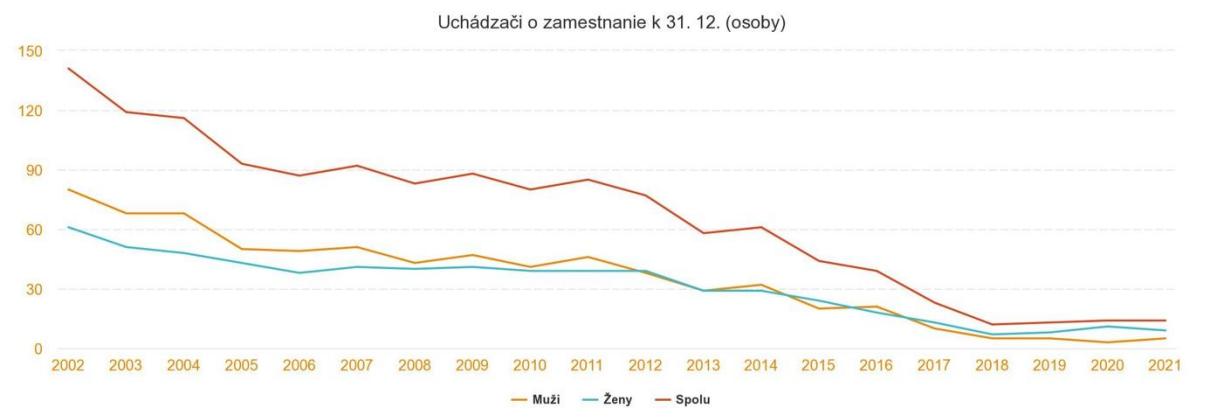
Miera evidovanej nezamestnanosti v okresoch SR k 30.06.2022



Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny SR Bratislava.  
Miera evidovanej nezamestnanosti je vypočítaná na základe výberových zisťovaní ŠÚ SR a priemerného počtu evidovaných uchádzačov o zamestnanie. Algoritmus výpočtu stanovilo MPSVaR SR.

Počet uchádzačov o zamestnanie	celkovo		z toho ženy	
	absolútne vyjadrenie (počet)		absolútne vyjadrenie (počet)	
<b>k 31.12.2015</b>	44		24	
<b>k 31.12.2016</b>	39		18	
<b>k 31.12.2017</b>	23		13	
<b>k 31.12.2018</b>	12		7	
<b>k 31.12.2019</b>	13		8	
<b>k 31.12.2020</b>	14		11	
<b>k 31.12.2021</b>	14		9	

Tab. 11: Vývoj nezamestnanosti v obci Šalov 2015 – 2021, Zdroj: ÚPSVaR



Graf 13: Vývoj nezamestnanosti v obci Šalov 2002 – 2021, Zdroj: ÚPSVaR

V obci Šalov je miera nezamestnanosti umocnená prítomnosťou početnej rómskej komunity, ktorá vo všeobecnosti patrí medzi znevýhodnené skupiny na trhu práce.

## 2. DOMOVÝ A BYTOVÝ FOND



Bytový a domový fond predstavuje významný faktor pre rozvoj každého sídla. Prostredníctvom novej výstavby je možné prilákať do obce nové obyvateľstvo, respektíve zlepšiť životné podmienky pôvodných obyvateľov, preto je dôležité venovať pozornosť práve týmto aspektom občianskej vybavenosti.

Obec Šalov má charakter zástavby kompaktného vidieckeho sídla s plošnými funkčnými zónami. Obec Šalov má vo svojom domovom a bytovom fonde, ako typické vidiecke sídlo, jasnú prevahu rodinných domov.

Bývanie a jeho úroveň patria k dôležitým aspektom celkových životných podmienok obyvateľstva. Byť neplní iba materiálnu funkciu prirodzených potrieb rodiny ako základnej jednotky spoločnosti, ale zároveň je výraznou zložkou kultúrneho štandardu obyvateľstva a v nemalej miere aktívne pôsobí na regeneráciu ľudí.

Na celkovú úroveň bývania pôsobí predovšetkým počet obyvateľov bývajúcich v bytoch a domácnostiach, čo je však popri celkovom počte bytov a ich vybavení podmienené demografickou skladbou obyvateľstva a domácností.

Podľa posledných dostupných údajov sa v roku 2021 nachádzalo v Šalove spolu 137 domov. Rodinné domy tvorili 92,7 %, bytové domy 1,46 %. Najväčší podiel domov (73,72 %) vlastnili fyzické osoby. Najviac rodinných domov (71,54 %) bolo v Šalove postavených do roku 1945. Po roku 1945 bolo vystavaných 18,98 % v súčasnosti stále obývaných domov. Nová výstavba v obci neprebieha.

Okrem údajov o domovom fonde ponúka sčítanie z roku 2021 aj údaje o bytovom fonde. Celkove sa nachádzalo v Šalove v roku 2021 145 bytov. Najviac obývaných bytov majú občania v rodinných domoch (89,66 %). Z celkového počtu obývaných bytov tvoria 33 % 2-izbové byty a 28 % 3-izbové byty.

Domy podľa formy vlastníctva	Počet	Podiel na celkovom počte domov (%)
Fyzická osoba	101	73,72
Cirkev	0	0
Štát/Obec	0	0
Kombinácia vlastníkov	16	11,68
Nezistené	20	14,6
Spolu	137	-

Tab. 12: Domy podľa formy vlastníctva v obci Šalov, zdroj: SODB 2021

Byty podľa formy vlastníctva	Počet	Podiel na celkovom počte bytov (%)
Byť obývaný vlastníkom	10	6,9
Byť vo vlastnom rodinnom dome	90	62,07
Obecný byt	0	0
Iná forma užívania bytu	32	22,07
Nezistené	13	8,97
Spolu	145	-

Tab. 13: Štruktúra bytov podľa formy vlastníctva v v obci Šalov, zdroj: SODB 2021

### 3. OBČIANSKA VYBAVENOSŤ

V obci sú zastúpené len niektoré zariadenia základnej občianskej vybavenosti. Z hľadiska priestorovej lokalizácie sú situované pozdĺž hlavnej cesty a v strede obce. Sektor komerčných služieb a obchodu v obci nie je rozvinutý. Zastúpená je predajňa potravinárskeho tovaru. Obyvatelia využívajú zariadenia maloobchodu a služieb v okolitých obciach a v Želiezovciach.

#### Školstvo



V obci sa nachádza materská škola a tiež základná škola (ročníky I.-IV.) s vyučovacím jazykom maďarským. Kapacita zariadenia postačuje súčasným potrebám, stavebno-technický stav však nie je vyhovujúci. Ostatní žiaci navštevujú základné školy v Želiezovciach a Keťi, prípadne materskú školu v Malých Ludinciach. Stredné školy (všeobecno-vzdelávacie, odborné, učňovské) sú dostupné v Leviciach, Štúrove, Šahách. Nitra je najbližšími sídlom viacerých univerzít a vysokých škôl, ktoré poskytujú vyššie vzdelanie v mnohých študijných odboroch.

Školský rok	Počet detí v MŠ	Počet žiakov v ZŠ
2015/2016	13	10
2016/2017	12	10
2017/2018	12	11
2018/2019	13	11
2019/2020	15	12
2020/2021	10	13
2021/2022	9	12

Tab. 14: Vývoj počtu žiakov v MŠ a ZŠ v obci Šalov, Zdroj: Interná evidencia OÚ, 2021

### Zdravotná a sociálna starostlivosť



Zdravotné stredisko v obci Šalov nie je. Zdravotnú starostlivosť poskytujú obyvateľom obce zdravotnícke zariadenia v Želiezovciach, kde je aj poliklinika. Nemocnica s poliklinikou II. typu je v Leviciach, Šahách a Nových Zámkoch.

### Administratíva

Administratívne, odborné a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce vykonáva obecný úrad. Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu, a je zložený z pracovníkov obce. Jeho prácu organizuje a vedie starosta (starostka) – ako najvyšší výkonný orgán obce.

Obecné zastupiteľstvo má 5 členov. Schôdze sa konajú spravidla 1x za 2 mesiace. Ustanovená je funkcia zástupcu starostu a hlavného kontrolóra.

Komunikácia s obyvateľmi prebieha zväčša prostredníctvom úradnej tabule a neformálnych stretnutí. Obec prevádzkuje vysielanie obecného rozhlasu. Má zriadenú internetovú stránku [www.salov.sk](http://www.salov.sk).

V obci sa ďalej nachádza pošta. V obci je jeden cintorín s domom smútku. Má dostatočné kapacitné rezervy. Pre bohoslužby reformovanej cirkvi sa využíva kostol.

### Kultúrne a športové aktivity



Kultúra je nielen ozdobou našej spoločnosti, ale je nezastupiteľnou sférou spoločenského života v dnešnej dobe. Pôsobí na myslenie a duchovne obohacuje celkový život človeka.

Kultúra sa v minulosti do značnej miery prelínala s náboženskými obradmi, aj v súčasnosti sa viaceré kultúrne podujatia spájajú s tradíciami. V súčasnosti sa z iniciatívy obce pravidelne organizujú viaceré podujatia:

- Deň obce – Oberačkové slávnosti
- Deň detí
- Mikulášska oslava
- Predvianočné oslavy pre dôchodcov
- Detský karneval (ZŠ, MŠ)

V obci je kultúrny dom s priestorovými podmienkami pre menšie kultúrno-spoločenské podujatia. Kultúrny dom má kapacitu 80 miest a disponuje aj javiskovým sedením a kuchynkou.

K spoločenskému životu prispievajú aj aktivity v oblasti športu. V obci sa uskutočňujú futbalové zápasy – pohárové turnaje., konal sa aj stolnotenisový turnaj.

#### 4. TECHNICKÁ INFRAŠTRUKTÚRA

V obci nie je vybudovaný verejný vodovod. Zásobovanie pitnou vodou je z domových studní, čo je nevyhovujúce.

Splašková kanalizácia taktiež nie je vybudovaná. Splaškové vody sa zhromažďujú v žumpách na pozemkoch rodinných domov a objektov občianskej vybavenosti.

Obec nie je plynofikovaná. Vykuruje sa tuhým palivom – uhlím a prevažne drevom.

Zásobovanie elektrickou energiou je zabezpečované z elektrickej siete ZSE, a.s. prostredníctvom vonkajšieho kmeňového vedenia VN 22 kV. Z tohto vedenia sú napojené transformačné stanice, ktoré zásobujú obec.

V obci je vybudované verejné osvetlenie aj miestny rozhlas. Verejné osvetlenie je riešené výbojkovými svetidlami na stĺpoch vzdušného sekundárneho rozvodu. Rozvody obecného rozhlasu sú vedené na samostatných oceľových stožiaroch.

Obec je pokrytá pevnou telekomunikačnou sieťou s napojením na digitálnu telefónnu ústredňu. Je čiastočne pokrytá signálom všetkých mobilných operátorov.

Úroveň technickej infraštruktúry možno hodnotiť ako podpriemernú a predstavuje hlavnú prekážku budúceho rozvoja obce.

#### 5. EKONOMICKÁ ŠTRUKTÚRA

Najvýznamnejším ukazovateľom situácie na trhu práce je miera nezamestnanosti, ktorá je jedným zo základných kritérií pre klasifikovanie problémových regiónov. Sprievodným javom vysokej miery nezamestnanosti je sociálna a ekonomická ohrozenosť.

Okres Levice bol v minulosti regiónom s najvyššou mierou nezamestnanosti. Počet nezamestnaných stúpал od roku 1996, vrchol dosiahol v rokoch 1999 – 2003. Neskôr sa znižoval. K 30.6. 2022 bola v okrese Levice evidovaná miera nezamestnanosti na úrovni 4,76 %. Príčiny nezamestnanosti v minulosti spočívali najmä v štrukturálnych problémoch hospodárskej základne regiónu, v ktorom dominovala poľnohospodárska výroba, viaceré podniky spracovateľského priemyslu ukončili činnosť a zamestnancov prepustili.

Hospodárska základňa je vzhľadom k počtu obyvateľov obce pomerne málo rozvinutá. V riešenom území je zastúpená predovšetkým poľnohospodárska výroba. Podľa Atlasu SR obec patrí do lucernovo-jačmenno-pšeničnej oblasti. V rastlinnej výrobe prevládajú bežné obilniny (jačmeň, pšenica, kukurica) a krmoviny, pestujú sa aj olejníky (slnečnica, repka) a vinič. O intenzívnej poľnohospodárskej výrobe svedčí aj vysoký podiel ornej pôdy (81%) na celkovej výmere poľnohospodárskeho pôdneho fondu.

Poľnohospodársku výrobu realizuje hlavne KOVÁCS AGRO, s.r.o. Hronovce. Menšie plochy pôdy obhospodarujú aj súkromní vlastníci pôdy.

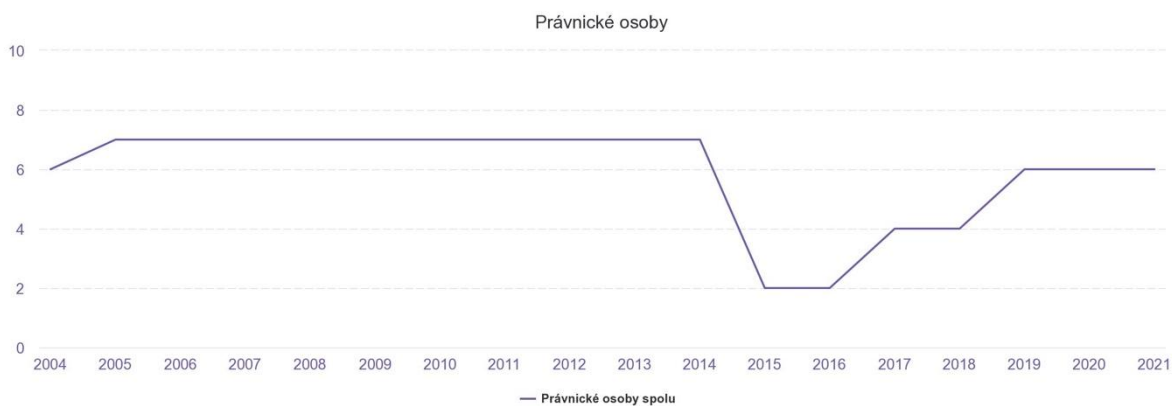
Priemyselná, resp. nepoľnohospodárska výroba je zastúpená len prevádzkou pekárne. Kontinuita tradičných remesiel bola v dôsledku prevládnutia moderného životného štýlu prerušená a v súčasnosti nie sú v obci nositelia tradícií remeselnej a umeleckej výroby.

### Podnikateľská aktivita

Podnikateľská aktivita vyjadrená podielom fyzických a právnických osôb na celkovom počte obyvateľstva je podpriemerná. Z pohľadu zamestnanosti efektívna by bola podpora aktivít vykonávaných fyzickými osobami v rámci živnostenského podnikania.

Vývoj počtu fyzických osôb, živnostníkov a právnických osôb so sídlom registrovaným v obci Šalov zachytávajú nasledujúce grafy (ide o stav k 31.12.2021).





Graf 14, 15, 16: Vývoj počtu podnikajúcich fyzických a právnických osôb v obci Šalov, zdroj: ŠÚ SR

## 6. ROZPOČET A FINANČNÉ HOSPODÁRENIE

Rozpočet obce Šalov na rok 2021 bol zostavený podľa ustanovenia § 10 odsek 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Príjmy a rovnako aj výdavky obce sa takmer každým rokom navyšujú. V každom roku sledovaného obdobia je rozpočet prebytkový.

Rok	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Príjmy</b>	327119,93	232712,53	298212,81	347075,09	291199,99	425501,62	334150,10	469039,84
<b>Výdavky</b>	324164,96	231366,4	281159,02	321706,17	246270,39	373269,96	310804,36	405470,84

Tab.15: Vývoj príjmov a výdavkov obce, Zdroj: Interná evidencia OcÚ

	Schválený rozpočet na 2021 (v EUR)	Rozpočet 2021 po zmenách (v EUR)		Schválený rozpočet na 2021 (v EUR)	Rozpočet 2021 po zmenách (v EUR)
<b>Príjmy celkom</b>	423 433,84	481 558,19	<b>Výdavky celkom</b>	381 928,84	427 382,93

<b>Bežné príjmy</b>	288 857	336 026,72	<b>Bežné výdavky</b>	271 652	310 506,09
<b>Kapitálové príjmy</b>	109 576,84	109 576,84	<b>Kapitálové výdavky</b>	14 000	20 600
<b>Príjmové finančné operácie</b>	25 000	35 954,63	<b>Výdavkové finančné operácie</b>	96 276,84	96 276,84

Tab. 16: Rozpočet obce k 31. 12. 2021, Zdroj: Interná evidencia OcÚ

Daňové príjmy obce Šalov v uplynulých rokoch medziročne narastali aj klesali. V roku 2021 najvyššou položkou v daňových príjmoch bol prevod podielu dane z príjmov fyzických osôb a podiel na dani nehnuteľností z pozemkov. Daňové príjmy spolu v roku 2021 predstavovali 176 612,57 eur.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Prevod podielu dane z príjmov FO</b>	99350,02	110972,17	113957,75	130019,78	141861,43	140914,45	139944,71
<b>DZN - pozemky</b>	22938,92	28797,06	26341,00	28453,12	30698,67	24602,04	32115,66
<b>DZN - stavby</b>	1737,88	1197,55	1140,37	1221,31	1082,56	1116,82	1130,72
<b>Daň za psa</b>	272,21	275,98	270,36	207,03	162,17	231,58	175,00
<b>Daň za užívanie VP</b>	6,00	48,00	30,00	39,00	33,00	0,00	0,00
<b>Poplatok KO</b>	2628,27	3107,35	3268,42	2801,45	2334,20	3591,27	3246,48
<b>Celkom</b>	<b>126 933,30</b>	<b>144 398,11</b>	<b>145 007,90</b>	<b>162 741,69</b>	<b>176 172,03</b>	<b>170 456,16</b>	<b>176 612,57</b>

Tab. 17: Štruktúra daňových príjmov obce v rokoch 2015 – 2021 (v EUR), Zdroj: Interná evidencia OcÚ

Značná časť výdavkov smeruje na zabezpečenie bežnej prevádzky obce, obecného úradu a vzdelávacích zariadení, predovšetkým na pokrytie mzdových nárokov a nákladov na energie.

Z analýzy vyplýva, že obecný rozpočet poskytuje len malý priestor pre financovanie rozvojových zámerov. Je preto potrebné uchádzať sa aj o získanie externých zdrojov – súkromných investícií, grantov a príspevkov z podporných programov, najmä na realizáciu náročnejších investičných projektov.

Portál INEKO, ktorý hodnotí finančné zdravie obcí hodnotí hospodárenie obce Šalov celkovým skóre 4,3 z maximálnej hodnoty 6.

Aktuálny stav

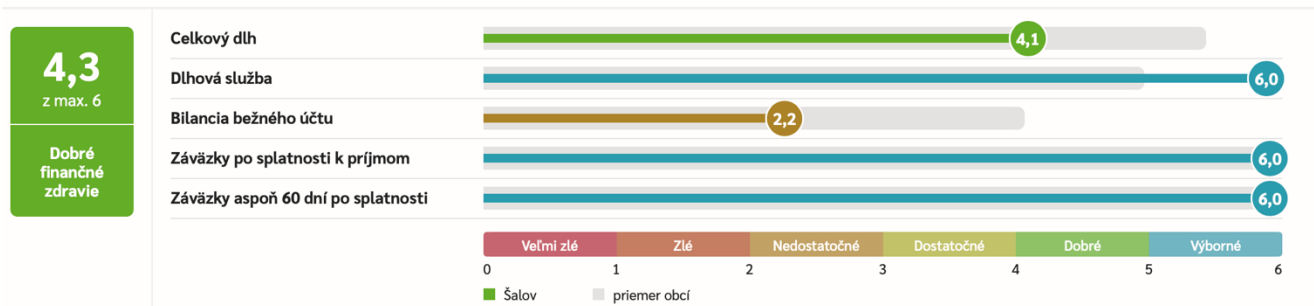


Schéma 1: Hodnotenie finančného zdravia obce Šalov, INEKO, 2021

7. EX-POST HODNOTENIE PREDCHÁDZAJÚCEHO PHRSR

ROK	NÁZOV PROJEKTU	ZDROJ FINANCOVANIA	SCHVÁLENÝ
2019 – Z311071V275	Wifi pre Teba	MDV SR	áno
2019 - 2020	Rekonštrukcia a modernizácia domu smútku a jeho okolia	PPA, Vlastné zdroje	áno
2019	Vytvorenie oddychovej zóny	MAS, Občianske združenie Dolnohronské rozvojové partnerstvo, Vlastné zdroje	-
2017	Údržba a výsadba verejnej zelene v uliciach obce	Environmentálny fond, NSK, vlastné zdroje	áno
2017	Odstránenie nelegálnej skládky odpadu	MV SR, Operačný program Ľudské zdroje	áno
2017 - 2020	Zvýšenie environmentálneho povedomia občanov	Vlastné zdroje	-
2017	Organizovanie besied a kurzov pre obyvateľov	Vlastné zdroje	-
2016 - 2020	Rozvoj agroturistiky so zameraním na vinárstvo a vinohradníctvo	-	-
2016	Rekonštrukcia a modernizácia domu smútku a jeho okolia	MPRV SR	nie
2016	Obnova ľudového domu	Dotácia - Zachráňme kultúrne pamiatky NSK	áno
2016 - 2020	Udržiavanie vyváženého spektra podujatí a aktivít kultúrneho a spoločenského života	NSK, Vlastné zdroje	-
2015 - 2020	Organizovanie súťažných akcií pre obyvateľov	Vlastné zdroje	-

Tab. 18: Ex-post hodnotenie predchádzajúceho PHRSR obce Šalov, Zdroj: interná evidencia obce, 2021

## A II ANALÝZA VONKAJŠIEHO PROSTREDIA

### 8. POLOHA

Obec Šalov patrí na základe územno-správneho členenia do okresu Levice a Nitrianskeho kraja. Okres Levice má rozlohu 1551 km<sup>2</sup> a 109 588 obyvateľov. Ostal zachovaný v pôvodnom rozsahu aj po zmene územnosprávneho členenia v roku 1996. Rozlohou je najväčším okresom spomedzi všetkých okresov v SR.

Obec je situovaná v juhozápadnej časti okresu. Okresné mesto je od obce Šalov vzdialené 30 km severne, najbližším sídlom mestského typu sú však Želiezovce, ktoré sú od obce vzdialené 12 km. V približne rovnakej vzdialenosti ako okresné mesto sa nachádza Štúrovo, vo vzdialenosti do 70 km sa nachádzajú aj ďalšie stredne veľké mestá – Nové Zámky, Ostrihom, Nitra, Šahy.

Mesto Levice ako sídlo okresu a regionálne urbanistické centrum a mesto Nitra ako nadregionálne urbanistické centrum a sídlo kraja sa nachádzajú pomerne ďaleko od obce, na periférii ich pôsobnosti. Preto sa prejavuje aj vplyv regionálnych urbanistických centier Nové Zámky a Štúrovo.

Mesto Levice je spádovým územím pre obyvateľov obcí okresu z hľadiska dochádzky za občianskou vybavenosťou – majú tu sídlo zariadenia vyššej občianskej vybavenosti (administratíva, školstvo, zdravotníctvo). Po etablovaní nových výrobných podnikov sa stáva čoraz významnejším cieľovým miestom dochádzky za prácou. Mesto Želiezovce v období strediskovej sústavy osídlenia plnilo funkciu strediska obvodného významu a koncentrovalo niektoré zariadenia občianskej vybavenosti – základné a stredné školy, nemocnicu s poliklinikou. Do roku 1960 bolo v Želiezovciach sídlo okresu.

Obec Šalov v minulosti, v 70.–80. rokoch 20. storočia, nebola klasifikovaná ako stredisko miestneho významu. Podľa aktuálneho ÚPN VÚC Nitrianskeho kraja nie je zaradená medzi centrá lokálneho významu.

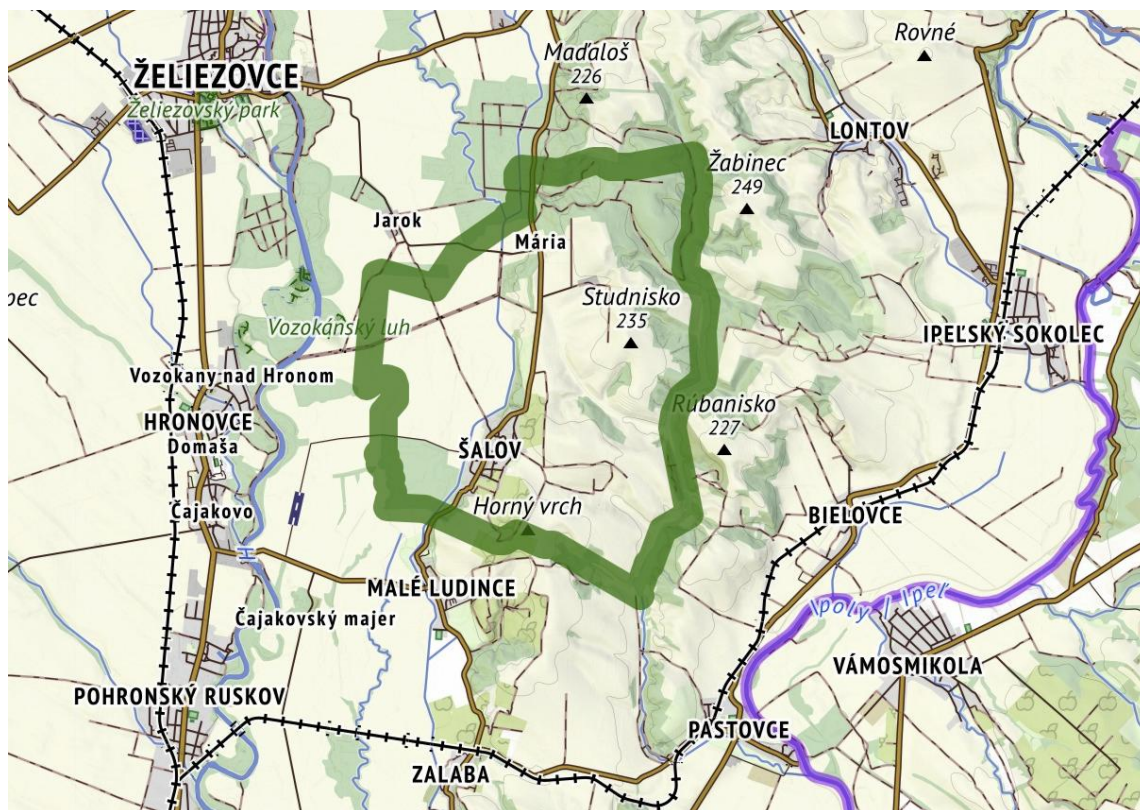
Vzhľadom k prelínaniu záujmových území viacerých okolitých sídiel, ktoré majú vyššie postavenie v sídelnej hierarchii – Želiezovce a Pohronský Ruskov (kohézne póly rastu), nemá obec Šalov vlastné záujmové územie.

Obec Šalov leží na ceste III. triedy č. III/5001, ktorá vedie z Levíc do Štúrova po západnom úpätí Ipeľskej pahorkatiny, paralelne s tokom Hrona a ďalšími dopravnými koridormi - železničnou traťou č. 152 a cestou I/76 Štúrovo – Levice. Tieto dopravné koridory formujú dôležitú komunikačno-sídelnú os regiónu dolného Pohronia (podľa klasifikácie KÚRS je klasifikovaná ako pohronská sídelná rozvojová os nadregionálneho významu). Význam tejto dopravnej trasy vzrástol najmä po sprístupnení mosta Márie Valérie, ktorý spojil Štúrovo a Ostrihom. Na tejto komunikačno-sídelnej osi je lineárne zoskupený väčší počet obcí, ktoré reprezentujú kategóriu stredne veľkých obcí s počtom obyvateľov od 1000 do 2000 obyvateľov: Pohronský Ruskov, Čata, Bíňa, Kamenín, Kamenný Most; jediným väčším sídlom je mesto Želiezovce. Obec Šalov sa nachádza na bočnej vetve tejto sídelnej osi, kde je osídlenie redšie a tvoria ho menšie obce – Sikenica, Šalov, Malé Ludince, Zalaba.

Katastrálne územie obce Šalov hraničí s nasledujúcimi katastrálnymi územiami:

- k. ú. Želiezovce, k. ú. Trhyňa – na severe
- k. ú. Lontov, k.ú. Ipelský Sokolec, k.ú. Bielovce – na východe
- k. ú. Pastovce, k.ú. Malé Ludince – na juhu
- k. ú. Čajakovo, k.ú. Domaša, k.ú. Vozokany nad Hronom (Hronovce) – na východe

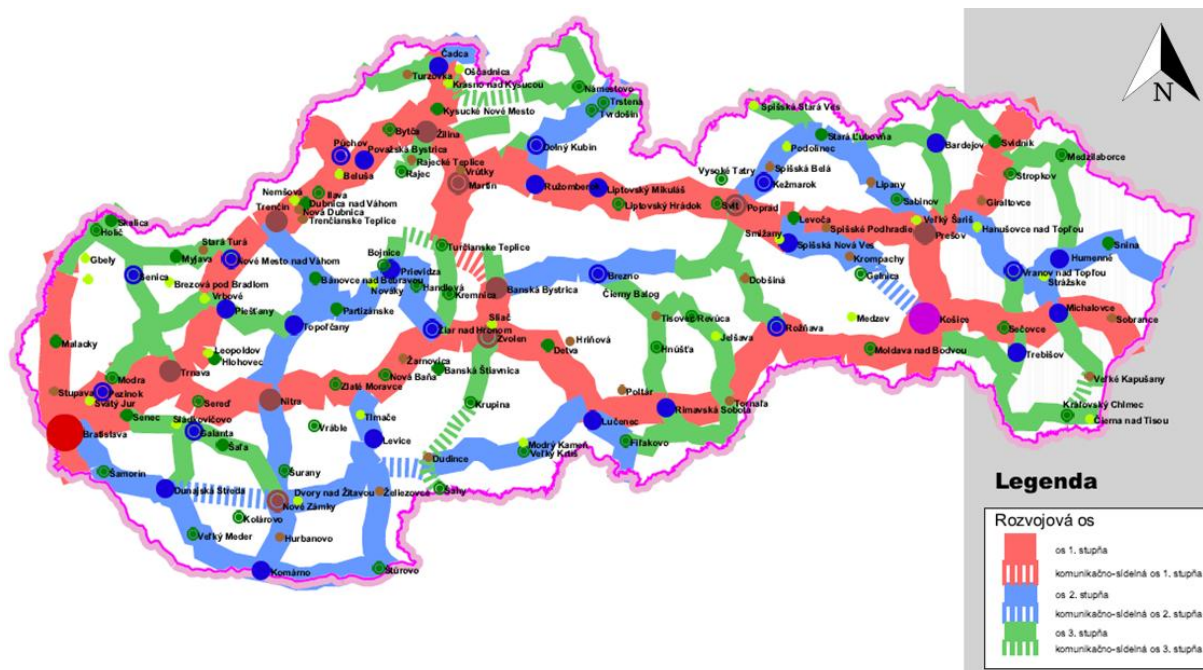
Najbližšími obcami, s ktorými má obec Šalov priame dopravné prepojenie, sú Hronovce, Malé Ludince, Sikenica a Pohronský Ruskov.



Obr. 2: Lokalizácia obce Šalov, zdroj: <https://www.google.com/maps/>

Z hľadiska širších regionálnych vzťahov obec spadá do rozvojovej osi II. stupňa – Pohronská rozvojová os: Hronský Beňadik - Levice - Želiezovce – Štúrovo.

Rozvojové osi sú súčasťou tvorby vyváženej hierarchizovanej sídelnej štruktúry. Podporujú sídelné väzby medzi obcami a rovnovážny sídelný rozvoj vrátane rozvoja vidieka. Vytvárajú podmienky pre dostupnosť k infraštruktúram, zachovanie a rozvoj prírodného a kultúrneho dedičstva a zabezpečujú požiadavky, ktoré sú na sídelnú štruktúru kladené z hľadiska ekonomických, sociálnych a environmentálnych súvislostí. Rozvojové osi tak efektívne plnia požiadavky trvalej udržateľnosti a vytvárania zdravého a environmentálne vhodného obytného i pracovného prostredia.



Obr. 7: Rozvojové osi SR, Zdroj: (Konceptcia územného rozvoja Slovenska, 2011)

## 9. DOSTUPNOSŤ ÚZEMIA VZHLADOM NA PREDMETNÉ DRUHY DOPRAVY

Dôležitosť dopravnej dostupnosti územia sa odráža najmä na možnostiach jeho ďalšieho využitia. Či už ide o cestovný ruch alebo ďalšie ekonomické aktivity, rôzne druhy dopravy vyžadujú rôzne fyzicko-geografické podmienky a sú neoddeliteľnou súčasťou budúceho rozvoja.

### 9.1 CESTNÁ DOPRAVA

Cez obec Šalov prechádza cesta III. triedy č. III/5101 Levice – Kamenica nad Hronom. Predstavuje spojnicu obcí sídelného pásu na pravom brehu Hrona. Na cestu I. triedy č. I/76 Štúrovo – Kalná nad Hronom (Levice) – Hronský Beňadik je prepojená prostredníctvom ciest III/51015 Malé Ludince – Hronovce a III/51033 Sikenica - Želiezovce.

Funkciu hlavnej zbernej komunikácie a dopravnej kostry obce Šalov plní prieťah cesty III. triedy č. III/5101 zastavaným územím obce. V zastavanom území sa z tejto cesty odpájajú miestne komunikácie, vytvárajúce vzájomne prepojenú a zokruhovanú sieť. Miestne komunikácie v obci sú spevnené. Viaceré ulice však majú nedostatočné šírkové parametre a nevyhovujúcu kvalitu povrchového krytu.

Chodníky v obci nie sú vybudované. Nenachádzajú sa tu ani väčšie plochy statickej dopravy.

Verejná hromadná doprava je zabezpečovaná autobusovou dopravou. Priame spojenie autobusovou dopravou s okresným mestom nie je, nutný je prestup v

Železovciach. Rozmiestnenie autobusových zastávok spĺňa požiadavku zabezpečenia dostupnosti v okruhu 400 m.



Obr. 3: Cestná sieť okresu Levice, Zdroj: www.cdb.sk

## 9.2 ŽELEZNIČNÁ DOPRAVA

Najbližšia železničná trať č. 152 Štúrovo – Levice je vedená v paralelnom koridore s cestou I/76. Ide o jednokolejovú neelektrifikovanú trať, s funkčným významom regionálneho železničného tranzitu. Najbližšie zastávky na trati sú v Hronovciach a Železovciach.

## 10. PRÍRODNÉ PODMIENKY A ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

### Geomorfológia a geológia územia

Podľa geomorfologického členenia SR patrí riešené územie do sústavy Alpsko-himalájskej, podsústavy Panónska panva, provincie Západopanónska panva, subprovincie Malá dunajská kotlina, oblasti Podunajská nížina, celku Podunajská pahorkatina, podcelkov Hronská niva a Ipelská pahorkatina.

Reliéf riešeného územia patrí k dvom základným typom. Západná časť patrí do Hronskej nivy, tvorená je mierne riečnou rovinou. Východná časť katastrálneho územia sa rozprestiera na Ipelskej pahorkatine až po Čaradskú dolinu. Stred obce je v

nadmorskej výške 168 m, rozpätie nadmorskej výšky v katastri je 109 m a pohybuje sa v rozmedzí od 127 m do 236 m.

Ipeľská pahorkatina i Hronská niva sú súčasťou rozsiahlej Podunajskej panvy, ktorá podobne ako ostatné vnútrokarpatské panvy vznikla v etape karpatského orogénu, na začiatku neogénu. Riečna niva Hrona je morfológicky ovplyvnená sedimentačnou a eróznou činnosťou Hrona, príslahlé svahy pahorkatín aj činnosťou vetra a soliflukciou. Ipeľskú pahorkatinu tvoria terasy Hrona a Ipeľa, ktoré sú takmer súvisle zakryté mocným pokryvom spraší.

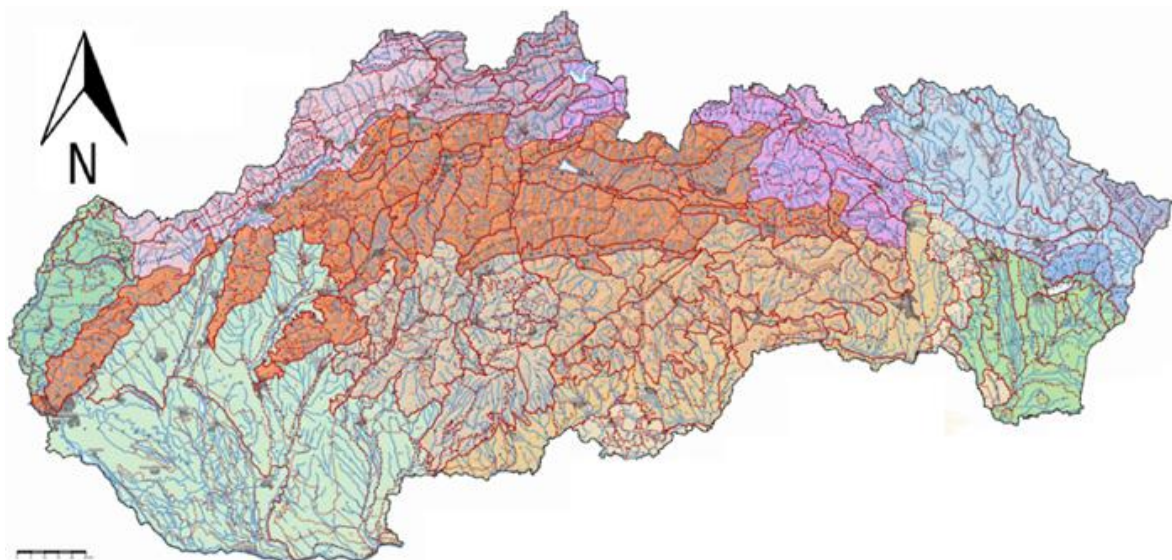
Vývojovo ide v riešenom území o nížinný fluvialny typ reliéfu s typickým vývojom fluvialnych sedimentov usporiadaných do terasových stupňov. Podľa základného rozdelenia sa dané územie zaraďuje do negatívnej morfoštruktúry Panónskej panvy, kde patria mierne diferencované morfoštruktúry bez agradácie. Podľa základných typov eróznou denudačného reliéfu ide o reliéf rovín a nív, ktoré reprezentuje poriečna niva Hrona. Hronská niva je krajinný podcelok Podunajskej pahorkatiny po oboch stranách Hrona. Má parhorkatinný ráz s miernymi deniveláciami reliéfu.

Ľavostranná niva Hrona je širšia (4–5 km) a je pomerne ostro ohraničená vyššími chrbtami Ipeľskej pahorkatiny. Na nive je reliéf rovinný, s nadmorskou výškou 125–127 m a so sklonom len 0–0,5°. Rovina je členená ojedinelými depresiami, ktoré predstavujú zvyšky pôvodnej ramennej sústavy rieky Hron.

Riešené územie spolu s jeho širším okolím je budované neogénnymi a kvartérnymi sedimentami. Neogén je reprezentovaný sedimentami bádenu až pliocénu. Tieto na povrch nevystupujú – sú pokryté súvislým pokryvom kvartérnych sedimentov rôznej mocnosti. Sedimenty neogénu budujú pod kvartérnymi usadeninami takmer celé územie východnej a juhovýchodnej časti Podunajskej panvy. Kvartér je v širšom záujmovom území z genetického hľadiska zastúpený fluvialnymi a eolickými sedimentami. Fluvialne sedimenty sa nachádzajú vo forme riečnych náplav na Hronskej nive. Fluvialne sedimenty ďalej tvoria dnovú výplň úvalín tokov na pahorkatine.

Eolické sedimenty pokrývajú väčšinou príslahlé svahy Ipeľskej pahorkatiny. Litologicky sú tvorené hlavne sprašami, miestami majú charakter až sprašových hlien. Nevytvárajú samostatné polohy, ale tvoria sprašové komplexy.

Z pôdnych typov sa pozdĺž toku Hrona vyvinuli fluvizeme, vo väčšej vzdialenosti od vodného toku sú lužné pôdy – čiernice a na sprašovom substráte hnedozeme. Ide o najkvalitnejšie pôdy s vysokou produkčnou schopnosťou.



Obr. 11, 12: Geomorfologické členenie Slovenska (ŠGÚDŠ, 2020)

### Nerastné suroviny

Za nerasty sa podľa zákona č. 44/1988 Zb. o ochrane a využití nerastného bohatstva (banský zákon) považujú tuhé, kvapalné a plynné časti zemskej kôry. Ložiskom nerastov je prírodné nahromadenie nerastov. V riešenom území sa nevyskytujú ložiská nerastných surovín.

### Klíma

Územie patrí do teplej klimatickej oblasti, okrsku teplého, suchého s miernou zimou, dlhším snežným svitom. Ročné sumy teplôt sú 9,6 °C, snežný svit počas vegetačného obdobia je viac ako 1500 hodín, priemerné januárové teploty dosahujú – 2,9 °C, priemerné júlové teploty dosahujú 20,6 °C. Počet letných dní v roku s maximálnou teplotou viac ako 25 °C je 73. Počet tropických dní v roku s maximálnou teplotou viac

ako 30 °C je v priemere 14. Výskyt mrazových dní s minimálnou teplotou pod -0,1 °C je priemerne 22. Obdobie s priemernou teplotou nad 10 °C sa začína v polovici apríla, končí v polovici októbra. Priemerná ročná teplota dosahuje 10,1 °C. Najchladnejším mesiacom bol január s priemernou teplotou - 3,6 °C a najteplejším august s priemernou teplotou 20,6 °C.

Podľa množstva zrážok patrí riešené územie medzi suché oblasti. Zrážky nie sú rovnomerne rozdelené pre priaznivý vývoj vegetácie. Najviac zrážok podľa dlhodobého merania pripadá na júl a september. Ide prevažne o zrážky z búrkovej činnosti a sú len menej vhodné pre zaistenie zásoby vody v pôde. Podľa údajov z klimatickej stanice Želiezovce priemerný úhrn zrážok dosahuje v danej oblasti 510,2 mm. Maximálna ročná hodnota päťročného rádu dosiahla 664,4 a minimálna 361,6 mm. Najbohatší na zrážky býva mesiac jún (93,1 mm), najmenej zrážok pripadlo na mesiac júl (29,5 mm). Priemerný ročný sumárny úhrn dosiahol 557,0 mm. Počet dní s úhrnom zrážok vyšším ako 5 mm bol 39 dní a viac ako 10 mm 14 dní.

Zrážky vo forme snehu sa vyskytujú od konca novembra do marca. Maximálna výška snehovej pokrývky dosahuje 25 cm, trvanie obdobia so snehovou pokrývkou sa pohybuje okolo 90 dní (Atlas SSR, 1980). Počet dní so snehovou pokrývkou je viac ako 5 cm 39 dní a snehová pokrývka viac ako 10 cm sa vyskytla 14 dní v roku. Hĺbka premizania pôdy dosahuje 0,7 m.

Oblačnosť je v rozmedzí 50 – 60 %. Najmenšia je v auguste, júli a septembri a najväčšia v decembri, januári a novembri.

Prúdenie, smer a rýchlosť vetra ovplyvňujú orografické pomery, expozícia terénu, jeho oslnenie. V zimnom období sú veterné pomery ovplyvňované cirkulačnými pomermi ázijskej anticyklóny, islandskej a stredomorskej níže. V jarnom období je v dôsledku častého, nestabilného zvrstvenia atmosféry najmenšia početnosť výskytu bezvetria. Z hľadiska smeru prúdenia prevláda juhovýchodný smer. Maximálna priemerná rýchlosť vetra za obdobie dosahuje 2,7 m/s, minimálna 0,8 m/s a priemer pre celé obdobie bol 1,8 m/s. Maximálnu rýchlosť päťročného rádu dosiahol vietor v smere západno-juhozápadnom o rýchlosti 6,0 m/s.

### Hydrogeografické pomery

Hydrologicky riešené územie spadá do základného povodia rieky Hron. Pre Hron a miestne vodné toky je charakteristický dažďovo-snehový typ režimu odtoku s vysokou vodnosťou vo februári až apríli a s minimálnymi vodnými stavmi v septembri. Výrazné podružné zvýšenie sa na tokoch prejavuje koncom jesene a začiatkom zimy.

Katastrálnym územím rieka Hron nepreteká – tečie však 0,5 km západne od hranice katastrálneho územia Šalov, v severojužnom smere. Katastrálnym územím na okraji Hronskej nivy preteká tok Perc. Ústí do Hrona poniže obce Pavlová.

Hron má na dolnom toku charakter nížinného toku, meandrujúceho a vytvárajúceho mŕtve ramená. Patrí k veľkým slovenským riekam. Je tokom II. rádu s celkovou dĺžkou 284 km a plochou povodia 5464,6 km<sup>2</sup>. V Čate má plochu povodia 4772,2 km<sup>2</sup>. Špecifický odtok z územia je 13 l.s-1km<sup>-2</sup>. Najvyššie prietoky má začiatkom

apríla, vyššie prietoky má aj v mesiacoch marec a jún, najnižšie prietoky sú v mesiacoch august a september. Priemerný dlhodobý prietok Hrona v Čate je 54,2 m<sup>3</sup>/s.

Maximálne priemerné mesačné prietoky sa na dolnom toku Hrona vyskytujú v marci. Na hlavnom toku dosahovali 60 až 90 %, na prítokoch 70 – 150 % príslušných dlhodobých mesačných hodnôt. Minimálne priemerné mesačné prietoky boli zaznamenané hlavne v septembri. Na hlavnom toku dosiahli 20 až 50 % príslušných dlhodobých hodnôt. Maximálne kulminačné prietoky sa vyskytli od mája do decembra a ich hodnoty nemali väčšiu významnosť ako 1-ročný maximálny prietok.

Minimálne priemerné denné prietoky sa na hlavnom toku vyskytli počas zimy – v mesiacoch január a február. Na dolnom Hrone boli minimálne priemerné denné prietoky zaznamenané v septembri a októbri. Priemerný mesačný prietok na toku Hron (stanica Kamenín, rkm 10,90) je 36,77 m<sup>3</sup>/s. Minimálny prietok bol zaznamenaný v januári (13,17 m<sup>3</sup>/s) a maximálny prietok v mesiaci marec (78,63 m<sup>3</sup>/s). Celkový maximálny prietok dosiahol 244,00 m<sup>3</sup>/s (dlhodobé maximum je 555,50 m<sup>3</sup>/s) a celkový minimálny 8,37 m<sup>3</sup>/s (dlhodobé minimum je 7,04 m<sup>3</sup>/s).

### Krajinná štruktúra

Z hľadiska fytogeografického členenia patrí riešené územie do oblasti panónskej flóry (Pannonicum), obvodu eupanónskej xerotermej flóry (Eupannonicum), okresu Podunajská nížina.

Potenciálnu prirodzenú vegetáciu, ktorá by sa v riešenom území vyvinula bez antropogénneho vplyvu, reprezentujú nasledovné základné jednotky potenciálnej prirodzenej vegetácie:

1. Lužné lesy vrbovo-topolové sú spoločenstvá mäkkých lužných lesov teplej panónskej oblasti, patriace do zväzov *Salicion albae* (vysokokmenné vrbovo-topolové lesy) a *Salicion triandrae* (krovinné vrbiny). Boli vyvinuté na agradačných valoch tokov a primárnych aluviálnych naplaveninách, hlavne v okolí toku Hrona.

2. Lužné lesy nížinné zahrňujú vlhkomilné a mezohygrofilné lesy, rastúce na aluviálnych naplaveninách pozdĺž vodných tokov: Ide prevažne o jaseňovobrestové a dubovo-brestové lesy. Na ich vývoj a štruktúru má rozhodujúci vplyv vodný režim, v spojení s pôdnymi vlastnosťami. Boli vyvinuté pozdĺž toku Perc.

3. Dubovo-hrabové lesy karpatské, dubové a cerovo-dubové lesy sa vyvíjajú na sprašových pahorkatinách v teplejších oblastiach. Podmieňujú ich predovšetkým piesočnaté a štrkovité trefohorné a štvrtohorné terasy pokryté sprašovými hlinami alebo náplavové kužele. Dubovo-hrabové lesy karpatské sa rozprestierali na Ipelskej pahorkatine.

Reálna vegetácia, nachádzajúca sa v danom území, je však podstatne odlišná od prirodzenej vegetácie. Lesné plochy boli takmer úplne nahradené ornou pôdou, na ktorej sa vyskytuje hlavne vegetácia poľnohospodárskych monokultúr. Súvislejšie plochy lesa sa zachovali len pozdĺž toku Hrona a ostrovčekovite aj na pahorkatine. Časť lužných lesov bola nahradená topolovými monokultúrami. Dubovo-hrabové lesy a v menšej

miere aj vrbovo-topolové lužné lesy sú poznačené inváziou agátu. Lesné plochy majú výmeru 169,58 ha, t.j. 5,5 % z celkovej výmery katastrálneho územia.

Spoločenstvá stepného typu sa v riešenom území vyskytujú na malých plochách, zväčša na menej kvalitných pôdach v inundačnom území.

Vegetácia v zastavanom území má kultúrny charakter, značné plochy zaberá aj synantropná vegetácia. Tvorí ju predovšetkým vegetácia úžitkových záhrad a okrasných plôch pri rodinných domoch. Drevinová vegetácia sa nachádza na verejných priestranstvách. Drevinová skladba výsadby verejnej zelene je rôznorodá – tvoria ju okrasné a ovocné dreviny.

### Ovzdušie

Zákon č. 478/2002 Zb. o ochrane ovzdušia, ktorým sa dopĺňa zákon č. 401/1998 Z.z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia, v znení neskorších predpisov (zákon o ovzduší) upravuje práva a povinnosti právnických a fyzických osôb pri ochrane ovzdušia pred vnášaním znečisťujúcich látok ľudskou činnosťou a spôsobom obmedzenia následkov znečisťovania.

Z hľadiska čistoty ovzdušia patrí okres Levice medzi najmenej postihnuté okresy v rámci Nitrianskeho kraja. Podľa koncepcie starostlivosti o životné prostredie je v okrese Levice v okrese evidovaných viac ako 200 zdrojov znečistenia ovzdušia.

V obci sa nachádzajú len malé zdroje znečisťovania ovzdušia zabezpečujúce vykurovanie rodinných domov. Vzhľadom k skutočnosti, že obec nie je plynofikovaná, dochádza vo vykurovacom období k značnému znečisteniu ovzdušia z týchto zdrojov.

### Znečistenie povrchových a podzemných vôd

Podľa výsledkov meraní povrchových vôd na toku Hron, v mieste odberu Sikenica – ústie (riečny kilometer 2,70), zaradujeme Hron v skupine ukazovateľov kyslíkového režimu (A) do triedy II. triedy kvality – čistá voda. V skupine ukazovateľov B (základné fyzikálno chemické ukazovatele) patrí do III. triedy kvality – znečistená voda. V skupine C (nutrienty) je podľa koncentrácie celkového fosforu zaradená do III. triedy kvality – znečistená voda. V skupine D (biologické ukazovatele) podľa počtu koliformných baktérií patrí do III. triedy kvality – znečistená voda. Údaje o kvalite povrchových vôd v malých vodných tokoch (Perec) nie sú k dispozícii. Vzhľadom k absencii splaškovej kanalizácie a intenzívnej poľnohospodárskej výrobe sa predpokladá vysoký stupeň znečistenia.

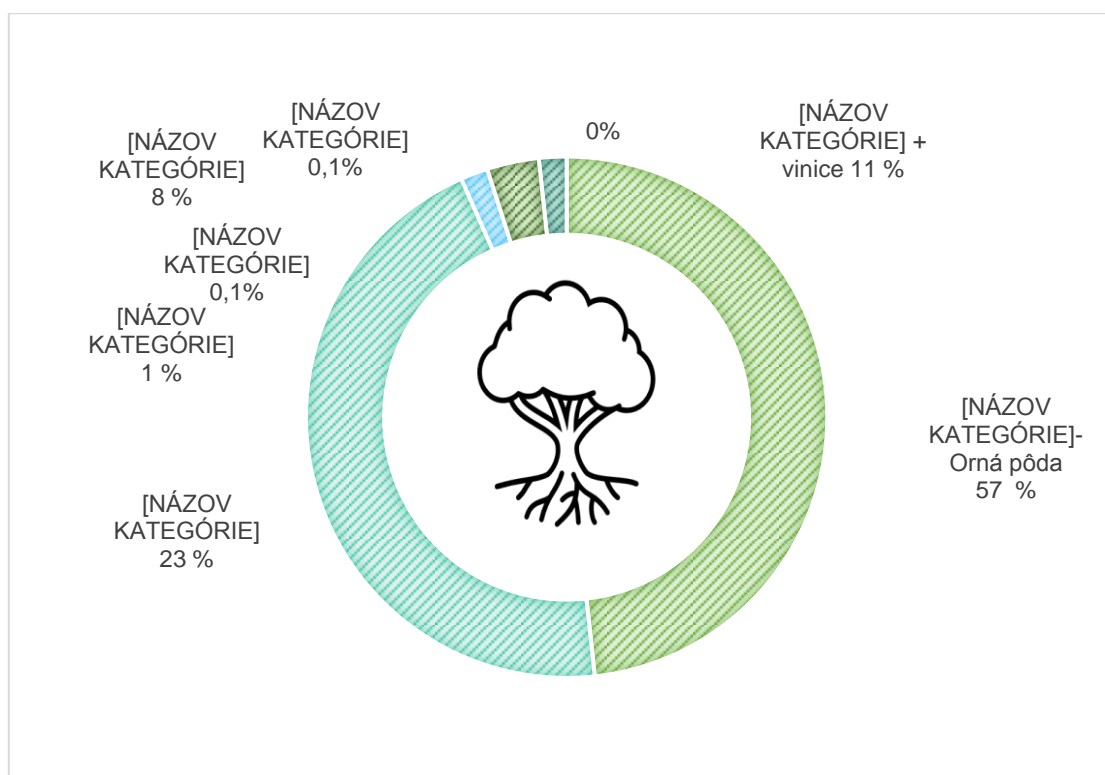
V širšom území sa vyskytuje znečistenie podzemných vôd v dôsledku poľnohospodárskej výroby. Z hľadiska kvality podzemnej vody sú v širšom záujmovom území prekročené limitné hodnoty amónnych iónov. Prekročené sú aj hodnoty mangánu, železa dvojmocného, celkového obsahu železa, chloridov, síranov, ako aj arzénu. Pretrváva zvýšený obsah dusičnanov, amónnych iónov, chloridov a síranov, čo je dôsledkom intenzívnej poľnohospodárskej činnosti a nedoriešeným odkanalizovaním.

Pôdy

Podľa zákona č. 220/2004 Z. z. o ochrane a využívaní poľnohospodárskej pôdy sú všetky poľnohospodárske pôdy podľa príslušnosti do bonitovaných pôdno-ekologických jednotiek (BPEJ) zaradené do 9 skupín kvality pôdy. Najkvalitnejšie patria do 1. skupiny a najmenej kvalitné do 9. skupiny. Prvé 4 skupiny sú chránené podľa § 12 zákona o ochrane poľnohospodárskej pôdy a možno ich dočasne alebo trvale použiť na nepoľnohospodárske účely iba v nevyhnutných prípadoch, ak nie je možné alternatívne riešenie.

Z pôdných typov sa pozdĺž toku Hrona vyvinuli fluvizeme, vo väčšej vzdialenosti od vodného toku sú lužné pôdy – čiernice a na sprašovom substráte hnedozeme. Ide o najkvalitnejšie pôdy s vysokou produkčnou schopnosťou.

Z celkovej rozlohy katastra obce Šalov 1 904,49 ha tvorí poľnohospodárska pôda 69 % (s prevahou ornej pôdy 57 %, lesné pozemky 23 %, vinice 11 %, záhrada 1 %, trávnaté plochy 1 %, zastavané plochy a nádvoría 8 %, iná plocha 4 % a vodné plochy 1 %). Nepoľnohospodárska pôda tvorí 31 %.



Graf 12: Členenie pôdneho fondu v k. ú. Šalov v Ha, zdroj: ŠÚSR, 202

## A III ZHODNOTENIE SÚČASNÉHO STAVU ÚZEMIA

### 12. SWOT ANALÝZA A SYNTÉZA JEJ VÝSLEDKOV

SWOT analýza je nástrojom strategického plánovania na určenie sociálno-ekonomickej situácie, konkrétne na hodnotenie silných a slabých stránok (strengths and weaknesses), príležitostí a ohrození (opportunities and threats), pričom ich identifikáciou napomáha vytvoreniu rozvojovej stratégie obce. Zatiaľ čo silné a slabé stránky sa považujú za interné faktory systému, príležitosti a ohrozenia sú externé faktory a trendy, ktoré predstavujú šance či prekážky ovplyvňujúce lokálny regionálny rozvoj



Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"><li>• Prírodný prírastok obyvateľstva v uplynulých rokoch</li><li>• Dostupnosť I. stupňa základnej školy s materskou školou priamo v obci</li><li>• Aktívna samospráva v snahe o získanie a využívanie externých finančných prostriedkov – štátne dotácie, granty EÚ a pod.</li><li>• Informovanie nezamestnaných o dostupných voľných pracovných miestach</li><li>• prírodné podmienky vhodné pre poľnohospodárstvo a vinohradníctvo</li><li>• vhodné podmienky pre rozvoj agroturistiky a vidieckeho turizmu</li><li>• tradícia poľnohospodárskej výroby</li><li>• zachovaný vidiecky charakter obce</li><li>• nízka miera priemyselného znečistenia životného prostredia</li><li>• relatívne bezproblémové spolunažívanie obyvateľov rôznych</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mechanický úbytok obyvateľstva v posledných rokoch</li><li>• Nízky podiel vysokoškolsky vzdelaného obyvateľstva</li><li>• Odchod obyvateľov za prácou do blízkych miest</li><li>• chýbajúca technická vybavenosť – v obci nie je vodovod, kanalizácia ani plynovod</li><li>• Nevyhovujúci technický stav miestnych komunikácií</li><li>• absencia 2. stupňa základnej školy</li><li>• absencia zberného dvoru a kompostárne</li><li>• Chýbajúce multifunkčné a detské ihrisko a zariadenie na mimoškolské aktivity</li><li>• existencia ťažko zamestnateľnej skupiny obyvateľstva – z pracovného procesu vylúčené marginalizované skupiny obyvateľstva</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>národností</li> <li>• Prítomnosť Slovenskej pošty</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nepriaznivá sociálna situácia obyvateľstva, nízka kúpyschopnosť obyvateľstva</li> <li>• slabá participácia občanov na verejnom dianí</li> </ul>
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Možnosť získať externé finančné prostriedky z fondov EÚ a štátneho rozpočtu</li> <li>• Vypracovanie PHRSR ako zdroja cennej spätnej väzby od obyvateľov a organizácií</li> <li>• Zvyšovanie kompetencií samosprávy v oblasti poskytovania služieb</li> <li>• Záujem samosprávy o riešenie sociálnych potrieb občanov</li> <li>• poloha v blízkosti významnej sídelnej rozvojovej osi</li> <li>• blízkosť centier cestovného ruchu (Štúrovo, Podhájka, Santovka, Margita-Ilona)</li> <li>• zvyšovanie demografickej vitality populácie s výhľadom stabilizácie počtu obyvateľov</li> <li>• možnosť samozásobenia agrárnymi produktmi pre slabšie sociálne skupiny a v prípade krízových období</li> <li>• zapojenie nezamestnaných do verejnoprospešných prác pre udržanie pracovných návykov</li> <li>• uplatňovanie pozitívnej diskriminácie MRK</li> <li>• medziobecná spolupráca využitie prihraničnej polohy na cezhraničnú spoluprácu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neúspešnosť projektových zámerov v snahe žiadať prostriedky z EÚ a štátneho rozpočtu</li> <li>• Nedostatočný objem prostriedkov na realizáciu všetkých potrebných zámerov z obecného rozpočtu</li> <li>• Presun kompetencií na samosprávy bez adekvátneho presunu finančných zdrojov</li> <li>• Nezáujem investorov o podnikanie na území obce</li> <li>• Komplikácie v rámci realizácie projektov (predlžovanie verejného obstarávania, predražovanie projektov, dodanie nekvalitných stavebných prác/technológií, omeškanie dodávateľa, vandalizmus a pod.)</li> <li>• možná kriminalita fažko zamestnateľných skupín obyvateľstva</li> <li>• konkurencia okolitých obcí a miest v súťaži o investície a rozvojové impulzy</li> <li>• stagnácia vzdelanostnej úrovne obyvateľstva</li> <li>• devastácia životného prostredia</li> <li>• odchod pracovných síl do iných regiónov a do zahraničia</li> <li>• hrozba centralizácie niektorých samosprávnych funkcií do vybraných obcí (matriky, stavebné úrady), realizácia komunálnej reformy a zlučovania malých obcí</li> </ul>

Tab. 19: SWOT Analýza,

### 13. HLAVNÉ DISPARITY A FAKTORY ROZVOJA

Hlavné disparity a faktory rozvoja sú výsledkom SWOT analýzy. Hlavné disparity definujú najdôležitejšie problémy a ohrozenia, faktory rozvoja naopak predstavujú najdôležitejšie silné stránky a príležitosti obce.

Určenie kľúčových disparít a faktorov rozvoja slúži pri tvorbe rozvojovej stratégie na lepšie a presnejšie určenie priorít, ktoré si obec vytýči na nasledujúce programové obdobie.

Tab. 20: Hlavné disparity a faktory rozvoja obce Šalov

Hlavné faktory rozvoja	Hlavné disparity
<ul style="list-style-type: none"><li>• Výhodná poloha vzhľadom na dostupnosť do administratívnych celkov vyššieho rádu (okresné, krajské mesto)</li><li>• poloha v blízkosti významnej sídelnej rozvojovej osi</li><li>• Vhodná geografická poloha pre rozvoj agroturistiky a vidieckeho turizmu</li><li>• Aktívna samospráva obce v snahe o získanie a využívanie externých finančných zdrojov</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nevyhovujúce / chýbajúce prvky technickej a sociálnej infraštruktúry</li><li>• Chýbajúca kanalizácia a ČOV</li><li>• Mechanický úbytok obyvateľstva</li><li>• Nedostatočné využitie rozvojového potenciálu obce</li></ul>

#### Analýza možných rizík a hrozieb a identifikácia kritických oblastí rozvoja

Ohrozenia a slabé stránky popísané v syntéze výsledkov SWOT analýzy vedú k špecifikovaniu niekoľkých kľúčových disparít. Tieto kritické oblasti rozvoja je dôležité bezodkladne riešiť, respektíve zamerať sa na znižovanie ich vplyvu v obci.

#### Identifikácia východísk a možných riešení

Možné riešenia problémov sa vyhodnocujú ako kľúčové faktory rozvoja. Samospráva sa snaží aktívne pristupovať k riešeniu problémov a svoje rozvojové aktivity podporuje aj využitím pomoci zo štátnych či európskych zdrojov a napokon aj potenciálne zaujímavá poloha v blízkosti administratívnych celkov vyššieho rádu.

#### Odhad budúceho možného vývoja

Budúci vývoj obce závisí predovšetkým od aktívneho prístupu samosprávy pri riešení problémov a navrhovaní stratégie rozvoja. Predstavitelia obce vyvinú maximálne úsilie na to, aby ich rozvojové plány uspeli a obec sa sústredila najmä na elimináciu kľúčových disparít. Budúci vývoj teda počíta s využívaním finančných prostriedkov z vonkajších zdrojov ako aj s využitím endogénneho potenciálu obce samotnej.

## STEEP ANALÝZA



Okrem SWOT analýzy je veľmi často používaná v strategickom plánovaní i takzvaná STEEP analýza, ktorá sa zameriava na komplex sociálnych, technických, ekonomických, ekologických a politických faktorov.




**Spoločenské faktory** zahŕňajú predovšetkým faktory súvisiace so spôsobom života ľudí, ako napríklad demografické faktory, úroveň vzdelania, štruktúru školstva a mnoho ďalších príbuzných faktorov. **Technické faktory** predstavujú všetky faktory, ktoré súvisia s vývojom výrobných prostriedkov, materiálov, procesov, know-how a nových technológií, ktoré majú dopad na obec/región. **Ekonomické faktory** odrážajú hospodársky vývoj na mezo a makro úrovni a sú v nich obsiahnuté toky financií, tovarov, informácií a energií, problematika nezamestnanosti, platových podmienok, konkurencie a ďalších faktorov, ktoré môžu mať dopad na rozvoj územia. Z **ekologických faktorov** sa prihliada najmä na trvalo udržateľný rozvoj krajiny, ktorý úzko súvisí s limitovanými zdrojmi a stále narastajúcimi nárokmi na ich využívanie. **Politické faktory** predstavujú všetky faktory vyššej politickej moci, od štátnej až po medzinárodnú úroveň. Tieto faktory tvoria právny rámec podporujúci alebo, naopak, brzdiaci rozvoj obce.

Okrem týchto faktorov sa do STEEP analýzy často zahŕňajú aj hodnoty obyvateľstva, zamestnancov, podnikateľov a rôznych zainteresovaných strán, ktoré pôsobia v externom prostredí. STEEP analýza skúma výhradne vonkajšie prostredie ovplyvňujúce spôsob a metódy riadenia a plánovania samosprávy.

V prípade Šalova boli identifikované nasledujúce faktory globálneho prostredia, ktoré ovplyvňujú budúci rozvoj obce.

Formulár A 8 – STEEP analýza (analýza externého prostredia)

<p>Spoločenské faktory</p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>* Demografické zmeny</li><li>* Zmeny v prístupe ku vzdelávaniu, inovácie vo vzdelávacom systéme</li><li>* Zmeny v prístupe k práci a v prístupe k voľnému času</li><li>* Vplyv médií na postoje obyvateľstva</li><li>* Migračné trendy</li></ul>
<p>Technické faktory</p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>* Nové technológie ovplyvňujúce domácnosti</li><li>* Nové technológie ovplyvňujúce produktivitu práce a podnikové procesy</li><li>* Vládna podpora v oblasti výskumu a vývoja</li><li>* Tempo zavádzania inovácií</li><li>* Vplyv inovácií na mobilitu, komunikácie...</li></ul>

<p>Ekonomické faktory</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Príchod nových ekonomických subjektov do obce</li> <li>* Ekonomická situácia v regióne</li> <li>* Ekonomická situácia na národnej úrovni</li> <li>* Situácia na finančných trhoch</li> <li>* Výška daňového zaťaženia na všetkých úrovniach</li> <li>* Náhle a neplánované rozpočtové výdavky</li> </ul>
<p>Ekologické faktory</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Nepredvídateľné ekologické katastrofy</li> <li>* Tlak na zlepšovanie kvality životného prostredia ako na jeden z najvýznamnejších faktorov ovplyvňujúcich kvalitu života</li> <li>* Presadzovanie trvalo udržateľných politík na všetkých úrovniach</li> </ul>
<p>Politické faktory</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Politické rozhodnutia na medzinárodnej a národnej úrovni</li> <li>* Rozsah zapájania sa občanov pri tvorbe verejnej politiky obce</li> <li>* Zmeny v kompetenciách miestnych samospráv</li> <li>* Zmeny v spôsobe financovania miestnych samospráv</li> <li>* Politická stabilita na všetkých úrovniach</li> </ul>

## ČASŤ B – STRATEGICKÁ ČASŤ

### 14. VÍZIA ÚZEMIA

Vízia formuluje želanú predstavu obyvateľov o budúcnosti, opis ideálneho stavu, ktorý by sa mal dosiahnuť rozvojovými zámermi definovanými v predloženej stratégii rozvoja.

Hlavným cieľom vízie obce je ukázať smerovanie pri tvorbe strategického plánovania ako aj pri implementácii konkrétnych opatrení a projektov. Zároveň približuje jednotnú predstavu o želanej budúcnosti obce, nie len tým obyvateľom, ktorí v obci žijú, pracujú, študujú, navštevujú ju, ale aj turistom, záujemcom o podnikanie či potenciálnym investorom. predstavujú a potvrdzujú dohodu medzi lokálnymi lídrami na prioritách budúceho rozvoja. Tento účel strategickojej vízie sa najlepšie darí naplniť vtedy, keď je jej obsah stručný, výrečný a pôsobivý v najširšom zmysle slova.

Okrem motivácie má vízia aj marketingový, respektíve propagačný účel. Predáva danú lokalitu, predáva úsilie svojej komunity čeliť aktuálnym trendom a vytvárať lepšie podmienky pre regionálny rozvoj. Propaguje obec vo svete, na úradoch a medzi partnermi, ale rovnaký význam má aj vnútorná propagácia, keďže zabezpečuje usporiadanie, identitu a spoločný účel činnosti rozvoja.

#### Vízia



*OBEC ŠALOV BUDE AJ NAĎALEJ OBCOU S AKTÍVNOU SAMOSPRÁVOU, KTORÁ PRISPEJE K VYVÁŽENÉMU ROZVOJU OBCE. PREDSTAVITELIA SAMOSPRÁVY I SAMOTNÍ OBYVATELIA VO SVOJICH ROZVOJOVÝCH SNAHÁCH NEZABUDNÚ DBAŤ NA ZACHOVANIE TRADÍCIÍ. OBEC BUDE ZÁROVEŇ PRUŽNE REAGOVAŤ NA VÝZVY ĎALŠÍCH ROKOV.*

Táto vízia bude naplnená realizáciou strategických zámerov Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Šalov na roky 2022 – 2027.

### 15. NÁVRH STRATÉGIE ROZVOJA OBCE ŠALOV

V súlade s platnou metodikou pre spracovanie PHRSR boli určené tri prioritné (kľúčové) oblasti rozvoja – Hospodárska, Sociálna a Environmentálna oblasť, ktoré spolu prispievajú k dosiahnutiu vyššie uvedenej výzvy. V rámci každej z nich boli následne definované jednotlivé strategické ciele, ako aj konkrétne opatrenia slúžiace na naplnenie týchto cieľov (Tab. č. S 2a – S 2c). Ciele a opatrenia boli zvolené v záujme dosiahnutia vyváženeho trvalo udržateľného rozvoja územia, pri rešpektovaní princípov regionálnej politiky a so zohľadnením vnútorných špecifík obce. Pri jednotlivých strategických zámeroch vychádzame predovšetkým z potrieb obyvateľstva. Farebné rozlíšenie v Tab. S 2a – S 2c zodpovedá príslušnosti jednotlivých opatrení k daným cieľom.

Schéma 2: Schematické znázornenie vzťahu vízie a prioritných oblastí a vzťahu prioritných oblastí a cieľov, opatrení a aktivít



Vypracoval: Gemini Group s.r.o.

Formulár S 1: Tabuľka strategických cieľov a opatrení

Vízia	
1. Prioritná oblasť – HOSPODÁRSKA	
<div style="background-color: #cccccc; padding: 10px;"> <div style="background-color: white; width: 40px; height: 40px; margin-bottom: 5px;"></div> <p><b>CIEĽ:</b> Zabezpečenie kvalitnej dopravnej, technickej a občianskej vybavenosti v obci</p> </div>	1.1 Rekonštrukcia a výstavba dopravnej infraštruktúry obce
	1.2 Rozvoj technickej infraštruktúry obce
	1.3 Zlepšenie stavu verejných budov a objektov
	1.4 Zvyšovanie identity prostredia
	1.5 Ochrana kultúrno-historických pamiatok
Vízia	
2 . Prioritná oblasť – SOCIÁLNA	
<div style="background-color: #cccccc; padding: 10px;"> <div style="background-color: white; width: 40px; height: 40px; margin-bottom: 5px;"></div> <p><b>CIEĽ:</b> Zabezpečenie</p> </div>	2.1 Budovanie a modernizácia občianskej vybavenosti
	2.2 Podpora kultúrno-spoločenského života

kvalitnej občianskej vybavenosti, sociálnej infraštruktúry a voľnočasových aktivít	2.3 Skvalitnenie a rozšírenie možností pre voľnočasové aktivity
	2.4 Podpora rozvoja obce a podpora obyvateľov obce
<b>Vízia</b>	
<b>3 . Prioritná oblasť – ENVIRONMENTÁLNA</b>	
<b>CIEĽ:</b> Zabezpečenie kvalitnej technickej infraštruktúry a ochrany životného prostredia	3.1 Riešenie problematiky nakladania s odpadmi
	3.2 Obnova zelene v obci
	3.3 Ochrana a budovanie životného prostredia
	3.4 Odpadové hospodárstvo a dobudovanie technickej infraštruktúry

V rámci Hospodárskej oblasti považujeme za prioritné počas rokov 2021 – 2027 rozvoj dopravnej a technickej infraštruktúry, rozvoj občianskej vybavenosti, rekonštrukciu a výstavby dopravnej infraštruktúry v obci a rekonštrukciu historických pamiatok. Tieto ciele identifikovala obec ako pretrvávajúce a prvoradé predovšetkým v spolupráci s organizáciami a občanmi, ktorí participovali na formovaní strategických cieľov obce aj prostredníctvom vyplňania dotazníkov. Navrhované opatrenia sú priamymi návrhmi riešenia daných problémov obce.

V Sociálnej prioritnej oblasti bol vytýčený jeden cieľ, ktorý obec plánuje zrealizovať v nasledujúcom programovom období. V rámci tohto cieľa sa obec zameria na rozvoj občianskej vybavenosti, sociálnej infraštruktúry a rozšírenie možností pre voľno-časové aktivity.

Prvým a zásadným cieľom ktorý sa obec bude snažiť dosiahnuť v rámci Environmentálnej oblasti je zabezpečenie kvalitnej technickej infraštruktúry a ochrany životného prostredia. Tieto oblasti vníma obec ako problematické a v nasledujúcom období.

## ČASŤ C – PROGRAMOVÁ ČASŤ

Programová časť PHRSR obce Šalov pozostáva z definície a popisu pripravovaných opatrení a aktivít, ktoré budú slúžiť ako podklad pre realizačnú a finančnú časť rozvojovej stratégie na obdobie rokov 2022 až 2027. V nasledujúcich tabuľkách (P 1 – P 3) sa nachádzajú zoznamy konkrétnych aktivít prislúchajúcich k jednotlivým opatreniam, pričom farebné odlíšenie predstavuje príslušnosť opatrení a aktivít k prioritným oblastiam a cieľom definovaným v strategickej časti.

Formulár P 1: Tabuľka opatrení, projektov a aktivít podľa prioritných oblastí

Opatrenie	Projekt/aktivita	Prioritná oblasť
Opatrenie 1.1 Rekonštrukcia a výstavba dopravnej infraštruktúry obce	1.1.1 Výstavba a rekonštrukcia miestnych komunikácií a chodníkov a parkovacích miest	Hospodárska oblasť – dopravná infraštruktúra
	1.1.2 Podpora cyklo dopravy- Vyznačenie a výstavba cyklistických trás, oddychových zón	
Opatrenie 1.2 Rozvoj technickej infraštruktúry obce	1.2.1 Vybudovanie kamerového systému	Hospodárska oblasť – technická infraštruktúra
	1.2.2 Spracovanie územného plánu obce	
	1.2.3 Modernizácia verejného osvetlenia a obecného rozhlasu	
Opatrenie 1.3 Zlepšenie stavu verejných budov a objektov	1.3.1 Obnova kultúrneho domu/administratívnej budovy	Hospodárska oblasť – občianska vybavenosť
	1.3.2 Zníženie energetickej náročnosti verejných budov	
Opatrenie 1.4 Zvyšovanie identity prostredia	1.4.1 Rozvoj agroturistiky so zameraním na vinárstvo a vinohradníctvo a vybudovanie apartmánov s polpenziou	Hospodárska oblasť – cestovný ruch
Opatrenie 1.5 Ochrana kultúrno-historických	1.5.1 Obnova ľudového domu (kultúrna pamiatka)	

pamiatok		
<b>Opatrenie</b>	<b>Projekt/aktivita</b>	<b>Prioritná oblasť</b>
Opatrenie 2.1 Budovanie a modernizácia občianskej vybavenosti	2.1.1 Rekonštrukcia a modernizácia budovy MŠ a ZŠ s detským ihriskom	Sociálna oblasť – občianska vybavenosť
	2.1.2 Podpora vzniku nových prevádzok služieb a obchodu	
	2.1.3 Vytvorenie oddychovej zóny	
	2.1.4 Vybudovanie služieb pre rodiny zo sociálne znevýhodneného prostredia (práčovňa, umyvárka)	
Opatrenie 2.2 Podpora kultúrno-spoločenského života	2.2.1 Udržiavanie vyváženého spektra podujatí a aktivít kultúrneho a spoločenského života	Sociálna oblasť – voľnočasové aktivity
	2.2.2 Nadviazanie družobnej/cezhraničnej spolupráce	
	2.2.3 Organizovanie súťažných akcií pre obyvateľov	
	2.2.4 Organizovanie podujatí viazaných na vínnu kultúru	
	2.2.5 Oživenie tradičných remesiel	
Opatrenie 2.3 Skvalitnenie a rozšírenie možností pre voľnočasové aktivity	2.3.1 Vybudovanie viacúčelového ihriska vrátane rekonštrukcie futbalového ihriska	
Opatrenie 2.4 Podpora rozvoja obce a	2.4.1 Výstavba nájomných bytov nižšieho štandardu	Sociálna oblasť – sociálna infraštruktúra

podpora obyvateľov obce	2.4.2 Organizovanie besied a kurzov pre obyvateľov	
	2.4.3 Zriadenie komunitného centra	
	2.4.4 Zlepšenie prístupu k zamestnaniu pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnených občanov prostredníctvom obecného sociálneho podniku	
<b>Opatrenie</b>	<b>Projekt/aktivita</b>	<b>Prioritná oblasť</b>
Opatrenie 3.1 Riešenie problematiky nakladania s odpadmi	3.1.1 Podpora zberu a dobudovanie systému triedeného zberu KO	Environmentálna oblasť – odpadové hospodárstvo
	3.1.2 Odstránenie nelegálnej skládky odpadu	
Opatrenie 3.2 Obnova zelene v obci	3.2.1 Údržba a výsadba verejnej zelene v uliciach obce	Environmentálna oblasť – ochrana ŽP
Opatrenie 3.3 Ochrana a budovanie životného prostredia	3.3.1 Zvýšenie environmentálneho povedomia občanov	
Opatrenie 3.4 Odpadové hospodárstvo a dobudovanie technickej infraštruktúry	3.4.1 Výstavba verejného vodovodu	Environmentálna oblasť – technická infraštruktúra
	3.4.2 Výstavba splaškovej kanalizácie	

Formulár P 2: Zoznam ukazovateľov cieľov/prioritných oblastí

1. Prioritná oblasť – Hospodárska						
Typ ukazovateľa	Názov ukazovateľa	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota – rok 2022	Cieľová hodnota	
					2023	2027
<b>Aktivita 1.1.1 Výstavba a rekonštrukcia miestnych komunikácií a chodníkov a parkovacích miest</b>						
Výsledok	Dĺžka zrekonštruovaných komunikácií	PD	m	0	BD	BD
Výsledok	Počet vybudovaných parkovacích miest	PD	počet	0	BD	BD
Dopad	Počet obyvateľov využívajúcich predmetné komunikácie a parkovacie miesta	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 1.1.2 Podpora cyklo dopravy- Vyznačenie a výstavba cyklistických trás, oddychových zón</b>						
Výsledok	Dĺžka vybudovaných cyklotrás	PD	m	0	BD	BD
Dopad	Počet obyvateľov využívajúcich predmetné cyklotrasy	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 1.2.1 Vybudovanie kamerového systému</b>						
Výsledok	Počet jednotiek kamerového systému	PD	m	0	BD	BD
Dopad	Počet obyvateľov, ktorých bezpečnosť sa zvýši dobudovaním kamerového systému	PD	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 1.2.2 Spracovanie územného plánu obce</b>						
Výsledok	Počet vytvorených dokumentov	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 1.2.3 Modernizácia verejného osvetlenia a obecného rozhlasu</b>						
Výsledok	Počet inštalovaných zariadení	PD	počet	0	BD	
Dopad	Počet dotknutých ulíc	OÚ	počet	BD	BD	
<b>Aktivita 1.3.1 Obnova kultúrneho domu/administratívnej budovy</b>						
Výsledok	Zrekonštruovaná plocha	PD	m <sup>2</sup>	0	BD	
Dopad	Počet osôb využívajúcich zrekonštruovanú budovu	OÚ	počet	0	BD	
<b>Aktivita 1.3.2 Zníženie energetickej náročnosti verejných budov</b>						
Výsledok	Počet zateplených budov	OÚ	počet	0	BD	
Dopad	Počet osôb využívajúcich zrekonštruovanú budovu	OÚ	počet	0	BD	

<b>Aktivita 1.4.1 Rozvoj agroturistiky so zameraním na vinárstvo a vinohradníctvo a vybudovanie apartmánov s polpenziou</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet vybudovaných apartmánov	PD	počet	0	BD	
<b>Výsledok</b>	Nárast počtu turistov	OÚ	počet	0	BD	
<b>Aktivita 1.5.1 Obnova ľudového domu (kultúrna pamiatka)</b>						
<b>Výsledok</b>	Zrekonštruovaná plocha	PD	m2	0	BD	
<b>2. Prioritná oblasť – Sociálna</b>						
Typ ukazovateľa	Názov ukazovateľa	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota – rok 2022	Cieľová hodnota	
					2023	2027
<b>Aktivita 2.1.1 Rekonštrukcia a modernizácia budovy MŠ a ZŠ s detským ihriskom</b>						
<b>Výsledok</b>	Zrekonštruovaná plocha ZŠ	PD	m2	0	BD	BD
<b>Výsledok</b>	Zrekonštruovaná plocha MŠ	PD	m2	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet detí navštevujúcich zrekonštruované priestory ZŠ s MŠ	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.1.2 Podpora vzniku nových prevádzok služieb a obchodu</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet nových prevádzok	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet osôb využívajúcich nové prevádzky	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.1.3 Vytvorenie oddychovej zóny</b>						
<b>Výsledok</b>	Veľkosť vybudovanej plochy	PD	m2	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet užívateľov	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.1.4 Vybudovanie služieb pre rodiny zo sociálne znevýhodneného prostredia (práčovňa, umyvárka)</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet nových služieb	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet užívateľov	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.2.1 Udržiavanie vyváženého spektra podujatí a aktivít kultúrneho a spoločenského života</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet podujatí za rok	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet návštevníkov	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.2.2 Nadviazanie družobnej/cezhraničnej spolupráce</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet podujatí za rok	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet návštevníkov	OÚ	počet	0	BD	BD

<b>Aktivita 2.2.3 Organizovanie súťažných akcií pre obyvateľov</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet podujatí za rok	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet návštevníkov	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.2.4 Organizovanie podujatí viazaných na vínnu kultúru</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet podujatí za rok	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet návštevníkov	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.2.5 Oživenie tradičných remesiel</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet podujatí za rok	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet návštevníkov	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.3.1 Vybudovanie viacúčelového ihriska vrátane rekonštrukcie futbalového ihriska</b>						
<b>Výsledok</b>	Veľkosť vybudovanej plochy	PD	m2	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet užívateľov	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.4.1 Výstavba nájomných bytov nižšieho štandardu</b>						
<b>Výsledok</b>	Kapacita novopostavených bytov	PD	počet	0	BD	BD
<b>Výsledok</b>	Počet postavených bytových jednotiek	PD	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.4.2 Organizovanie besied a kurzov pre obyvateľov</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet besied za rok	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet zapojených obyvateľov	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.4.3 Zriadenie komunitného centra</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet zamestnancov	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet zapojených obyvateľov	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 2.4.4 Zlepšenie prístupu k zamestnaniu pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnených občanov prostredníctvom obecného sociálneho podniku</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet vytvorených pracovných miest	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>3. Prioritná oblasť – Environmentálna</b>						
Typ ukazovateľa	Názov ukazovateľa	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota rok 2021	Cieľová hodnota	
					2023	2027

<b>Aktivita 3.1.1 Podpora zberu a dobudovanie systému triedeného zberu KO</b>						
<b>Výsledok</b>	Plocha vybudovaného zberného dvora	PD	m <sup>2</sup>	0	BD	BD
	Počet zakúpených technológií	OÚ, PD	počet	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet separovaných zložiek	OÚ, PD	počet	0	BD	BD
	Objem vyseparovaného odpadu	OÚ, PD	t/rok	0	BD	BD
<b>Výsledok</b>	Počet zakúpených kompostérov	OÚ, PD	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 3.1.2 Odstránenie nelegálnej skládky odpadu</b>						
<b>Výsledok</b>	Veľkosť rekultivovanej plochy	OÚ	m <sup>2</sup>	0	BD	BD
<b>Aktivita 3.2.1 Údržba a výsadba verejnej zelene v uliciach obce</b>						
<b>Výsledok</b>	Veľkosť revitalizovanej plochy	PD	m <sup>2</sup>	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet ľudí užívajúcich verejné priestranstvá	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 3.3.1 Zvýšenie environmentálneho povedomia občanov</b>						
<b>Výsledok</b>	Počet vytvorených info materiálov k 2027	OÚ	počet	0	BD	BD
<b>Aktivita 3.4.1 Výstavba verejného vodovodu</b>						
<b>Výsledok</b>	Dĺžka vybudovaného vodovodu	PD	m	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Podiel domácností napojených na vodovod	OÚ	%	0	BD	BD
<b>Aktivita 3.4.2 Vybudovanie splaškovej kanalizácie</b>						
<b>Výsledok</b>	Dĺžka vybudovanej kanalizácie	PD	km	0	BD	BD
<b>Dopad</b>	Počet ľudí napojených na kanalizáciu	OÚ, PD	počet	0	BD	BD

BD-bude doplnené

Tab. č. P 3 – Formulár pre prípravu projektov

Základné údaje o projektovom zámere č. 1						
Názov projektu	<b>Výstavba a rekonštrukcia miestnych komunikácií a chodníkov a parkovacích miest</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, projektant, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Potreba rekonštrukcie v lokalitách – prosím uviesť Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
	Potreba výstavby v lokalitách – prosím uviesť Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zvýšiť bezpečnosť obyvateľov na cestách					
Výstupy	Vybudované a rekonštruované cesty v lokalitách - BD					
	Vybudované a rekonštruované chodníky v lokalitách - BD					
	Vybudované parkovacie miesta					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Dĺžka rekonštruovaných ciest a chodníkov k 2023 v m..... BD					
	Dĺžka vybudovaných ciest a chodníkov k 2023 v m..... BD					
	Dĺžka rekonštruovaných ciest a chodníkov k 2027 v m..... BD					
	Dĺžka vybudovaných ciest a chodníkov k 2027 v m..... BD					
	Počet vybudovaných parkovacích miest k 2023 ..... BD					
	Počet vybudovaných parkovacích miest k 2027 ..... BD					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)		
Vypracovanie projektovej dokumentácie	Stavebný inžinier			Mesiac/rok		
Vydanie stavebného povolenia	Stavebný úrad			-		
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ			Mesiac/rok		
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt			Mesiac/rok		
Realizácia projektu	Dodávateľ			Mesiac/rok, od – do		
Kolaudácia	Stavebný úrad			-		
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné
		EU	SR	VÚC	Obec	

						zdroje
Vypracovanie projektovej dokumentácie	BD			0,00		0,00
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 2						
Názov projektu	<b>Podpora cyklo dopravy- Vyznačenie a výstavba cyklistických trás, oddychových zón</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starosta					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, projektant, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zlepšenie podmienok v obci v oblasti kultúry, cestovného ruchu a rozvoja územia					
Výstupy	Cyklotrasy a oddychové zóny, s prepojením do okolitých obcí					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Dĺžka vybudovaných cyklotrás k 2023.....Prosím uviesť Dĺžka vybudovaných cyklotrás k k 2027.....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu, vandalizmus					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)				
Vypracovanie projektovej dokumentácie	Stavebný inžinier	Mesiac/rok				
Vydanie stavebného povolenia	Stavebný úrad	-				
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ	Mesiac/rok				
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt	Mesiac/rok				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Kolaudácia	Stavebný úrad	-				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Vypracovanie	BD			0,00		0,00

projektovej dokumentácie						
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	<b>BD</b>			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
Základné údaje o projektovom zámere č. 3						
Názov projektu	<b>Vybudovanie kamerového systému</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Štáv projektu pred realizáciou	Aký je štáv zámery? (Např. štáv PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zvýšenie bezpečnosti obyvateľov a majetku obce					
Výstupy	Kamerový štáv v lokalitách – intravilán obce					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Počet nových inštalovaných kamier ..... Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu, vandalizmus					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)		
Vypracovanie projektovej dokumentácie	Stavebný inžinier			Mesiac/rok		
Vydanie stavebného povolenia	Stavebný úrad			Mesiac/rok		
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ			Mesiac/rok		
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt			Mesiac/rok		
Realizácia projektu	Dodávateľ			Mesiac/rok, od – do		
Kolaudácia	Stavebný úrad			-		
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejný zdroj				Z toho súkromný zdroj
		EU	SR	VÚC	Obec	
Vypracovanie projektovej dokumentácie	-			0,00		0,00
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 4						
Názov projektu	<b>Spracovanie územného plánu obce</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Vypracovanie územného plánu					
Výstupy	Vypracovaný a ucelený územný plán					
Užívatelia	Obyvatelia obce, pracovníci OcÚ					
Indikátory monitoringu	Počet vytvorených dokumentov					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných zdrojov, nedostatočná pripravenosť žiadateľa, kvalita dodávateľa					
Poznámky						
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)		
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ			Mesiac/rok		
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt			Mesiac/rok		
Realizácia projektu	Dodávateľ			Mesiac/rok, od – do		
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Spracovanie a realizácia dokumentu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 5						
Názov projektu	<b>Modernizácia verejného osvetlenia a obecného rozhlasu</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Stavebný úrad, externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, stavebný dozor, stavebný inžinier, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zlepšenie technickej vybavenosti obce					
Výstupy						

Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Počet dotknutých ulíc k 2023 ..... Prosím uviesť					
	Počet dotknutých ulíc k 2027 ..... Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu, vandalizmus					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)				
Vypracovanie projektovej dokumentácie	Stavebný inžinier	Mesiac/rok				
Vydanie stavebného povolenia	Stavebný úrad	Mesiac/rok				
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ	Mesiac/rok				
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt	Mesiac/rok				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Kolaudácia	Stavebný úrad	-				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Vypracovanie projektovej dokumentácie	BD			0,00		0,00
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 6	
Názov projektu	<b>Obnova kultúrneho domu/administratívnej budovy</b>
Garant	Obec
Kontaktná osoba garanta	starostka
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)
Cieľ projektu	Rekonštrukcia kultúrneho domu/administratívnej budovy
Výstupy	Zrekonštruovaný kultúrny dom/administratívna budova
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce
Indikátory monitoringu	Počet zrekonštruovaných budov a ich podlahová plocha.....Prosím uviesť
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom

Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu					
Poznámky						
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)				
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ	Mesiac/rok				
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt	Mesiac/rok				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejný zdroj				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 7				
Názov projektu	<b>Zníženie energetickej náročnosti verejných budov</b>			
Garant	Obec			
Kontaktná osoba garanta	starosta			
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ			
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do			
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)			
Cieľ projektu	Zlepšenie energetickej efektívnosti verejných budov			
Výstupy	Zateplené obecné budovy s nižšou energetickou náročnosťou			
Užívatelia	Obyvatelia obce, zamestnanci obce			
Indikátory monitoringu	Počet zateplených budov.....Prosím uviesť			
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom			
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu			
Poznámky				
Realizácia projektu				
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)		
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ	Mesiac/rok		
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt	Mesiac/rok		
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do		
Financovanie projektu				
Druh výdavku	Náklady spolu	Z toho verejný zdroj		Z toho

	(eur)	EU	SR	VÚC	Obec	súkromné zdroje
Verejné obstarávanie	Prosím uviesť			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 8						
Názov projektu	<b>Rozvoj agroturistiky so zameraním na vinárstvo a vinohradníctvo a vybudovanie apartmánov s polpenziou</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Štáv projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zlepšenie podmienok v obci v oblasti kultúry, cestovného ruchu a rozvoja územia					
Výstupy	Agroturizmus- vybudovanie agrofarmy s prezentáciou tradičnej vinárskej a vinohradníckej práce					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Nárast počtu turistov v obci k 2023 v %.....Prosím uviesť					
	Nárast počtu turistov v obci k 2027 v %.....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	nezáujem obyvateľov/vlastníkov viníc vínných pivníc					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)		
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ			Mesiac/rok		
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt			Mesiac/rok		
Realizácia projektu	Dodávateľ			Mesiac/rok, od – do		
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
Základné údaje o projektovom zámere č. 9						
Názov projektu	<b>Obnova ľudového domu (kulturná pamiatka)</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba	starostka					

garanta						
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Cieľom projektu je udržanie kultúry a tradícií					
Výstupy	Rekonštruovaný objekt ľudového domu					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Veľkosť rekonštruovanej plochy,.....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)		
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ			Mesiac/rok		
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt			Mesiac/rok		
Realizácia projektu	Dodávateľ			Mesiac/rok, od – do		
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 10	
Názov projektu	<b>Rekonštrukcia a modernizácia budovy MŠ a ZŠ s detským ihriskom</b>
Garant	Obec
Kontaktná osoba garanta	starostka
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)
Cieľ projektu	Zlepšenie kvality vzdelávacieho procesu
Výstupy	Zrekonštruovaná budova materskej školy, základnej školy a detského ihriska
Užívatelia	Obyvatelia obce, deti, žiaci
Indikátory monitoringu	Veľkosť rekonštruovanej plochy MŠ.....Prosím uviesť
	Veľkosť rekonštruovanej plochy ZŠ.....Prosím uviesť

	Veľkosť rekonštruovanej plochy detského ihriska.....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu					
Poznámky						
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)				
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ	Mesiac/rok				
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt	Mesiac/rok				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 11	
Názov projektu	<b>Podpora vzniku nových prevádzok služieb a obchodu</b>
Garant	Obec
Kontaktná osoba garanta	starostka
Partneri garanta	externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, stavebný dozor, stavebný inžinier, dodávateľ, energetický audítor
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do
Stav projektu pred realizáciou	
Cieľ projektu	Zlepšenie občianskej vybavenosti obce
Výstupy	Nové prevádzky služieb a obchodu, nové pracovné príležitosti v obci
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce
Indikátory monitoringu	Počet nových prevádzok k 2023..... Prosím uviesť Počet nových prevádzok k 2027..... Prosím uviesť
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom
Riziká	Nezáujem podnikateľov/obyvateľov
Poznámky	-
Realizácia projektu	
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu
	Termín (mesiac/rok)
Vypracovanie projektovej dokumentácie	Stavebný inžinier
	Mesiac/rok
Vydanie stavebného povolenia	Stavebný úrad
	Mesiac/rok

Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ	Mesiac/rok				
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt	Mesiac/rok				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Kolaudácia	Stavebný úrad	-				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejný zdroj				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 12						
Názov projektu	<b>Vytvorenie oddychovej zóny</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zlepšenie kvality života v obci, občianska vybavenosť: Vybudovanie rekreačno-oddychovej zóny					
Výstupy	Možnosti voľnočasových aktivít pre občanov					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Počet nových prvkov.....Prosím uviesť					
	Vybudovaná plocha..... Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu					
Poznámky						
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)				
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ	Mesiac/rok				
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt	Mesiac/rok				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejný zdroj				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 13						
Názov projektu	<b>Vybudovanie služieb pre rodiny zo sociálne znevýhodneného prostredia (práčovňa, umyvárka)</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zlepšenie kvality života obyvateľov v obci, občianska vybavenosť:					
Výstupy						
Užívatelia	Obyvatelia obce,					
Indikátory monitoringu	Počet ponúkaných služieb.....Prosím uviesť					
	Podiel obyvateľstva .....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu					
Poznámky						
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu				Termín (mesiac/rok)	
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt				Mesiac/rok	
Realizácia projektu	Dodávateľ				Mesiac/rok, od – do	
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 14						
Názov projektu	<b>Udržiavanie vyváženého spektra podujatí a aktivít kultúrneho a spoločenského života</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	S cieľom zachovať kultúrny a spoločenský život v obci je potrebné uskutočňovať viac podujatí a propagovať ich tak pre širokú verejnosť					

Cieľ projektu	Cieľom projektu je podpora kultúrnych a spoločenských akcií na území obce					
Výstupy	kultúrne vyžitie občanov					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Počet uskutočnených podujatí za rok.....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov, nízky záujem					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)				
Plánovanie podujatí	Pracovníci OÚ v spolupráci s kultúrnymi spolkami, združeniami a ďalšími aktérmi	Mesiac/rok, od – do				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Plánovanie podujatí	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 15						
Názov projektu	<b>Nadviazanie družobnej/cezhraničnej spolupráce</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou						
Cieľ projektu	Kultúrny a spoločenský život v obci					
Výstupy	Obec nadviaže cezhraničnú spoluprácu zameranú na kultúrno-spoločenskú oblasť spolupráce s vhodnou obcou					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Počet uskutočnených spoločných podujatí za rok.....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov, nízky záujem					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)				
Plánovanie podujatí	Pracovníci OÚ v spolupráci s kultúrnymi spolkami, združeniami a ďalšími aktérmi	Mesiac/rok, od – do				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu	Z toho verejné zdroje				Z toho

	(eur)	EU	SR	VÚC	Obec	súkromné zdroje
Plánovanie podujatí	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

#### Základné údaje o projektovom zámere č. 16

Názov projektu	<b>Organizovanie súťažných akcií pre obyvateľov</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou						
Cieľ projektu	Cieľom projektu je podpora kultúrno-spoločenského života v obci					
Výstupy	kultúrne vyžitie občanov					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Počet uskutočnených akcií za rok.....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov, nízky záujem					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)		
Plánovanie podujatí	Pracovníci OÚ v spolupráci s kultúrnymi spolkami, združeniami a ďalšími aktérmi			Mesiac/rok, od – do		
Realizácia projektu	Dodávateľ			Mesiac/rok, od – do		
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Plánovanie akcií	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

#### Základné údaje o projektovom zámere č. 17

Názov projektu	<b>Organizovanie podujatí viazaných na vínnu kultúru</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					

Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Štáv projektu pred realizáciou						
Cieľ projektu	Cieľom projektu je podpora kultúrnych a spoločenských akcií na území obce					
Výstupy	V spolupráci s vlastníkmi viníc a vínnych pivníc budú pravidelne organizované podujatia pre návštevníkov zamerané na vínnu kultúru- oberačkové slávnosti, deň otvorených pivníc, ochutnávky, súťaže vín aj v spojení s agroturistikou					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Zvýšenie návštevnosti obce.....Prosím uviesť %					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov, nízky záujem					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)		
Plánovanie podujatí	Pracovníci OÚ v spolupráci s kultúrnymi spolkami, združeniami a ďalšími aktérmi			Mesiac/rok, od – do		
Realizácia projektu	Dodávateľ			Mesiac/rok, od – do		
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Plánovanie podujatí	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 18						
Názov projektu	<b>Oživenie tradičných remesiel</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Štáv projektu pred realizáciou						
Cieľ projektu	Cieľom projektu je udržanie kultúry a tradícií					
Výstupy	Organizovanie kurzov tradičných remesiel s cieľom podporiť záujem o remeslá medzi miestnymi obyvateľmi, ktorí by ich ďalej rozvíjali					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Počet uskutočnených podujatí za rok.....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov, nízky záujem					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo			Termín (mesiac/rok)		

	subjektu					
Plánovanie podujatí	Pracovníci OÚ v spolupráci s kultúrnymi spolkami, združeniami a ďalšími aktérmi	Mesiac/rok, od – do				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejný zdroj				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Plánovanie kurzov	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 19						
Názov projektu	<b>Vybudovanie viacúčelového ihriska vrátane rekonštrukcie futbalového ihriska</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zlepšenie kvality voľnočasových a športových aktivít pre občanov					
Výstupy	Vybudované a zrekonštruované detské ihrisko a futbalové ihrisko					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Počet vybudovaných prvkov.....Prosím uviesť					
	Vybudovaná plocha..... Prosím uviesť					
	Rekonštruovaná plocha fut. ihriska..... Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu					
Poznámky						
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)				
Verejný obstarávanie	Verejný obstarávateľ	Mesiac/rok				
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt	Mesiac/rok				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejný zdroj				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejný obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00

Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
-------	----	--	--	-------------	--	-------------

Základné údaje o projektovom zámere č. 20						
Názov projektu	<b>Výstavba nájomných bytov nižšieho štandardu</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zlepšenie podmienok v obci v oblasti rozvoja bývania, výstavba nájomných bytov určených pre riešenie bytovej otázky MRK					
Výstupy	Postavené nájomné byty					
Užívatelia	Obyvatelia obce, potenciálni obyvatelia obce					
Indikátory monitoringu	Kapacita novopostavených bytov,.....Prosím uviesť					
	Plánovaný počet postavených bytových jednotiek .....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu					Termín (mesiac/rok)
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ					Mesiac/rok
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt					Mesiac/rok
Realizácia projektu	Dodávateľ					Mesiac/rok, od – do
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 21	
Názov projektu	<b>Organizovanie besied a kurzov pre obyvateľov</b>
Garant	Obec
Kontaktná osoba garanta	starostka
Partneri garanta	Stavebný úrad, externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí

	o nenávratný finančný príspevok a implementáciu projektov, verejný obstarávateľ, stavebný dozor, stavebný inžinier, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou						
Cieľ projektu	Zlepšenie podmienok a služieb pre MRK					
Výstupy						
Užívatelia	Obyvatelia obce					
Indikátory monitoringu	Počet zapojených obyvateľov ..... Prosím uviesť					
	Počet zorganizovaných besied..... Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, nízky záujem					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)		
Realizácia projektu	Dodávateľ			Mesiac/rok, od – do		
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Realizácia projektu	BD			0,00	0,00	
Spolu	BD			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

Základné údaje o projektovom zámere č. 22					
Názov projektu	<b>Zriadenie komunitného centra</b>				
Garant	Obec				
Kontaktná osoba garanta	starostka				
Partneri garanta	Stavebný úrad, externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciu projektov, verejný obstarávateľ, stavebný dozor, stavebný inžinier, dodávateľ				
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do				
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)				
Cieľ projektu	Zlepšenie podmienok a služieb pre MRK				
Výstupy	V obci bude zriadené komunitné centrum zamerané na prácu s MRK				
Užívatelia	Obyvatelia obce				
Indikátory monitoringu	Počet zamestnancov komunitného centra ..... Prosím uviesť				
	Počet zapojených obyvateľov..... Prosím uviesť				
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom				
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, nízky záujem MRK				
Poznámky	-				
Realizácia projektu					
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)	
Vypracovanie žiadosti	Obecný úrad/externý subjekt			Mesiac/rok	

o nenávratný finančný príspevok						
Realizácia projektu	Dodávateľ					Mesiac/rok, od – do
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

#### Základné údaje o projektovom zámere č. 23

Názov projektu	<b>Zlepšenie prístupu k zamestnaniu pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnených občanov prostredníctvom obecného sociálneho podniku</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Sociálna inklúzia, podpora zamestnanosti, miestny rozvoj					
Výstupy						
Užívatelia	Obyvatelia obce					
Indikátory monitoringu	Počet vytvorených pracovných miest.....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, nezáujem zo strany obyvateľstva					
Poznámky						
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)				
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ	Mesiac/rok				
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt	Mesiac/rok				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

#### Základné údaje o projektovom zámere č. 24

Názov projektu	<b>Podpora zberu a dobudovanie systému triedeného zberu KO</b> a) Výstavba kompostárne na BRO vrátane spracovania BRO b) výstavba zberného dvora na KO
----------------	--

Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Stavebný úrad, externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, stavebný dozor, stavebný inžinier, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zlepšenie odpadového hospodárstva, ochrana ŽP					
Výstupy						
Užívatelia	Obyvatelia obce					
Indikátory monitoringu	Plocha zberného dvora..... Prosím uviesť					
	Počet separovaných zložiek ..... Prosím uviesť					
	Plocha kompostárne..... Prosím uviesť					
	Podiel zapojeného obyvateľstva..... Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu, nezáujem obyvateľstva					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)		
Vypracovanie projektovej dokumentácie	Stavebný inžinier			Mesiac/rok		
Vydanie stavebného povolenia	Stavebný úrad			Mesiac/rok		
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ			Mesiac/rok		
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt			Mesiac/rok		
Realizácia projektu	Dodávateľ			Mesiac/rok, od – do		
Kolaudácia	Stavebný úrad			-		
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejný zdroj				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Vypracovanie projektovej dokumentácie	BD			0,00		0,00
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

#### Základné údaje o projektovom zámere č. 25

Názov projektu	<b>Odstránenie nelegálnej skládky odpadu</b>
Garant	Obec

Kontaktná osoba garanta	starosta					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zlepšenie kvality životného prostredia, atraktivita obce					
Výstupy	Rekultivované verejné priestranstvá					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Plocha rekultivovaných priestranstiev.....Prosím uviesť					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu					
Poznámky						
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)				
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ	Mesiac/rok				
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt	Mesiac/rok				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 26	
Názov projektu	<b>Údržba a výsadba verejnej zelene v uliciach obce</b>
Garant	Obec
Kontaktná osoba garanta	starostka
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)
Cieľ projektu	Zlepšenie kvality života v obci, atraktivita obce
Výstupy	Upravené verejné priestranstvá v zastavanom území obce
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce
Indikátory monitoringu	Plocha upravených priestranstiev.....Prosím uviesť
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom

Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu					
Poznámky						
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu	Termín (mesiac/rok)				
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ	Mesiac/rok				
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt	Mesiac/rok				
Realizácia projektu	Dodávateľ	Mesiac/rok, od – do				
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejné obstarávanie	BD			0,00	0,00	
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00	0,00	
Realizácia projektu	BD			0,00	0,00	
Spolu	BD			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

Základné údaje o projektovom zámere č. 27	
Názov projektu	<b>Zvýšenie environmentálneho povedomia občanov</b>
Garant	Obec
Kontaktná osoba garanta	starostka
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do
Stav projektu pred realizáciou	Potreba zvýšenia environmentálneho povedomia občanov
Cieľ projektu	Zvýšenie povedomia občanov o ŽP
Výstupy	ochrana a skvalitnenie ŽP, aktívne zapájanie občanov do spoločného upratovania a skrášľovania obce, čistenie verejných priestranstiev
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce
Indikátory monitoringu	Počet vytvorených info materiálov k 2027..... Prosím uviesť
	Počet zapojených obyvateľov.....Prosím uviesť
Zmluvné podmienky	-
Riziká	Nedostatočný záujem občanov
Poznámky	-
Realizácia projektu	
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt
Realizácia projektu	Dodávateľ

Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 28						
Názov projektu	<b>Výstavba verejného vodovodu</b>					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Stavebný úrad, externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, stavebný dozor, stavebný inžinier, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zlepšenie technickej infraštruktúry v obci					
Výstupy	V uliciach obce sa vybudujú verejné rozvody, napojené na skupinový vodovod					
Užívatelia	Obyvatelia obce, návštevníci obce					
Indikátory monitoringu	Dĺžka vybudovaného vodovodu ..... Prosím uviesť km					
	Podiel domácností napojených na vodovod..... Prosím uviesť %					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu, vandalizmus					
Poznámky	-					
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)		
Vypracovanie projektovej dokumentácie	Stavebný inžinier			Mesiac/rok		
Vydanie stavebného povolenia	Stavebný úrad			Mesiac/rok		
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ			Mesiac/rok		
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt			Mesiac/rok		
Realizácia projektu	Dodávateľ			Mesiac/rok, od – do		
Kolaudácia	Stavebný úrad			-		
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Vypracovanie projektovej dokumentácie	BD			0,00		0,00
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00

Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Základné údaje o projektovom zámere č. 29						
Názov projektu	Výstavba splaškovej kanalizácie					
Garant	Obec					
Kontaktná osoba garanta	starostka					
Partneri garanta	Externá firma zaoberajúca sa spracovaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok a implementáciou projektov, verejný obstarávateľ, dodávateľ					
Začatie a ukončenie projektu	Mesiac/rok, od – do					
Stav projektu pred realizáciou	Aký je stav zámeru? (Např. stav PD, VO, spracovania ŽoNFP, projektu...?)					
Cieľ projektu	Zlepšenie technickej infraštruktúry obce					
Výstupy	V zastavanom území obce bude vybudovaná splašková kanalizácia s ČOV					
Užívatelia	Obyvatelia obce					
Indikátory monitoringu	Dĺžka vybudovanej kanalizácie k 2023.....Prosím uviesť					
	Dĺžka vybudovanej kanalizácie k 2027.....Prosím uviesť					
	Podiel domácností napojených na kanalizáciu..... Prosím uviesť %					
Zmluvné podmienky	Budú doplnené po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom					
Riziká	Nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektu, absencia vhodnej výzvy na predkladanie projektov, komplikácie v procese verejného obstarávania, neschválenie projektu					
Poznámky						
Realizácia projektu						
Fáza/míľnik	Súčinnosť iného odboru alebo subjektu			Termín (mesiac/rok)		
Verejné obstarávanie	Verejný obstarávateľ			Mesiac/rok		
Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	Obecný úrad/externý subjekt			Mesiac/rok		
Realizácia projektu	Dodávateľ			Mesiac/rok, od – do		
Financovanie projektu						
Druh výdavku	Náklady spolu (eur)	Z toho verejné zdroje				Z toho súkromné zdroje
		EU	SR	VÚC	Obec	
Verejné obstarávanie	BD			0,00		0,00
Vypracovanie ŽoNFP	BD			0,00		0,00
Realizácia projektu	BD			0,00		0,00
Spolu	BD			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

## ČASŤ D – REALIZAČNÁ ČASŤ

Realizačná časť nadväzuje na programovú časť. Zahŕňa formuláre podrobnejšieho rozpracovania projektových zámerov a je zameraná na popis postupov inštitucionálneho a organizačného zabezpečenia realizácie dokumentu PHRSR, ale obsahuje tiež systém monitorovania a hodnotenia plnenia programu rozvoja obce s

ustanovením merateľných ukazovateľov a vecný časový harmonogram realizácie programu formou akčného plánu.

### **Popis postupov inštitucionálneho a organizačného zabezpečenia realizácie PHRSR**

**Organizačné zabezpečenie** – realizácia zámerov obsiahnutých v dokumente PHRSR je súčasťou činnosti samosprávy obce reprezentovanej obecným zastupiteľstvom a starostom. Samospráva pri tvorbe a realizácii dokumentu získava a spracováva pripomienky partnerov, členov komisií, pracovných skupín, poslancov a obyvateľov obce.

**Obecné zastupiteľstvo** – sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace. Poslanci prijímajú záväzné nariadenia, čím rozhodujú o základných otázkach fungovania obce. Vo vzťahu k realizácii programu PHRSR obce Šalov berie obecné zastupiteľstvo na vedomie návrh strategickú časť dokumentu, schvaľuje samotný dokument a každoročne schvaľuje vyhodnotenie plnenia tohto dokumentu. Taktiež schvaľuje spolufinancovanie jednotlivých projektov financovaných z doplnkových zdrojov a z prostriedkov obecného rozpočtu.

**Starosta** – je najvyšším výkonným orgánom obce. Rozhoduje o všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom delegované na obecné zastupiteľstvo. Vo vzťahu k PHRSR starosta podpisuje schválenie celého dokumentu, vykonáva uznesenia a zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám.

**Inštitucionálne zabezpečenie** – inštitucionálne a administratívne zabezpečuje záležitosti obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom, obecný úrad. Jeho činnosť organizuje a riadi prednosta úradu. Okrem prípadov, kedy sú žiadateľmi/prijímateľmi podpory iné subjekty, v plnom rozsahu zabezpečuje administráciu a procesy komunikácie, hodnotenia a monitorovania.

Hlavným komunikačným nástrojom obce Šalov je obecná webová stránka so sprievodnými komunikačnými kanálmi, akými sú najmä vývesky na obecných tabuliach. Komunikačná stratégia v súvislosti s dokumentom PHRSR prebiehala kontinuálne počas celého obdobia tvorby dokumentu a bude sa uskutočňovať aj v období realizácie jednotlivých zámerov.

Všestranným nástrojom komunikácie, ale aj hodnotenia, monitorovania a kontroly, je materiál predkladaný na rokovanie obecného zastupiteľstva. Vstupné údaje sú pripravované zamestnancami obecného úradu v dostatočnom časovom predstihu. Predkladaný materiál má vždy svojho predkladateľa – zodpovednú osobu, odborného garanta a na príprave sa podieľajú komisie obecného zastupiteľstva, ako aj poradné orgány.

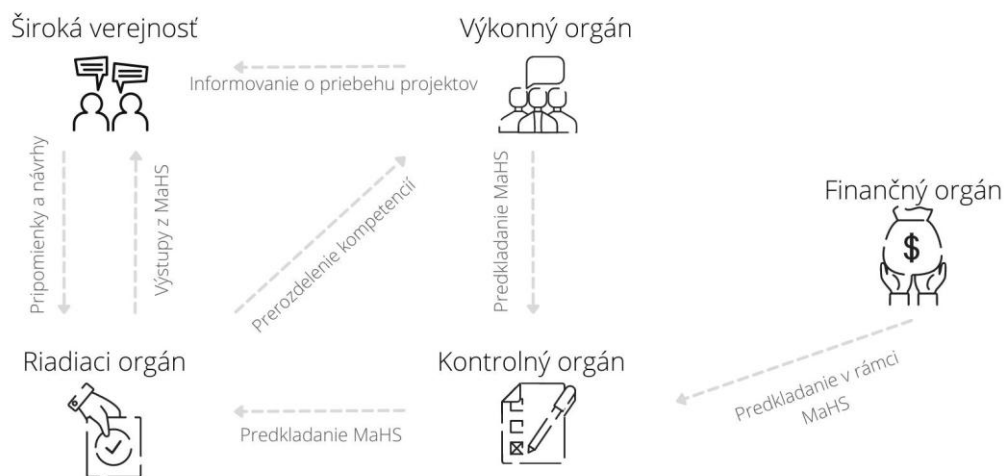


Schéma 3: Model implementácie PHRSR

Tab. č. R1 Komunikačný plán pre fázu realizácie PHRSR

P. č.	Časový rámec	Miesto konania	Cieľová skupina	Forma	Téma, ciele	Vstupné údaje	Výstupy
1.	12/2021	OcÚ	Poslanci	Zasadnutie OcÚ	Informovanie poslancov o zámere spracovať PHRSR na obdobie 2022 – 2027	Rámcové informácie o povinnosti mať spracované PHRSR 2022 – 2027	Schválenie zámeru spracovať PHRSR na obdobie 2022 – 2027
2.	05-09/2022	www.salov.sk	Občania	Dotazník	Získanie názorov, pripomienok od obyvateľov, organizácií a združení k aktuálnej situácii v obci a možnostiach jej rozvoja	Informovanie o cieľoch pripravovaného PHRSR 2022 – 2027	Pripomienky a návrhy občanov
3.	10/2022	www.salov.sk	Občania	Verejné prerokovanie online	Pripomienkovanie pracovnej verzie PHRSR 2022 – 2027	Pracovná verzia PHRSR 2022 – 2027	Pripomienky a návrhy občanov k pracovnej verzii PHRSR 2022 – 2027
4.	11/2022	OcÚ	Poslanci	Zasadnutie OcÚ	Schválenie PHRSR 2022 – 2027	Pracovná verzia PHRSR 2022 – 2027	Schválenie PHRSR 2022 – 2027

5.	11/2022	www.salov.sk	Občania	Verejné prerokovanie online	Projektové zámery na rok 2023	Návrh časového, inštitucionálneho a finančného zabezpečenia projektových zámerov na rok 2023	Pripomienky a návrhy občanov
6.	12/2022	OcÚ	Poslanci	Zasadnutie OcÚ	Projektové zámery na rok 2023	Základné údaje o projektových zámeroch	Návrh časového, inštitucionálneho a finančného zabezpečenia projektových zámerov na rok 2023
7.	11/2023	www.salov.sk	Občania	Verejné prerokovanie online	Projektové zámery na rok 2024	Návrh časového, inštitucionálneho a finančného zabezpečenia projektových zámerov na rok 2024	Pripomienky a návrhy občanov
8.	12/2023	OcÚ	Poslanci	Zasadnutie OcÚ	Projektové zámery na rok 2024	Základné údaje o projektových zámeroch	Návrh časového, inštitucionálneho a finančného zabezpečenia projektových zámerov na rok 2024
9.	11/2024	www.salov.sk	Občania	Verejné prerokovanie online	Projektové zámery na rok 2025	Návrh časového, inštitucionálneho a finančného zabezpečenia projektových zámerov na rok 2025	Pripomienky a návrhy občanov
10.	12/2024	OcÚ	Poslanci	Zasadnutie OcÚ	Projektové zámery na rok 2025	Základné údaje o projektových zámeroch	inštitucionálneho a finančného zabezpečenia projektových zámerov na rok 2025
11.	11/2025	www.salov.sk	Občania	Verejné prerokovanie online	Projektové zámery na rok 2026	Návrh časového, inštitucionálneho a finančného zabezpečenia projektových zámerov na rok 2026	Pripomienky a návrhy občanov

12.	12/2025	OcÚ	Poslanci	Zasadnutie OcÚ	Projektové zámery na rok 2026	Základné údaje o projektových zámeroch	inštitucionálneho a finančného zabezpečenia projektových zámerov na rok 2026
13.	11/2026	www.salov.sk	Občania	Verejné prerokovanie online	Projektové zámery na rok 2027	Návrh časového, inštitucionálneho a finančného zabezpečenia projektových zámerov na rok 2027	Pripomienky a návrhy občanov
14.	12/2026	OcÚ	Poslanci	Zasadnutie OcÚ	Projektové zámery na rok 2027	Základné údaje o projektových zámeroch	inštitucionálneho a finančného zabezpečenia projektových zámerov na rok 2027

## Monitorovanie a hodnotenie

Správa o plnení akčného plánu obce Šalov k ..... bola spracovaná v zmysle Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Šalov na obdobie rokov 2022-2027, časť C – Programová časť. Cieľom monitoringu Akčného plánu obce je zostaviť komplexnú informáciu o tom, ako sa plnia opatrenia navrhnuté v PHRSR obce počas celého obdobia platnosti dokumentu v rokoch 2022-2027. Tieto údaje sú k dispozícii pre samosprávu a širokú verejnosť.

Akčný plán obce Šalov je zoradený podľa priorít, oblastí a opatrení. Ku každému opatreniu je priradený garant – odborný útvar obecného úradu, resp. externý odborník, ktoré úlohou je zabezpečiť realizáciu navrhnutých aktivít a monitorovať ich plnenie. Odpočet aktivít v akčnom pláne je spracovaný z pohľadu obce Šalov, v niektorých prípadoch je ako realizátor danej aktivity uvedený iný subjekt (investor, prevádzkovateľ, partnerská inštitúcia a pod.) V akčnom pláne sú vymenované aktivity bežného, kapitálového a podporného charakteru v časovom slede. Ide o aktivity, ktoré je potrebné realizovať v ďalšom období. Akčný plán je spracovaný na základe údajov v schválenom rozpočte obce, schválených strategických dokumentoch obce a údajov odborných útvarov miestneho úradu obce.

Aktuálna verzia akčného plánu sa nachádza na webovej stránke obce Šalov - <https://www.salov.sk>

Pripomienky k akčnému plánu obce je možné zaslať e-mailom na adresu.....

Ďalší monitoring akčného plánu sa uskutoční v priebehu ďalších mesiacov.

# Procesy strategického plánovania



Tab. č. R2 Kritéria hodnotenia PHRSR (bude doplnené)

P. č.	Skupina kritérií Kritérium	Váha Body	kritéria/ Rozsah bodového hodnotenia	Poznámka
1.	Obsah dokumentu		0-4	
2.	Väzby dokumentu na iné strategické dokumenty na miestnej, regionálnej a národnej úrovni		0-4	
3.	Súlad navrhovanej stratégie s potenciálom územia/zdrojmi		0-4	
4.	Postupy hodnotenia a monitorovania		0-4	
5.	Zrozumiteľnosť dokumentu		0-4	
	<b>Spolu</b>			

Tab. č. R 5 - Plán hodnotenia a monitorovania

Plán priebežných hodnotení PHRSR na programové obdobie 2021 – 2027		
Typ hodnotenia	Vykonať	Dôvod vykonania/periodicita
<b>Strategické hodnotenie</b>	2022	Podľa rozhodnutia obce/koordinátora PHRSR a vzniknutej spoločenskej potreby.
Operatívne hodnotenie		
<b>Ad hoc hodnotenie celého PHRSR</b>	2022 – 2027	Každoročne v zmysle príslušných ustanovení Zákona NRSR 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v termíne do 3. mesiaca príslušného roku.
<b>Tematické hodnotenie časti PHRSR</b>	2022 – 2027	Téma hodnotenia: Ak bola téma identifikovaná ako riziková časť vo výročnej monitorovacej správe za predchádzajúci kalendárny rok
<b>Ad hoc mimoriadne hodnotenie PHRSR</b>	2022 – 2027	Pri značnom odklone od stanovených cieľov alebo zmene stanovených cieľov jednotlivých prioritných oblastí alebo zmene hodnôt ukazovateľov. Pri návrhu na revíziu PHRSR.
<b>Ad hoc hodnotenie celého PHRSR</b>	2022 – 2027	Na základe rozhodnutia starostu v zmysle príslušných predpisov, na základe rozhodnutia kontrolného orgánu obce, na základe podnetu poslancov, na základe protokolu Národného kontrolného úradu SR, na základe správy auditu.
<b>Ad hoc hodnotenie celého PHRSR</b>	2027	Na základe rozhodnutia starostu o príprave PHRSR na nasledovné programové obdobie po roku 2027.

## Akčný plán na obdobie trvania PHRSR

Významnou súčasťou realizačnej časti PHRSR je akčný plán spracovaný na obdobie rokov 2022 – 2027. Ide o formulár slúžiaci ako monitorovací nástroj obsahujúci zoznam zámerov roztriedených podľa jednotlivých oblastí – hospodárskej, sociálnej a environmentálnej. Ku každému zámeru je v rámci akčného plánu pridelený termín realizácie, výška potrebných zdrojov a garant, ktorého úlohou je zabezpečiť realizáciu daného zámeru. O napĺňaní jednotlivých zámerov obec vypracováva Správu o plnení akčného plánu, ktorej cieľom je poskytnúť komplexnú informáciu o úspešnosti obce v snahe dosiahnuť stanovenú víziu. Správa o plnení akčného plánu je k dispozícii samospráve i širokej verejnosti.

Tab. č. R 1 – Akčný plán

<b>Akčný plán pre Hospodársku oblasť</b>			
<b>Aktivita</b>	<b>Termín (rok)</b>	<b>Zodpovedný</b>	<b>Financovanie</b>
1.1.1 Výstavba a rekonštrukcia miestnych komunikácií a chodníkov a parkovacích miest	BD	Obec Šalov	BD
1.1.2 Podpora cyklo dopravy- Vyznačenie a výstavba cyklistických trás, oddychových zón	BD	Obec Šalov	BD
1.2.1 Vybudovanie kamerového systému	BD	Obec Šalov	BD
1.2.2 Spracovanie územného plánu obce	BD	Obec Šalov	BD
1.2.3 Modernizácia verejného osvetlenia a obecného rozhlasu	BD	Obec Šalov	BD
1.3.1 Obnova kultúrneho domu/administratívnej budovy	BD	Obec Šalov	BD
1.3.2 Zníženie energetickej náročnosti verejných budov	BD	Obec Šalov	BD
1.4.1 Rozvoj agroturistiky so zameraním na vinárstvo a vinohradníctvo a vybudovanie apartmánov s polpenziou	BD	Obec Šalov	BD
1.5.1 Obnova ľudového domu (kultúrna pamiatka)	BD	Obec Šalov	BD
<b>Akčný plán pre Sociálnu oblasť</b>			
<b>Aktivita</b>	<b>Termín (rok)</b>	<b>Zodpovedný</b>	<b>Financovanie</b>
2.1.1 Rekonštrukcia a modernizácia budovy MŠ a ZŠ s detským ihriskom	BD	Obec Šalov	BD

2.1.2 Podpora vzniku nových prevádzok služieb a obchodu	BD	Obec Šalov	BD
2.1.3 Vytvorenie oddychovej zóny	BD	Obec Šalov	BD
2.1.4 Vybudovanie služieb pre rodiny zo sociálne znevýhodneného prostredia (práčovňa, umyvárka)	BD	Obec Šalov	BD
2.2.1 Udržiavanie vyváženého spektra podujatí a aktivít kultúrneho a spoločenského života	BD	Obec Šalov	BD
2.2.2 Nadviazanie družobnej/cezhraničnej spolupráce	BD	Obec Šalov	BD
2.2.3 Organizovanie súťažných akcií pre obyvateľov	BD	Obec Šalov	BD
2.2.4 Organizovanie podujatí viazaných na vínnu kultúru	BD	Obec Šalov	BD
2.2.5 Oživenie tradičných remesiel	BD	Obec Šalov	BD
2.3.1 Vybudovanie viacúčelového ihriska vrátane rekonštrukcie futbalového ihriska	BD	Obec Šalov	BD
2.4.1 Výstavba nájomných bytov nižšieho štandardu	BD	Obec Šalov	BD
2.4.2 Organizovanie besied a kurzov pre obyvateľov	BD	Obec Šalov	BD
2.4.3 Zriadenie komunitného centra	BD	Obec Šalov	BD
2.4.4 Zlepšenie prístupu k zamestnaniu pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnených občanov prostredníctvom obecného sociálneho podniku	BD	Obec Šalov	BD
<b>Akčný plán pre Environmentálnu oblasť</b>			
<b>Aktivita</b>	<b>Termín (rok)</b>	<b>Zodpovedný</b>	<b>Financovanie</b>
3.1.1 Podpora zberu a dobudovanie systému triedeného zberu KO	BD	Obec Šalov	BD
3.1.2 Odstránenie nelegálnej skládky odpadu	BD	Obec Šalov	BD
3.2.1 Údržba a výsadba verejnej zelene v uliciach obce	BD	Obec Šalov	BD
3.3.1 Zvýšenie environmentálneho povedomia občanov	BD	Obec Šalov	BD

3.4.1 Výstavba verejného vodovodu	BD	Obec Šalov	BD
3.4.2 Výstavba splaškovej kanalizácie	BD	Obec Šalov	BD

Formulár č. R 7 - Záznam z verejného prerokovania – bude doplnené

### **Zápis o prerokovaní strategického dokumentu v komisiách samosprávy**

**Názov dokumentu:** Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Šalov na roky 2022– 2027

**Pripomienkovanie realizoval:** odborný útvar samosprávy (napr. kancelária starostky)

**Termín pripomienkovania:** *kedy*

**Oznam uverejnený:** *kde*

**Text dokumentu k dispozícii:** *kde*

**Spôsob doručenia pripomienok:** *poštou, do schránky, e-mailom a pod.*

**Priamo oslovené subjekty:** *obecné výbory, mimovládne organizácie a pod.*

### **Pripomienka č. 1**

Text pripomienky:

Pripomienka sa týka časti dokumentu:

*Zaslal: názov komisie a dátum zasadania*

Zdôvodnenie komisie:

Vyjadrenie odborného útvaru: *pripomienku akceptujeme/neakceptujeme*

Zdôvodnenie odborného útvaru:

...

**Počet pripomienok:** celkový počet .... akceptované ...

**Zápis spracoval:** *meno, funkcia, dňa, podpis*

## ČASŤ E – FINANČNÁ ČASŤ

### E. I – INDIKATÍVNY FINANČNÝ PLÁN PHRSR

Formulár č. F 3 - Model viaczdrojového financovania – intervenčná matica

Viaczdrojové financovanie							
Prioritná oblasť	Celkové náklady	Verejné zdroje					Súkromné zdroje
		EÚ	Štát	VÚC	Obec	Spolu	
<b>Hospodárska oblasť</b>	BD			0		BD	0
1.1.1 Výstavba a rekonštrukcia miestnych komunikácií a chodníkov a parkovacích miest	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
1.1.2 Podpora cyklo dopravy- Vyznačenie a výstavba cyklistických trás, oddychových zón	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
1.2.1 Vybudovanie kamerového systému	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
1.2.2 Spracovanie územného plánu obce	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
1.2.3 Modernizácia verejného osvetlenia a obecného rozhlasu	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
1.3.1 Obnova kultúrneho domu/administratívnej budovy	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
1.3.2 Zníženie energetickej náročnosti verejných budov	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
1.4.1 Rozvoj agroturistiky so zameraním na vinárstvo a vinohradníctvo a vybudovanie apartmánov s polpenziou	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
1.5.1 Obnova ľudového domu (kultúrna pamiatka)	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
<b>Sociálna oblasť</b>	BD			0		BD	0

2.1.1 Rekonštrukcia a modernizácia budovy MŠ a ZŠ s detským ihriskom	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.1.2 Podpora vzniku nových prevádzok služieb a obchodu	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.1.3 Vytvorenie oddychovej zóny	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.1.4 Vybudovanie služieb pre rodiny zo sociálne znevýhodneného prostredia (práčovňa, umyvárka)	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.2.1 Udržiavanie vyváženého spektra podujatí a aktivít kultúrneho a spoločenského života	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.2.2 Nadviazanie družobnej/cezhraničnej spolupráce	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.2.3 Organizovanie súťažných akcií pre obyvateľov	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.2.4 Organizovanie podujatí viazaných na vínnu kultúru	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.2.5 Oživenie tradičných remesiel	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.3.1 Vybudovanie viacúčelového ihriska vrátane rekonštrukcie futbalového ihriska	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.4.1 Výstavba nájomných bytov nižšieho štandardu	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.4.2 Organizovanie besied a kurzov pre obyvateľov	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
2.4.3 Zriadenie komunitného centra	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0

2.4.4 Zlepšenie prístupu k zamestnaniu pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnených občanov prostredníctvom obecného sociálneho podniku	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
<b>Environmentálna oblasť</b>	BD			<b>0</b>		BD	<b>0</b>
3.1.1 Podpora zberu a dobudovanie systému triedeného zberu KO	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
3.1.2 Odstránenie nelegálnej skládky odpadu	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
3.2.1 Údržba a výsadba verejnej zelene v uliciach obce	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
3.3.1 Zvýšenie environmentálneho povedomia občanov	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
3.4.1 Výstavba verejného vodovodu	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
3.4.2 Výstavba splaškovej kanalizácie	BD	BD	BD	BD	BD	BD	0
<b>Spolu</b>	BD	<b>BD</b>	<b>BD</b>	<b>0</b>	<b>BD</b>	BD	<b>0</b>

Formulár č. F 5 – Indikatívny rozpočet – sumarizácia

Oblasť/politika	Rok						Spolu
	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
I. Hospodárska politika	BD	BD	BD	BD	BD	BD	BD
II. Sociálna politika	BD	BD	BD	BD	BD	BD	BD
III. Environmentálna politika	BD	BD	BD	BD	BD	BD	BD

Obec Šalov plánuje na svoje aktivity využiť vlastné zdroje z obecného rozpočtu v kombinácii s možnosťami financovania zo štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu Európskej únie a štátnych fondov. V programovom období 2022 – 2027 môže obec žiadať o nenávratný finančný prostriedok na svoje projektové zámery z nižšie uvedených operačných programov. Pri jednotlivých operačných programoch uvádzame tie prioritné osi a v rámci nich tie investičné priority, pri ktorých je obec Šalov oprávnená žiadať o poskytnutie príspevku. Podčiarknuté sú tie priority, ktoré sa priamo týkajú opatrení a aktivít plánovaných v tomto strategickom dokumente.

- **OP Integrovaný regionálny operačný program (OP IROP) (financovaný z Európskeho fondu regionálneho rozvoja – EFRR)**
  - *Prioritná os 1 Bezpečná a ekologická doprava v regiónoch – IP 1.1, IP 1.2*
  - *Prioritná os 2 Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám – IP 2.1, IP 2.2*
  - *Prioritná os 3 Mobilizácia kreatívneho potenciálu v regiónoch – IP 3.1*
  - *Prioritná os 4 Zlepšenie kvality života v regiónoch s dôrazom na životné prostredie – IP 4.1, IP 4.2, IP 4.3*
- **OP Kvalita životného prostredia (OP KŽP) (financovaný z Kohézneho fondu – KF)**
  - *Prioritná os 1 Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry – IP 1.1, IP 1.2, IP 1.3, IP 1.4*
  - *Prioritná os 4: Energeticky efektívne nízkouhlíkové hospodárstvo (financovaná z Európskeho fondu regionálneho rozvoja) – IP 4.2, IP 4.3, IP 4.4, IP 4.5*
- **Environmentálny fond (EF)**
  - *A oblasť: Ochrana ovzdušia a ozónovej vrstvy Zeme*
  - *B oblasť: Ochrana a využívanie vôd*
  - *C oblasť: Rozvoj odpadového hospodárstva*
  - *D oblasť: Ochrana prírody a krajiny*
  - *E oblasť: Environmentálna výchova, vzdelávanie a propagácia*
  - *F oblasť: Prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia*
  - *G oblasť: Zelená investičná schéma*
  - *H oblasť: Environmentálne záťaž*
  - *L oblasť: Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich budov vrátane zateplovania*
- **Dotácie Ministerstva kultúry**
  - *1 Obnovme si svoj dom / Národný cintorín v Martine*
  - *2 Kultúrne aktivity v oblasti pamäťových inštitúcií*
  - *3 Európske hlavné mesto kultúry 2013 – Košice*
  - *4 Umenie*
  - *5 Pro Slovakia*
  - *6 Kultúra znevýhodnených skupín*
  - *7 Nehmotné kultúrne dedičstvo a kultúrno-osvetová činnosť*
  - *8 Kultúrne poukazy*

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja (PHRSR obce Šalov na roky 2022– 2027 predstavuje strednodobý plánovací dokument vyjadrujúci súčasný stav, ale aj víziu rozvoja obce, ktorú má samospráva záujem v nasledujúcich rokoch skutočne dosiahnuť. S cieľom formulovať budúce kroky obce tak, aby vízia čo najlepšie odrážala potreby občanov a iných subjektov pôsobiacich v obci, vznikalo PHRSR obce Šalov za aktívnej pomoci zamestnancov obecného úradu, odborníkov, občanov a organizácií, pričom všetci títo aktéri prispeli k formulácii aktuálnych potrieb lokality, v ktorej žijú, o ktorú sa starajú a na ktorej im záleží.

PHRSR obce Šalov bol spracovaný ako podporný dokument obsahujúci prioritné rozvojové oblasti, strategické ciele, opatrenia a aktivity podnecujúce rozvoj obce v súlade s platnou metodikou na vypracovanie dokumentu PHRSR, pričom dokument korešponduje s výsledkami analýz, identifikovanými problémami, ako aj s možnosťami realizácie programových zámerov, ktoré sú ovplyvňované kombináciou vnútorných a vonkajších faktorov.

I keď sa dokument PHRSR snaží detailne popísať budúcu podobu obce a taktiež finančnú stránku plánovaných zámerov, treba mať na pamäti, že nie je možné s definitívnou presnosťou stanoviť budúci vývoj a celkové náklady potrebné na rozvoj územia. Na druhej strane je zase potrebné zdôrazniť, že bez akejkoľvek predstavy o budúcich krokoch a finančných tokoch obce by bol jej rozvoj bezplánový, preto dokument PHRSR predstavuje významný oporný koncepčný materiál.

V období rokov 2022 – 2027 plánuje obec Šalov zrealizovať 9 hospodárskych, 14 sociálnych a 6 environmentálnych zámerov, na ktoré využije jednak vlastné zdroje, ale bude sa usilovať aj o získanie spolufinancovania v podobe nenávratných finančných príspevkov z národných a nadnárodných zdrojov, čo mu práve dokument PHRSR umožní, keďže viaceré nenávratné finančné príspevky sú poskytované aj na základe súladu predkladaného zámeru s dokumentom PHRSR. Každý jeden realizovaný zámer posunie obec Šalov bližšie k naplneniu vytýčenej vízie – požadovaného stavu, ktorý chce samospráva dosiahnuť.

Žijeme v dynamickom, rýchlo sa meniacom prostredí, preto bol aj PHRSR zostavený ako otvorený dokument, ktorý môže byť podľa potrieb obce aktualizovaný a revidovaný. Veríme, že realizácia jednotlivých zámerov spríjemní život občanov a pobyt návštevníkov a prispieje k vytvoreniu atraktívneho prostredia, v ktorom budú obyvatelia radi bývať, podnikatelia radi pôsobiť a návštevníci sa sem radi vracieť.

## Formulár Ú 1: Zámer spracovania PHRSR

Zámer spracovania PHRSR	
<b>Názov dokumentu</b>	Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Šalov na roky 2022 až 2027
<b>Forma spracovania</b>	PHRSR bolo vypracované externými odborníkmi v spolupráci s pracovníkmi samosprávy
<b>Riadenie procesu spracovania</b>	Proces spracovania dokumentu sa uskutočnil za účasti pracovných skupín, ktoré mali za úlohu riadiť jednotlivé oblasti pôsobnosti: hospodársku, environmentálnu a sociálnu, pričom do tvorby dokumentu bola zapojená i široká verejnosť prostredníctvom dotazníkového prieskumu
<b>Obdobie spracovania</b>	Dokument bol spracovávaný v období od júna 2020 do decembra 2020. Harmonogram spracovania je rozpracovaný vo formulári Ú 2
<b>Financovanie spracovania</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- náklady na vlastné spracovanie – experti (vyjadrené v osobohodinách)</li> <li>- náklady na získanie informačných podkladov – štatistiky, analýzy, prognózy, dotazníky,</li> <li>- náklady na stretnutia – pracovné skupiny a verejnosť,</li> <li>- náklady na publicitu – tlač informačných materiálov, úprava elektronických médií</li> </ul>

## Formulár Ú 4: Zoznam členov pracovných skupín

Zoznam členov pracovných skupín	
<b>Hospodárska skupina</b>	Alžbeta Čerbová
	Eva Molnárová
	Renáta Kassaiová
<b>Sociálna skupina</b>	Gabriela Szabó
	Zuzana Mészárosová
	Erika Ambrusová
<b>Environmentálna skupina</b>	Ingrida Baranyaiová
	Jolana Kotasová
	Renáta Kassaiová

## Formulár Ú 2: Harmonogram spracovania PHRSR

Termín	VI	VII	VIII	IX	X
<b>Úvod</b>					
<b>Analytická časť</b>					
<b>Strategická časť</b>					
<b>Programová časť</b>					
<b>Realizačná časť</b>					
<b>Finančná časť</b>					
<b>Záver</b>					

Formulár PP 1: Zoznam analyzovaných koncepčných dokumentov

<b>Zoznam analyzovaných koncepčných dokumentov</b>			
<b>Názov dokumentu</b>	<b>Platnosť dokumentu</b>	<b>Úroveň dokumentu</b>	<b>Zdroj</b>
Stratégia Európa 2020	2020	európska	<a href="http://www.eu2020.gov.sk">http://www.eu2020.gov.sk</a>
Partnerská dohoda SR na roky 2014 – 2020	2020	národná	<a href="http://www.partnerskadohoda.gov.sk">http://www.partnerskadohoda.gov.sk</a>
Národná stratégia regionálneho rozvoja SR (NSRR)	2030	národná	<a href="http://www.telecom.gov.sk">http://www.telecom.gov.sk</a>
Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja Nitrianskeho samosprávneho kraja 2016 – 2022	2020	regionálna	<a href="https://www.unsk.sk">https://www.unsk.sk</a>
Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Šalov 2015 – 2020	2020	lokálna	<a href="http://www.salov.sk">http://www.salov.sk</a>

Formulár PP 1: Zoznam kvantitatívnych a kvalitatívnych dát

<b>Zoznam použitých kvantitatívnych a kvalitatívnych dát</b>		
<b>Oblasť dát /téma</b>	<b>Zdroj dát</b>	<b>Webová stránka</b>
Obyvateľstvo	Štatistický úrad SR Obecný úrad	<a href="http://slovak.statistics.sk">http://slovak.statistics.sk</a>
Domový a bytový fond	Štatistický úrad SR	<a href="http://slovak.statistics.sk">http://slovak.statistics.sk</a>
Občianska vybavenosť	Obecný úrad Mestská a obecná štatistika	<a href="http://app.statistics.sk/mosmis/sk/run.html">http://app.statistics.sk/mosmis/sk/run.html</a>
Kultúrne a prírodné pamiatky	Obecný úrad	<a href="http://www.salov.sk">http://www.salov.sk</a>
Technická infraštruktúra	Obecný úrad	<a href="http://www.salov.sk">http://www.salov.sk</a>
Ekonomická štruktúra	Živnostenský register Obchodný register Obecný úrad	<a href="http://www.orsr.sk">www.orsr.sk</a> <a href="http://www.zsr.sk">www.zsr.sk</a>
Rozpočet a finančné hospodárenie obce	Obecný úrad	<a href="http://www.salov.sk">http://www.salov.sk</a>
Poloha	Atlas krajiny SR online Google Earth	<a href="http://www.enviroportal.sk">http://www.enviroportal.sk</a> <a href="https://www.google.com/earth">https://www.google.com/earth</a>
Doprava a dostupnosť územia	Atlas krajiny SR online Google Earth Portál cestnej databanky	<a href="http://www.enviroportal.sk">http://www.enviroportal.sk</a> <a href="https://www.google.com/earth">https://www.google.com/earth</a> <a href="http://www.cdb.sk">http://www.cdb.sk</a>
Prírodné podmienky	Atlas krajiny SR online	<a href="http://www.enviroportal.sk">http://www.enviroportal.sk</a>
Využitie zeme	Katastrálny portál SR	<a href="http://www.katasterportal.sk/kapor">http://www.katasterportal.sk/kapor</a>

Formulár A13: Kontrolný zoznam pre hodnotenie možných rizík

Druh rizika	Objekt rizika	Zdroj rizika	Nežiaduce dôsledky	Pravdepodobnosť
<b>Individuálne</b>	Nedostatočná odborná pripravenosť pracovného tímu	Profily členov pracovného tímu	Neodborná, nedostatočná rozpracovanosť stratégie rozvoja	Nízka
<b>Technické</b>	Nevysporiadanie pozemkov, chybná projektová dokumentácia	Projektová dokumentácia, stavebné povolenia	Nemožnosť realizovať projekt, časové oneskorenie, predraženie projektu	Veľmi nízka
<b>Ekologické</b>	Poškodzovanie životného prostredia projektovými aktivitami	Interné dokumenty obce	Negatívny dopad až degradácia životného prostredia	Veľmi nízka
<b>Sociálne</b>	Vnímanie projektových investícií obyvateľmi	Obyvateľstvo obce	Obyvateľstvo nebude súčinné pri realizácii – napr. vysporiadavanie pozemkov	Nízka
<b>Ekonomické</b>	Rizikové zaobchádzanie s rozpočtom samosprávy	Rozpočet obce	Zadĺženie obce, nútená správa	Veľmi nízka

Formulár Z 1: Schválenie PHRSR

Schválenie PHRSR	
Dokument	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Názov:</b> Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Šalov na roky 2022 - 2027</li> <li>- <b>Štruktúra:</b> hlavné časti dokumentu sú tieto: <ul style="list-style-type: none"> <li>o analytická časť (A)</li> <li>o strategická časť (B)</li> <li>o programová časť (C)</li> <li>o realizačná časť (D)</li> <li>o finančná časť (E)</li> <li>o záver</li> </ul> </li> </ul>
Spracovanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Forma spracovania:</b> PHRSR bolo vypracované externými odborníkmi v spolupráci s pracovníkmi samosprávy, obyvateľmi obce a organizáciami pôsobiacimi v obci</li> <li>- <b>Obdobie spracovania:</b> jún –október 2022</li> <li>- Riadiaci tím – počet členov: 3</li> <li>- Pracovné skupiny – počet skupín: 3, počet členov: hospodárska skupina – 3 členovia, sociálna skupina – 3 členovia, environmentálna skupina – 3 členovia</li> <li>- <b>Externá odborná spolupráca:</b> spoločnosť Gemini Group, s. r. o.</li> <li>- <b>Účasť verejnosti a komunikácia s verejnosťou</b> – web stránka obce</li> <li>- <b>Náklady na spracovanie:</b> <i>Bude doplnené</i></li> </ul>
Prerokovanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prerokovanie v orgánoch samosprávy</li> <li>- Verejné pripomienkovanie</li> </ul>
Schválenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dňa</li> </ul>

## HODNOTENIE VÝSLEDKOV DOTAZNÍKOVÉHO PRIESKUMU NÁZOROV OBYVATEĽOV

V záujme zapojiť obyvateľov Šalova do tvorby PHRSR bol vytvorený dotazník, ktorý bol dostupný v elektronickej forme na webovej stránke obce a taktiež v papierovej forme na obecnom úrade. Dotazník bol rozdelený na 2 časti – úvodnú a hlavnú časť. Cieľom úvodnej časti bolo zistenie základných charakteristík o respondentoch, hlavná časť bola zameraná na zisťovanie spokojnosti a názorov na rozvoj obce Šalov.

Zber dotazníkov v papierovej aj elektronickej podobe bol ukončený v septembri 2022. Príležitosť vyjadriť svoj názor na rozvoj obce využilo celkovo 59 občanov.

Z 59 platných dotazníkov takmer **51 % vyplnili ženy**. Takmer 90 % respondentov býva v obci Šalov 21 alebo viac rokov, 7 % respondentov 16 – 20 rokov. Ide teda väčšinou o obyvateľov, ktorí žijú v obci dlhodobo a svoju obec dobre poznajú.

Pokiaľ ide o **vekovú štruktúru** respondentov, najpočetnejšia skupina 34 % respondentov bola vo veku 50 – 64 rokov, druhú najpočetnejšiu skupinu (21 %) tvorili respondenti vo veku 20 – 29 rokov, následne respondenti vo veku 40 - 49 rokov (15,3 %).

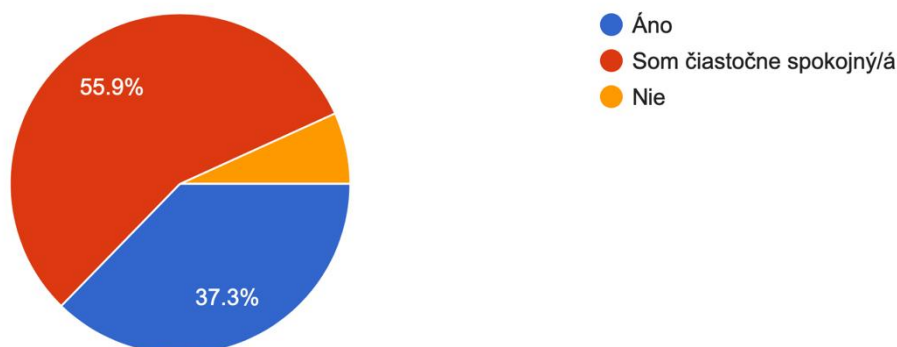
Z hľadiska **vzdelanostnej štruktúry** malo v čase konania sa prieskumu najviac respondentov (takmer 51 %) najvyššie dosiahnuté vzdelanie základné. Ďalšími početnými skupinami, ktoré prejavili záujem o rozvoj obce, boli osoby so stredným odborným vzdelaním (takmer 24 %) a vyučené osoby s maturitou (takmer 12 %).. Zvyšné vzdelanostné skupiny boli zastúpené menej ako 5 percentami.

29 % respondentov tvorili osoby zamestnané vo verejnom sektore. Takmer 26 % respondentov bolo v čase konania sa prieskumu zamestnaných v súkromnom sektore a rovnako po 13,6 % boli zastúpení dôchodcovia a nezamestnané osoby. Ostatné skupiny obyvateľstva **z hľadiska ekonomickej aktivity** boli zastúpené menej ako 5 percentami.

V nasledujúcej časti prinášame výsledky dotazníkového prieskumu:

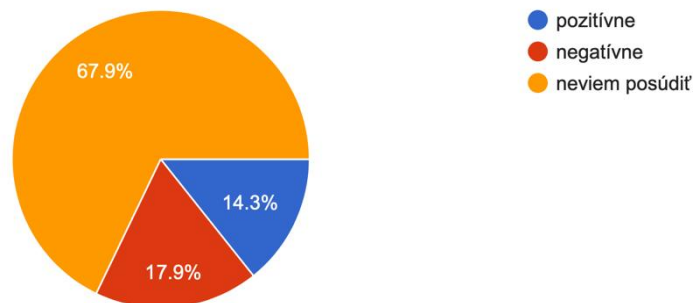
### Ste spokojný/á s bývaním v obci?

59 responses



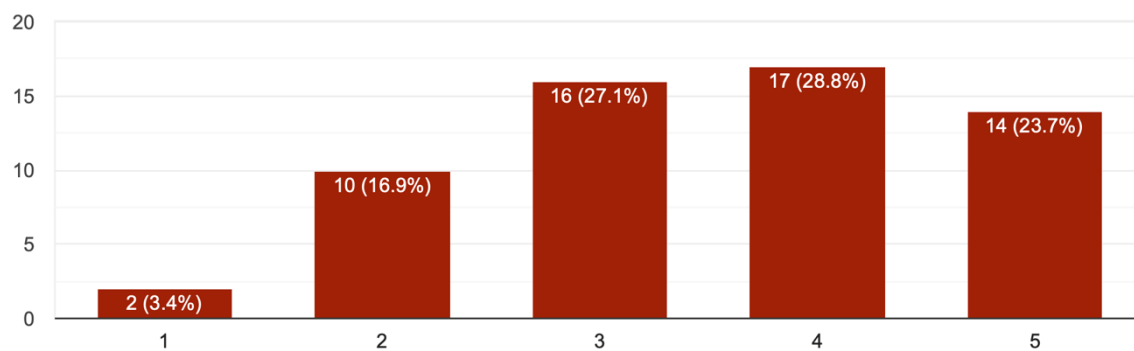
### Ako hodnotíte rozvoj a napredovanie obce v posledných 5 rokoch?

56 responses



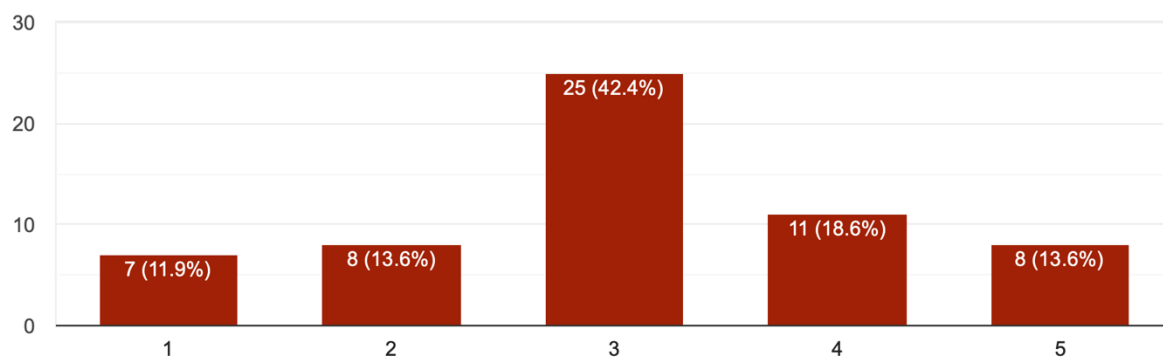
### Ako hodnotíte možnosti trávenia voľného času v obci?

59 responses



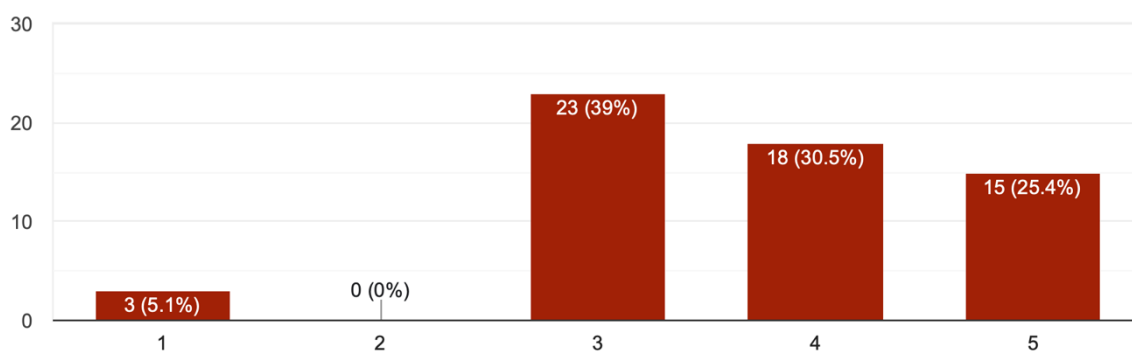
### Ako hodnotíte úroveň služieb pre turistov?

59 responses



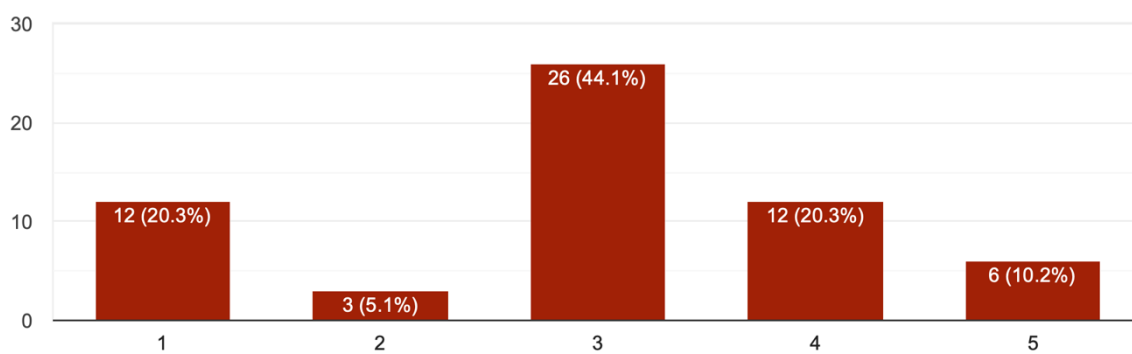
### Ako hodnotíte kvalitu ciest, ulíc a chodníkov?

59 responses



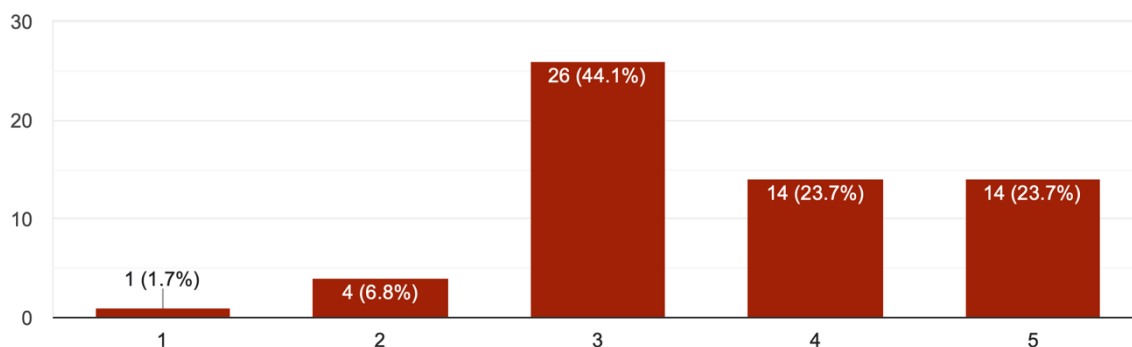
### Ako hodnotíte stav historických a kultúrnych pamiatok?

59 responses



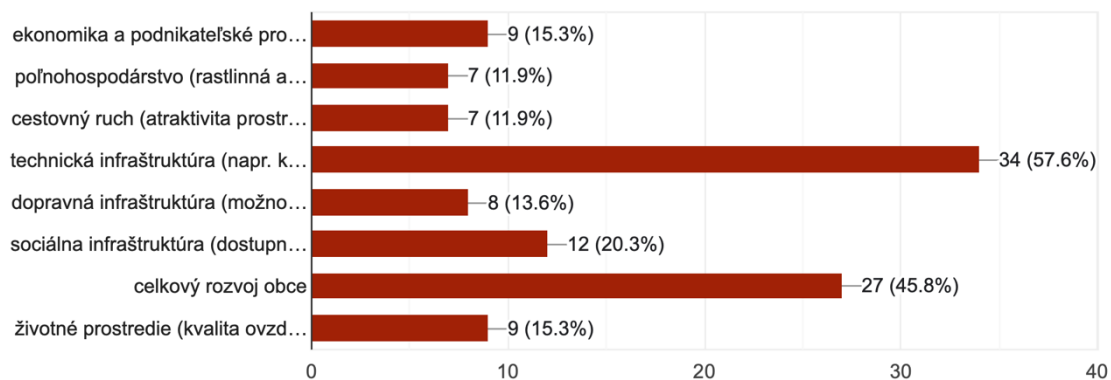
### Ako hodnotíte kvalitu životného prostredia?

59 responses



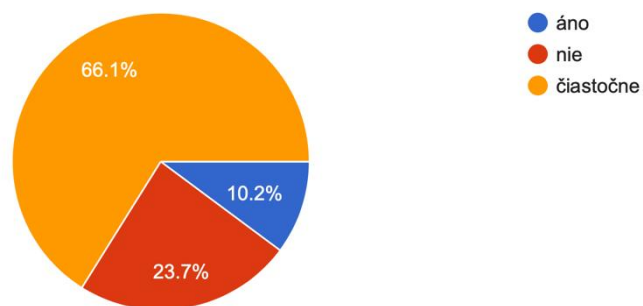
### V ktorých oblastiach vidíte najväčšie nedostatky obce Šalov? Prosím, vyberte maximálne 2 oblasti.

59 responses



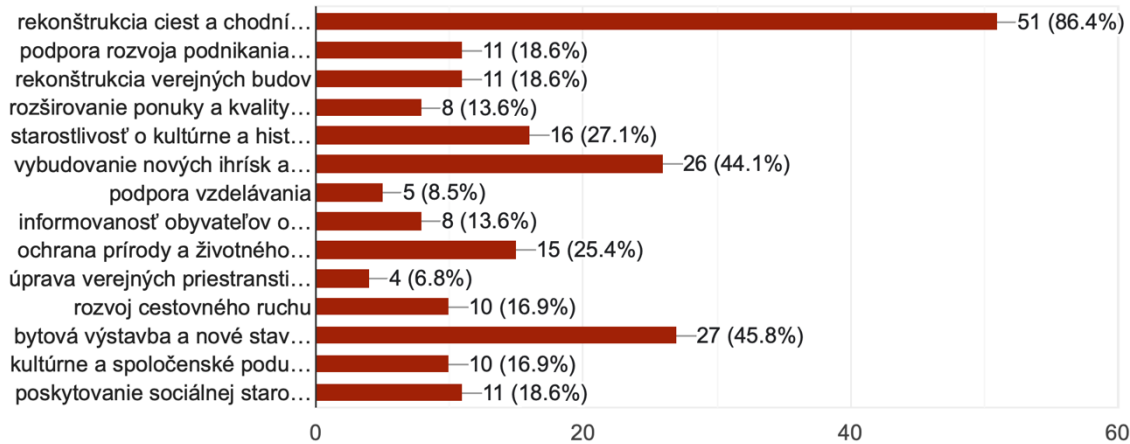
### Poznáte rozvojové plány svojej obce?

59 responses



Na ktoré oblasti by sa mal podľa Vás sústrediť rozvoj obce v nasledujúcich rokoch? Prosím, vyberte maximálne 5 oblastí.

59 responses



S bývaním v obci Šalov je spokojných takmer 38 % opýtaných, čiastočne spokojných 56 %. Rozvoj obce v posledných rokoch hodnotí 14 % respondentov pozitívne, rovnako 14 % respondentov negatívne a zvyšok 72 % svoj postoj k rozvoju Šalova nevedeli posúdiť.

Respondenti záporne hodnotili možnosti trávenia voľného času v obci (52,5 % respondentov ohodnotilo túto oblasť známkou „4 a 5“) a tiež úroveň služieb pre turistov (32 % respondentov túto oblasť ohodnotilo známkou „4 a 5“). Nepriaznivo respondenti vnímali aj oblasť životného prostredia, kedy takmer 50 % respondentov ohodnotilo túto oblasť známkou „4 a 5“.

Za najviac nedostatkovú ohodnotili respondenti oblasť technickej infraštruktúry (58 % respondentov), nevyužitý potenciál obce pre cestovný ruch (13 %), absenciu sociálnej infraštruktúry (20,3 % respondentov) a celkový rozvoj obce (46 % respondentov). Súčet uvedených podielov presahuje 100 %, keďže každý respondent mohol za nedostatkové označiť dve oblasti.

V závere dotazníka dostali respondenti priestor navrhnúť vlastné zámery, ktoré by sa mali v programovom období 2022 – 2027 v obci Šalov realizovať. Medzi návrhmi sa niekoľkokrát objavila potreba vybudovania technickej infraštruktúry v obci - kanalizácie a vodovodu. Rekonštrukcie ciest a chodníkov, rozširovanie ponuky a kvality obchodu a služieb a tiež rozšírenie ponuky sociálnych služieb. Ďalšími požiadavkami bolo budovanie nových ihrísk, rozvoj cestovného ruchu so zameraním na vinárstvo a tradičné remeslá.